

**Εικονική
συνέλευση
περιοχής**
16, 17 Νοεμβρίου 2024
Συνέλευση 2 2024



Πίνακας περιεχομένων

Ενότητα 1: Καλωσόρισμα και πληροφορίες για τη Συνέλευση	1
ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ Επιστολή της Προέδρου	1
ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ:CLAIRE: Προσωρινή ημερήσια διάταξη	3
ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ CLAIRE: Επισκόπηση χρονοδιαγράμματος	6
Τμήμα 2: Μόνιμοι κανόνες Εικονική Συνέλευση της Περιφέρειας	10
Τμήμα 3: Πρακτικά προηγούμενων συνελεύσεων (εκκρεμεί η έγκριση)	16
Προσευχή γαλήνης, εναρκτήριες αναγνώσεις και εναρκτήριες παρατηρήσεις	16
Ρόλος Call	16
Ο Γραμματέας και ο υπεύθυνος δεδομένων πραγματοποίησαν ονομαστική κλήση	16
Εισαγωγή του Parlimatein και του κεντρικού μικροφώνου Monitor	17
Ο πρόεδρος παρουσιάζει τον κοινοβουλευτικό εκπρόσωπο και το κεντρικό μικροφωνικό μόνιτορ.	17
Έγκριση μόνιμων κανόνων	17
Ο Μόνιμος Κανονισμός εγκρίθηκε χωρίς αντιρρήσεις.	17
Έγκριση των πρακτικών της Συνέλευσης 2, 2023	17
Ημερήσια διάταξη	17
Απαρτία	17
Ο γραμματέας και ο υπεύθυνος δεδομένων ανακοίνωσαν τα αποτελέσματα της ονομαστικής κλήσης και ο πρόεδρος δήλωσε ότι η συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία.	17
Υποψηφιότητες για Γραμματέας	17
Ο πρόεδρος ανακοίνωσε ότι θα υποβληθούν υποψηφιότητες από το βήμα για το ρόλο του γραμματέα.	17
Πρόσκληση για τις διαταγές της ημέρας	18
Ο υπεύθυνος δεδομένων ενημέρωσε τον πρόεδρο ότι επρόκειτο να εγκρίνουμε την ημερήσια διάταξη και ζήτησε να γίνει η ημερήσια διάταξη της ημέρας.	18
Ατζέντα	18
Η ημερήσια διάταξη εγκρίθηκε χωρίς αντιρρήσεις.	18
Ταμίας Έκθεση	18
Ο Ταμίας παρουσίασε έκθεση σχετικά με την τρέχουσα οικονομική κατάσταση της Περιφέρειας.	18
Σημείο ημερησίας διάταξης - Επιτροπή Ελέγχου Πρακτικών	18
Το Κέντρο Μικροφωνικής Παρακολούθησης εγείρει θέμα τάξης εκ μέρους μέλους με δικαίωμα ψήφου. Υπενθυμίζει στην πρόεδρο ότι, σύμφωνα με το άρθρο III του κανονισμού, έπρεπε να διορίσει επιτροπή αναθεώρησης των πρακτικών. Η πρόεδρος συμφώνησε.	18
Διορισμός της Επιτροπής Ελέγχου Πρακτικών	18
Δύο εκπρόσωποι του Footsteps διορίστηκαν μαζί με τον νέο γραμματέα για να υπηρετήσουν στην επιτροπή αναθεώρησης των πρακτικών.	18
Υποψηφιότητες για Γραμματέας	18
Ο πρόεδρος ανακοίνωσε ότι θα υποβληθούν υποψηφιότητες από το βήμα για το ρόλο του γραμματέα. Κανένας από τους υποψηφίους δεν αποδέχθηκε την υποψηφιότητα.	18
Δεν υπήρξαν άλλες υποψηφιότητες. Ο πρόεδρος δήλωσε ότι θα επιστρέψουμε στις υποψηφιότητες αργότερα στη συνεδρίαση.	18
Νέα θέματα Πρόταση 1 - Τροποποίηση του προϋπολογισμού	19
Νέα θέματα Πρόταση 2 - Επιτροπή Διερμηνείας	19

Νέες υποθέσεις Πρόταση 5 - Zoom Platform	23
Νέες υποθέσεις Πρόταση 6 - Ρόλος συντονιστή δεδομένων	25
Νέες υποθέσεις Πρόταση 7 - Ρόλος Γραμματέα	27
Νέα θέματα Πρόταση 8 - Απαρτία	27
Νέα θέματα Πρόταση 4 - Ρόλος Αντιπροέδρου	28
Υποψηφιότητες για Γραμματέας	30
Τροποποίηση του εσωτερικού κανονισμού 1	31
Η πρόεδρος της επιτροπής εσωτερικού κανονισμού της εικονικής περιφέρειας παρουσίασε την πρόταση	31
Η πρόταση συζητήθηκε	31
Ο πρόεδρος ζήτησε και απάντησε σε ερωτήσεις.	31
Τροποποίηση του εσωτερικού κανονισμού 1α	31
Εικονικό Ο πρόεδρος της Επιτροπής Εσωτερικού Κανονισμού της Περιφέρειας απέσυρε την τροπολογία 1α του Εσωτερικού Κανονισμού λόγω της ήττας της τροπολογίας 1.	31
του Εσωτερικού Κανονισμού	
Υποψηφιότητες για Γραμματέας	31
Πράσινη κουκίδα Τελετή	31
Κλείσιμο	32
Τμήμα 4: Εφαρμογές του διοικητικού συμβουλίου	33
Γραμματέας	33
Αντιπρόεδρος	36
Ψηφιακός συντονιστής	38
Διαχειριστής	38
Τμήμα 5: Ημερήσια διάταξη	39
Τμήμα 6: Εκθέσεις του Διοικητικού Συμβουλίου	40
Έκθεση του Προέδρου - Συνέλευση 2 2024	40
Έκθεση συνδέσμου διαχειριστών	43
Έκθεση Αντιπροέδρου	43
Έκθεση Ταμία	43
Έκθεση Γραμματέα	43
Έκθεση του συντονιστή δεδομένων	44
Συντονιστής ψηφιακών πόρων Έκθεση	44
Τμήμα 7: Εκθέσεις επιτροπών	45
Έκθεση της επιτροπής εσωτερικού κανονισμού	45
Έκθεση της Επιτροπής Συνέλευσης	45
Έκθεση της επιτροπής δεδομένων	45
Έκθεση της Επιτροπής Ψηφιακών Πόρων	45
Έκθεση της Επιτροπής Οικονομικών	45
Διαομαδική Επιτροπή Προβολής (Ανανέωση)	45
Επιτροπή ενημέρωσης κοινού/επαγγελματικής προβολής και ενότητας με την πολυμορφία	46
Δωδέκατο Βήμα Εντός/Επιτροπή Εργαστηρίου	46
Τμήμα 8: Επαφές	47
Τμήμα 9: Προτάσεις για τη Συνέλευση 2, 2024	48
Τροποποιήσεις πολιτικών και διαδικασιών (όλες οι προτάσεις για νέα θέματα)	48
NBM1:	48
Τροποποιήσεις του εσωτερικού κανονισμού	49
Τροποποίηση του εσωτερικού κανονισμού 1α	51
Τμήμα 10: Εσωτερικός κανονισμός εικονικής περιοχής	52

ΑΡΘΡΟ Θ - ΟΝΟΜΑΣΙΑ	52
ΑΡΘΡΟ ΙΙ - ΣΚΟΠΟΣ	52
ΑΡΘΡΟ ΙΙΙ - ΜΕΛΗ	55
ΑΡΘΡΟ ΙV - Η ΕΙΚΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΧΗ ΠΑΓΚΟΣΜΙΟ ΣΥΝΕΔΡΙΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (WSBC) ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠ Ι	57
ΑΡΘΡΟ V - ΤΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΗΣ ΕΙΚΟΝΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ	57
ΑΡΘΡΟ VI - ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΩΝ	61
ΑΡΘΡΟ VII -ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΕΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΙΣ	62
ΑΡΘΡΟ VIII - ΣΥΝΕΤΟ ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ	63
ΑΡΘΡΟ ΙX - ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	63
ΑΡΘΡΟ X - ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ	64
ΑΡΘΡΟ XI - ΔΙΑΛΥΣΗ	64
Τμήμα 11: Εγχειρίδιο πολιτικής και διαδικασιών της εικονικής περιοχής	66
I. Εισαγωγή	66
II. Σκοπός της Περιφέρειας	66
III. Οικονομικές πολιτικές	66
IV. Καθήκοντα των μελών του διοικητικού συμβουλίου	68
V. Καθήκοντα των μελών του διοικητικού συμβουλίου ανά θέση	69
VI. Εικονική περιοχή Trustee	72
VII. Κοινοβουλευτικός	72
VIII. Επιτροπές	72
IX. Οδηγίες λογαριασμού Zoom και διαδικασίες χρήσης	73
X. Τροποποιήσεις	74
Ενότητα 12: Αναγνώσεις	75
Δώδεκα Βήματα των Ανώνυμων Υπερφάγων	75
Οι Δώδεκα Παραδόσεις των Ανώνυμων Υπερφάγων	76
Οι Δώδεκα Έννοιες της Υπηρεσίας της ΟΑ	77
ΓΛΩΣΣΑΡΙΑ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΕΥΤΙΚΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ	79
END	130

Ενότητα 1: Καλωσόρισμα και πληροφορίες για τη Συνέλευση

Επιστολή της Προέδρου

Ευχαριστούμε όλα τα μέλη, τις συναντήσεις, τους φορείς εξυπηρέτησης, τους αντιπροσώπους, τους αντιπροσώπους, τα μέλη των επιτροπών, τους προέδρους των επιτροπών, τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου και τους διαχειριστές που προσέφεραν τη φωνή τους, την παράδοση 7th και το χρόνο τους συμβάλλοντας στην εξαιρετική ανάπτυξη της Εικονικής Περιφέρειας της ΟΑ.

Οι συνεισφορές σας είναι ανυπολόγιστες και μας βοηθούν να μεταφέρουμε το μήνυμα κάθε μέρα!

Οι εγγραφές στη Συνέλευση είναι πλέον ανοικτές και είναι ευπρόσδεκτοι όλοι όσοι θα συμμετάσχουν ως εκπρόσωποι των υπηρεσιακών οργάνων, μέλη επιτροπών και ενδιαφερόμενοι επισκέπτες.

Σε αυτή τη συνέλευση, σας ζητάμε να συμμετάσχετε μαζί μας σε ένα στρατηγικό σχέδιο δράσης για την επίτευξη μετρήσιμης ανάπτυξης κατά τους επόμενους έξι μήνες. **Καλούμαστε να αναλάβουμε δράσεις που θα αλλάξουν και θα αναπτύξουν την περιοχή.**

Ανάπτυξη που θα επιτύχει τους ακόλουθους στόχους

A) Υποστήριξη των μελών που βρίσκονται σε ανάκαμψη και προώθηση της αποχής.

1) Τέσσερα Βήματα Σπουδών υπηρετούν και συμμετέχουν

2) Το Συνέδριο θα περιλαμβάνει έξι κεντρικούς ομιλητές και 40 και πλέον εργαστήρια. Βάλτε το υπηρεσιακό σας σώμα ή τη συνάντησή σας να χρηματοδοτήσει ένα εργαστήριο, μια συνάντηση νεοεισερχομένων και μια εγγραφή για υπηρεσία. Φροντίστε να ανακοινώσετε το συνέδριο στις συναντήσεις σας.

3) Βάλτε τα υπηρεσιακά συμβούλια ή τις δια-ομάδες σας να χρηματοδοτήσουν ένα εργαστήριο με την επιτροπή 12 βημάτων στο πλαίσιο/εργαστήριο.

4) Βρείτε ένα μέλος να συμμετάσχει σε μια από τις επιτροπές της περιοχής μας για να προσφέρει υπηρεσίες - στόχος μας είναι να καλύψουμε όλες τις θέσεις γραμματέων και συμπροέδρων επιτροπών σε όλες τις επιτροπές και όλες τις θέσεις προέδρων υποεπιτροπών του συνεδρίου και γραμματέα.

5) Μοιραστείτε την εγγραφή μας στο e-blast στη συνάντησή σας

6) Μεταφράστε τα ΟΑ 12 & 12, το πράσινο εργαστήριο και τον οδηγό μελέτης στα ισπανικά. Διερμηνεία στα εργαστήρια.

7) Βεβαιωθείτε ότι οι πληροφορίες της συνάντησής σας είναι σωστές στο ΟΑ.org. Για όλες τις συναντήσεις νεοεισερχομένων, ελέγξτε τον εικονικό ιστότοπο για την ακρίβειά του και ενημερώστε μας για τυχόν αλλαγές.

B) Αύξηση του αριθμού των συνεργαζόμενων συναντήσεων και των υπηρεσιακών φορέων.

1) Απευθυνθείτε απευθείας σε 375 (έχουμε 410) μη συνδεδεμένες συναντήσεις. Εβδομήντα πέντε μέλη θα παρακολουθήσουν συναντήσεις και θα έρθουν σε άμεση επαφή με τους επικεφαλής των συναντήσεων, μία μηνιαία συνάντηση για πέντε μήνες.

2) Βάλτε τον υπηρεσιακό σας φορέα να συμμετάσχει στην έκθεση της περιοχής

C) Ανανέωση των υφιστάμενων φορέων παροχής υπηρεσιών μας.

1) Παρακολουθήστε τα 3 (από τα 6) πρώτα εργαστήρια ανανέωσης της διομαδικής ομάδας, ανακοινώστε την Ανανέωση στη διομαδική ομάδα και ενθαρρύνετε τα σημερινά και μελλοντικά μέλη του διοικητικού συμβουλίου να συμμετάσχουν. Στόχος μας 46 μέλη να παρακολουθήσουν τα πρώτα εργαστήρια ανανέωσης.

2) Προμήθεια μηνιαίων ενημερώσεων από τις επιτροπές και τις δια-ομάδες της περιοχής που θα περιλαμβάνονται στο ηλεκτρονικό μας ενημερωτικό δελτίο. Στόχος τριμηνιαίες ενημερώσεις τουλάχιστον.

3) Μηνιαίες συνεδριάσεις: ο πρόεδρος φέρνει ερωτήσεις και προβληματισμούς. Στόχος μας είναι να παρευρίσκονται κάθε μήνα 14 μέλη

Δ) Να μεταφέρουν το μήνυμα με νέους και παλιούς τρόπους

1) 500 πότε να ανατρέξουμε στην ΟΑ που διανέμεται πριν από την επόμενη συνέλευσή μας

125 από αντιπροσώπους, μέλη επιτροπών και διοικητικού συμβουλίου

125 που διανέμονται από τις ομάδες και την υπηρεσία. Διοικητικά συμβούλια και αντιπρόσωποι

125 που διανέμονται από συναντήσεις

125 που διανεμήθηκαν από τα μέλη

- 2) Ζητήθηκε η άδεια της περιοχής να μεταφράσει ψηφιακά αντίγραφα που διατίθενται στα γαλλικά, ισπανικά, ελληνικά, αραβικά και γερμανικά.
- 3) διανομή ραδιοφωνικών PSA σε 100 ραδιοφωνικούς σταθμούς

25 που διανέμονται από αντιπροσωπευτικές επιτροπές, διοικητικό συμβούλιο

25 κατανεμημένοι αντιπρόσωποι του συμβουλίου υπηρεσιών της δια ομάδας

25 Διανέμεται από τη συνάντηση

25 από μέλη

- 4) Διανομή φυλλαδίου για το κέντρο υποδοχής του συνεδρίου 500 αυτοεκτυπώσεις

125 από αντιπροσωπευτικές επιτροπές και το διοικητικό συμβούλιο

125 που διανέμονται από τις ομάδες και την υπηρεσία. Διοικητικά συμβούλια αναθέτουν

125 που διανέμονται από τη συνάντηση

125 που διανεμήθηκαν από τα μέλη

- 4) Ξεκινήστε 2 νέες πλατφόρμες κοινωνικής δικτύωσης

- 5) Περιοχή Ξεκινήστε την επιχορήγηση διαφημίσεων Google

- 6) Αύξηση των οπαδών στο Facebook σε 18.000

- 8) Εγγραφείτε για το ανοιχτό σπίτι των νεοεισερχομένων

Σας ζητήθηκε να λάβετε απλά μέτρα και να μεταδώσετε την ανάγκη να λάβετε αυτά τα μέτρα στο σώμα της υπηρεσίας σας, στους χορηγούς των συναντήσεων και σε άλλα μέλη.

Αυτές οι ενέργειες θα μεταμορφώσουν την εικονική περιοχή, το σώμα υπηρεσιών σας και τις συναντήσεις σας και θα ενισχύσουν την ανάρρωσή σας.

Σας ευχαριστούμε και πάλι για το θαύμα που κάναμε μαζί με το Virtual - ως κάνουμε την ανάρρωση δυνατή για τόσους πολλούς άλλους - Μαζί στην υπηρεσία αγάπης.

Πάντα ευγνώμων

Virtual Region Πρόεδρος

Προσωρινή ημερήσια διάταξη

Συνέλευση 2 Νοεμβρίου 2024

Όλες οι ώρες είναι σε ανατολική ώρα (Νέα Υόρκη) (UTC -5)

Παρακαλείσθε να προγραμματίσετε την άφιξή σας 15-30 λεπτά νωρίτερα, ώστε να υπάρχει χρόνος για να οργανωθούμε όλοι.

Παρακαλείσθε να μην εγκαταλείπετε την αίθουσα Zoom, αν είναι δυνατόν, κατά τη διάρκεια των διαλειμάτων.

Θα υπάρχει διάλειμμα 5 λεπτών περίπου κάθε μία ώρα.

Ο πρόεδρος θα καθορίσει ένα διάλειμμα 20 ή 25 λεπτών.

Σάββατο, 16 Νοεμβρίου 2024

Μέρος Πρώτο (οι κατά προσέγγιση χρόνοι μπορεί να αλλάξουν)

Ωρα έναρξης 10:00 AM ET UTC-5

Παρακαλείσθε να προγραμματίσετε την άφιξή σας 30 λεπτά νωρίτερα.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Παρακαλούμε μην τηλεφωνείτε ή στέλνετε μηνύματα στην έδρα κατά τη διάρκεια της συνέλευσης.

Μέρος 1

Άνοιγμα

Προσευχή γαλήνης (Στη γλώσσα όλων των αντιπροσώπων που ψηφίζουν)

Αναγνώσεις:

Ανάγνωση των βημάτων

Παραδόσεις

Έννοιες της υπηρεσίας

Εισαγωγές:

Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου

Κοινοβουλευτικός

Κεντρικό μικρόφωνο

Πρόεδροι επιτροπών

Ονομαστική κλήση των αντιπροσώπων

Προσευχή του 11ου βήματος
Διαλογισμός 3 λεπτών
Ανάγνωση για σήμερα
Ανακοίνωση απαρτίας από τον Γραμματέα
Επεξήγηση της διαδικασίας ψηφοφορίας
Κοινοβουλευτικός Εκπρόσωπος: Επεξήγηση της ημερήσιας διάταξης και των τροπολογιών
Κεντρικό μικρόφωνο: Επεξήγηση του κεντρικού μικροφώνου

Έγκριση μόνιμων κανόνων
Έγκριση της ημερήσιας διάταξης
Έγκριση των πρακτικών της Συνέλευσης 1 2024
Έγκριση της ημερήσιας διάταξης συναίνεσης
Ανάγνωση: Φωνές της ανάρρωσης

Έκθεση Ταμία
Παρουσίαση του προϋπολογισμού
Σημείωση Πρόταση 1: Έγκριση του προϋπολογισμού
Διάλειμμα 12:30-1:00 (κατά προσέγγιση)

Μέρος 2

Εκλογές Διοικητικού Συμβουλίου

Αντιπρόεδρος
Υποψήφιος 1: 5 λεπτά. QA 5 λεπτά
Υποψήφιος 2: 5 λεπτά. Ερωτήσεις και απαντήσεις 5 λεπτά

Ψηφιακός συντονιστής.
Υποψήφιος 1: 5 λεπτά. ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΠΑΝΤΗΣΕΙΣ 5

Γραμματέας
Υποψηφιότητες από το βήμα.
Περίπου 7 λεπτά διάλειμμα

Νέες υποθέσεις Πρόταση 2:
Επιτροπή Γλωσσικών Υπηρεσιών

Επιστροφή Αναγνώριση πράσινης κουκίδας
Διαβάζοντας τις δύο τελευταίες παραγράφους του OA 12 & 12 Step 12.

Υπόσχεση υπευθυνότητας

Προτάσεις Διαγράφεται από τη συγκατάθεση εάν χρειάζεται
Επείγουσες επιχειρηματικές προτάσεις
10λεπτο διάλειμμα

Μέρος 3

Εικονικό Σχέδιο Στρατηγικής Δράσης του Προέδρου της Περιφέρειας με ερωτήσεις και απαντήσεις:

45 λεπτά - 1 ώρα

Σχέδιο δράσης για όλους, υπηρεσιακούς φορείς και συνεδριάσεις

- 1) Σύμβαση
- 2) Μεταφορά του μηνύματος
- 3) Επαφή με μη προσκείμενες συναντήσεις
- 4) 7η παράδοση Ετήσια έκκληση
- 5) Διομαδική ανανέωση

Ανακοινώσεις επιτροπών: 3 λεπτά ανά επιτροπή

Προσευχή γαλήνης

Κυριακή, 17 Νοεμβρίου 2024

Όλοι είναι ευπρόσδεκτοι! Όλες οι ώρες είναι ανατολικές UTC -4
Συνέλευση της Κυριακής
Συνεδριάσεις Διοικητικού Συμβουλίου & Επιτροπών

Διοικητικό Συμβούλιο. 8:15 π.μ.

Γλωσσικές υπηρεσίες 9:00 π.μ.

Σύμβαση 9:30 π.μ.

Δεδομένα 11:00

Tech. 11:45

Ψηφιακή 12:30

Οικονομικά. 1:00 M.M.

Επαγγελματίας Δημόσιας Πληροφόρησης/ ενότητα με τη διαφορετικότητα 1:30μμ
12 Βήμα μέσα στο εργαστήριο 2:00 μ.μ.
Εσωτερικός κανονισμός 2:30
Διοικητικό Συμβούλιο. 3:30

Επισκόπηση χρονοδιαγράμματος Επισκόπηση χρονοδιαγράμματος

Σημείωση: Όλες οι ώρες είναι ET UTC-5

Όλες οι ώρες είναι κατά προσέγγιση, καθώς η πρόεδρος θα προσαρμόσει τις ώρες για να επιτρέψει τις επιχειρήσεις.
να διεξαχθεί με τον καλύτερο δυνατό τρόπο.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Παρακαλούμε μην τηλεφωνείτε ή στέλνετε μηνύματα στην έδρα κατά τη διάρκεια της συνέλευσης.

Σάββατο, 16 Νοεμβρίου 2024

Παρακαλείστε να φτάσετε μεταξύ 9:30 π.μ. και 9:45 π.μ.

Μέρος 1. 10 Π.Μ. - 1 Μ.Μ. Κατά τη διάρκεια αυτής της περιόδου, θα κάνουμε ένα διάλειμμα 10 λεπτών και περίπου στις 12:30* θα κάνουμε ένα διάλειμμα 30 λεπτών.

*(μπορεί να μετατοπιστεί λίγο πριν ή μετά το μισάωρο).

Μέρος 2. 1:00-3:00 Μ.Μ.

Σημείωση: Θα ξεκινήσουμε ½ ώρα μετά το μεγάλο διάλειμμα.
Κατά τη διάρκεια αυτής της περιόδου θα υπάρξουν δύο διαλείμματα 7 λεπτών.

Μέρος 3. 3:00 Μ.Μ. - 4:30 Μ.Μ.

Η έναρξη και το τέλος αυτής της συνεδρίας είναι κατά προσέγγιση.

Κυριακή, 16 Νοεμβρίου 2024 8:15 π.μ. - 4:15 μ.μ.

8:15 Π.Μ. - 9:00 Π.Μ: Αναφορές του Διοικητικού Συμβουλίου και των διαχειριστών και ερωτήσεις και απαντήσεις

9:00 Π.Μ. - 2:30 Μ.Μ. ΕΤ: Συνεδριάσεις επιτροπών
Αφήστε τα τελευταία 10 λεπτά για ερωτήσεις και απαντήσεις
σχετικά με τις εκθέσεις των επιτροπών.
Κάθε συνεδρίαση της επιτροπής θα διαρκεί 30-45 λεπτά.

Γλωσσικές υπηρεσίες 9:00 π.μ.

Σύμβαση 9:30 π.μ.

Δεδομένα 11:00 π.μ.

Tec. 11:45 Π.Μ.

Digital 12:30 μ.μ.

Οικονομικά 1:00 μ.μ.

Επαγγελματίας της Δημόσιας Πληροφόρησης/ ενότητα
με τη διαφορετικότητα 1:30 μ.μ.

12 Βήμα μέσα στο εργαστήριο 2:00 μ.μ.

Εσωτερικός κανονισμός 2:30 μ.μ.

3:30 Μ.Μ. - 4:15 Μ.Μ. ΕΤ: Αναφορές του Διοικητικού Συμβουλίου και
των διαχειριστών και ερωτήσεις και απαντήσεις

Τμήμα 2: Μόνιμοι κανόνες Εικονική Συνέλευση της Περιφέρειας

1. Μόνιμοι κανόνες

Οι παρόντες κανόνες υπερισχύουν των κανόνων τάξης του Ρόμπερτ, πρόσφατα αναθεωρημένων, με τους οποίους ενδέχεται να έρχονται σε σύγκρουση. Μπορούν να ανασταλούν με ψήφο των δύο τρίτων με την υποβολή πρότασης αναστολής των κανόνων.

Ο Μόνιμος Κανονισμός θα δημοσιεύεται 45 ημέρες πριν από κάθε επαγγελματική συνεδρίαση και μπορεί να τροποποιηθεί ανά πάσα στιγμή κατά τη διάρκεια της συνεδρίασης με πρόταση από το βήμα- απαιτείται η πρόταση να υποστηριχθεί, να συζητηθεί και να ψηφιστεί από την πλειοψηφία. Οι προτάσεις τροποποίησης μπορούν να υποβληθούν εκ των προτέρων και στη συνέχεια να ψηφιστούν στη συνέλευση.

2. Γενική πρακτική

1. Η ομαδική συνείδηση υπερισχύει όλων των κινήσεων.
2. Θα ακολουθηθεί η κοινοβουλευτική διαδικασία σύμφωνα με τον Κανονισμό Τάξης του Ρόμπερτ, πρόσφατα αναθεωρημένο, με τις ακόλουθες σημειωμένες εξαιρέσεις.
3. Τα μέλη που επιθυμούν να λάβουν ειδική μέριμνα για την παράταση του χρόνου ομιλίας τους σε περίπτωση χρονομετρημένης συζήτησης ή ερώτησης μπορούν να ζητήσουν το ίδιο από τον πρόεδρο, είτε από το βήμα είτε πριν από τη συνεδρίαση.
4. Οποιοσδήποτε επιθυμεί να μιλήσει στη συνέλευση πρέπει να επικοινωνήσει με το μικρόφωνο του κέντρου, το οποίο θα διαχειριστεί την ουρά και θα ενημερώσει τον πρόεδρο. Στη συνέχεια, ο πρόεδρος θα αναγνωρίσει το μέλος με την κατάλληλη σειρά.
5. Αφού αναγνωρισθεί ένα πρόσωπο, δηλώνει το όνομά του, τον φορέα υπηρεσίας και την επιχείρησή του.

6. Η μόνη καταγραφή που επιτρέπεται στη συνέλευση θα γίνεται από τον γραμματέα με αποκλειστικό σκοπό να βοηθήσει στην ακρίβεια των πρακτικών.
 - a. Οι καταγραφές αυτές διατηρούνται μέχρι την έγκριση των πρακτικών και στη συνέχεια διαγράφονται ή καταστρέφονται.
 - b. Δεν επιτρέπεται η μαγνητοσκόπηση από οποιονδήποτε συμμετέχοντα στην επιχειρηματική συνέλευση.
7. Δεν θα ληφθούν στιγμιότυπα οθόνης ή φωτογραφίες των μελών της συνέλευσης.
8. Εθιμοτυπία
 - a. Κατά τη διάρκεια της συνέλευσης, όλοι οι συμμετέχοντες θα είναι σιωπηλοί μέχρι να αναγνωριστούν από τον πρόεδρο. Για να αναγνωριστούν, θα χρησιμοποιήσουν τη λειτουργία "σηκώστε το χέρι" της εξέδρας, εκτός αν τους δοθεί διαφορετική οδηγία.
 - b. Οι συμμετέχοντες παρακαλούνται να κάθονται ήσυχα μπροστά από τις κάμερές τους.
 - c. Παρακαλούνται οι συμμετέχοντες να απενεργοποιήσετε το βίντεο αν κινούνται, τρώνε ή μασάμε σίχλα. Τα ποτά επιτρέπονται.
 - d. Απαγορεύεται το κάπνισμα ή το άτμισμα στην κάμερα.
 - e. Ένα άτομο θα μιλήσει δυνατά τα λόγια μιας προσευχής ή μιας παρόμοιας ανάγνωσης, ενώ οι υπόλοιποι συμμετέχοντες θα παραμείνουν σιωπηλοί.
 - f. Οι συμμετέχοντες παρακαλούνται να χρησιμοποιούν τις αναφερόμενες προσωπικές αντωνυμίες σε οποιοδήποτε άτομο που δηλώνει την προσωπική του προτίμηση στην αντωνυμία.

3. Επιτροπή Ελέγχου Πρακτικών

1. Στην αρχή κάθε Συνέλευσης θα διορίζεται Επιτροπή Ελέγχου Πρακτικών.
2. Η επιτροπή θα αποτελείται από τον Γραμματέα και δύο εθελοντές υπηρεσίας.

3. Αυτοί οι εθελοντές θα καταγράφουν τα αποτελέσματα όλων των επιχειρήσεων, συμπεριλαμβανομένου του αριθμού των ψήφων "ναι" και "όχι" σε κάθε πλευρά.

4. Συμμετοχή σε Εικονική Συνέλευση της Περιφέρειας

1. Κάθε μέλος με δικαίωμα ψήφου, όπως ορίζεται στον Εσωτερικό Κανονισμό της Εικονικής Περιφέρειας, άρθρο III, τμήμα 1, μπορεί να συμμετάσχει στις διαδικασίες της συνέλευσης, π.χ. να ψηφίσει, να υποβάλει πρόταση, να μιλήσει επί μιας πρότασης κ.λπ.
2. Οι επισκέπτες μπορούν να έχουν λόγο κατά την κρίση του προέδρου.
3. Μια μη συνδεδεμένη συνέλευση της Εικονικής Περιφέρειας της ΟΑ ή μια συνέλευση ή μια Διαομάδα ή ένα άλλο Υπηρεσιακό Όργανο των Οβερτέιτερς Ανώνυμων (ΟΑ) μπορεί να ζητήσει δικαίωμα ψήφου στην επιχειρησιακή συνέλευση κάνοντας τις ακόλουθες ενέργειες:
 - a. Η συνέλευση, η διομαδική ομάδα ή ο φορέας υπηρεσίας θα υποβάλει γραπτή δήλωση σχετικά με τους λόγους για τους οποίους επιθυμεί να έχει πλήρη δικαιώματα (φωνή και ψήφο) στην επιχειρησιακή συνέλευση.
 - b. Ο προτεινόμενος εκπρόσωπος πρέπει να επιβεβαιώσει ότι:
 1. Είστε μέλος μιας συνάντησης, μιας δια-ομάδας ή ενός φορέα υπηρεσίας της ΟΑ, όπως ορίζεται στο ΟΑ Inc., Υποτμήμα Β Άρθρο V Τμήματα 1 και 2 καθώς και στο Άρθρο VI.
 2. Να έχουν τουλάχιστον έξι μήνες συνεχούς αποχής, όπως ορίζεται από τους Overeaters Anonymous, εφαρμόζοντας τα Δώδεκα Βήματα και τις Δώδεκα Παραδόσεις της ΟΑ.
4. Σε περίπτωση που ένα μέλος με δικαίωμα ψήφου, μέλος υπηρεσίας ή επισκέπτης γίνει υβριστικός ή ενοχλητικός κατά τη διάρκεια της Συνέλευσης, ο προεδρεύων αξιωματούχος θα
 - a. Υπενθυμίστε τους ότι υπάρχει απαίτηση ευγένειας προς όλους τους παρευρισκόμενους.

- b. Εάν συνεχίσουν να είναι ενοχλητικοί, τα μέλη θα τοποθετούνται στην αίθουσα αναμονής ή σε μια αίθουσα διαλείμματος μέχρι να έχουν χρόνο να συγκεντρωθούν.
- c. Εάν επιθυμούν να μιλήσουν με κάποιον για αυτό που τους ενοχλεί, ο προεδρεύων θα ορίσει ένα μέλος χωρίς δικαίωμα ψήφου, με πρώτο προτίμησης τον διαχειριστή, για να συζητήσει το θέμα μαζί τους και να ενεργήσει ως συνήγορος για την επίλυση του ζητήματος.
- d. Οι εργασίες της Συνέλευσης θα συνεχιστούν κατά τη διάρκεια αυτής της περιόδου.

5. Διαπιστευτήρια

1. Σε μια συνέλευση, τα μέλη με δικαίωμα ψήφου πρέπει να επιδεικνύουν τα διαπιστευτήριά τους αναφέροντας την ιδιότητά τους χρησιμοποιώντας τη σύμβαση ονομασίας που έχει καθιερωθεί από τον πρόεδρο.
2. Ο γραμματέας ελέγχει τα διαπιστευτήρια στην αρχή κάθε συνεδρίασης και εφόσον του ζητηθεί από τον πρόεδρο.

6. Ημερήσια διάταξη συγκατάθεσης

1. Ο πρόεδρος μπορεί να προτείνει ημερήσια διάταξη συναίνεσης με συνήθη, μη αμφιλεγόμενα θέματα.
2. Οποιοδήποτε μέλος με δικαίωμα ψήφου μπορεί να ζητήσει την αφαίρεση ενός σημείου από την ημερήσια διάταξη συγκατάθεσης για να εξεταστεί ως χωριστή πρόταση.
3. Μόλις καταρτιστεί η ημερήσια διάταξη συναίνεσης, απαιτείται ψήφος δύο τρίτων για την έγκρισή της.

7. Διαδικασίες ψηφοφορίας

1. Οι εγγεγραμμένοι αντιπρόσωποι (αντιπρόσωποι) ή οι αναπληρωτές τους, τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου και οι πρόεδροι των επιτροπών έχουν δικαίωμα ψήφου.
2. Εκτός από τη χρήση δημοσκοπήσεων, ο πρόεδρος ψηφίζει μόνο για την άρση ισοψηφίας.

3. Οποιαδήποτε συζήτηση (συμπεριλαμβανομένων των ηλεκτρονικών συζητήσεων) θα διακοπεί μόλις κλείσει η συζήτηση.
4. Κατά τη διάρκεια της ψηφοφορίας, τα μέλη θα εμφανίζονται στην κάμερα, εκτός εάν έχει χορηγηθεί εξαίρεση από τον πρόεδρο.
5. Σε περίπτωση που ένα μέλος δεν μπορεί να ψηφίσει με τον πρωτογενή τρόπο λόγω περιορισμών της συσκευής που χρησιμοποιεί, θα του δοθούν οδηγίες για το πώς να ψηφίσει κατά τη διάρκεια της συνεδρίασης.
6. Κατά τη διακριτική ευχέρεια του προέδρου, όλοι οι επισκέπτες θα μετακινηθούν σε ξεχωριστό χώρο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας ψηφοφορίας. Μετά την ψηφοφορία, οι επισκέπτες θα επιστρέφουν στον κεντρικό χώρο και θα ανακοινώνονται τα αποτελέσματα.

8. Εκλογές

1. Όλες οι εκλογές θα διεξαχθούν με ψηφοφορία.
2. Σε περίπτωση που ένα μέλος δεν μπορεί να ψηφίσει με τον πρωτογενή τρόπο λόγω περιορισμών της συσκευής που χρησιμοποιεί, θα του δοθούν οδηγίες για το πώς να ψηφίσει κατά τη διάρκεια της συνεδρίασης.
3. Τα αποτελέσματα των εκλογών θα περιλαμβάνουν τον αριθμό των ψηφισάντων και τον αριθμό των θετικών ή αρνητικών ψήφων.

9. Πρόταση και συζήτηση

1. Κατά τη συνέλευση δεν θα υποβάλλονται προτάσεις, εκτός από έκτακτες προτάσεις.
2. Οι επείγουσες προτάσεις υποβάλλονται στον πρόεδρο, ο οποίος καθορίζει εάν η πρόταση θεωρείται επείγουσα.
3. Κατά τη διάρκεια της εξέτασης μιας πρότασης, τα μέλη που επιθυμούν να μιλήσουν θα σηκώσουν το χέρι τους και θα επικοινωνήσουν με το κεντρικό μικρόφωνο για να αναγνωριστούν. Ο πρόεδρος θα αναγνωρίσει τα δύο πρώτα χέρια που θα ψηθούν. Ωστόσο, εάν ένα μέλος που σηκώνει το χέρι έχει μιλήσει προηγουμένως, ο πρόεδρος μπορεί να παραπέμψει το μέλος στο κεντρικό μικρόφωνο.

4. Οποιαδήποτε μέθοδος ή αναγνώριση εκτός του σημείου 3 ανωτέρω θα ανακοινώνεται από τον πρόεδρο.
5. Θα υπάρχουν το πολύ τρεις ομιλητές υπέρ και τρεις κατά για κάθε πρόταση.
6. Θα υπάρχουν το πολύ δύο ομιλητές υπέρ και δύο κατά για κάθε τροπολογία.
7. Η συζήτηση επί των προτάσεων και των τροπολογιών περιορίζεται σε δύο λεπτά για κάθε υπέρ ή κατά, ή σε τρία λεπτά, εάν χορηγηθεί εξαίρεση από τον πρόεδρο.
8. Για εξοικονόμηση χρόνου σε μια απλή τροπολογία σε μια παραδεκτή πρόταση, ο πρόεδρος μπορεί να ρωτήσει την επιχειρησιακή συνέλευση αν υπάρχει αντίρρηση.
9. Εάν δεν υπάρχει αντίρρηση, η πρόταση τροποποιείται ώστε να συμπεριληφθεί η τροπολογία.
10. Ένα μέλος με δικαίωμα ψήφου δεν μπορεί να λάβει το λόγο επί δύο διαδοχικών προτάσεων ή τροπολογιών, εκτός εάν δεν έχει συμπληρωθεί ο μέγιστος αριθμός ομιλητών ή εάν είναι ο εισηγητής της πρότασης.
11. Ο πρώτος ομιλητής είναι πάντα υπέρ και συνήθως ο εισηγητής της πρότασης, εκτός εάν επιθυμεί να μιλήσει άλλο μέλος με δικαίωμα ψήφου.
12. Θα πρέπει να υπάρχει τουλάχιστον ένας υπέρ-ομιλητής πριν από την υποβολή ερώτησης επί της πρότασης.

10. Ερωτήσεις επί των προτάσεων

1. Μετά τη συζήτηση, η συζήτηση, η οποία συνίσταται σε ερωτήσεις προς τον πρόεδρο, περιορίζεται σε επτά λεπτά και μπορεί να παραταθεί με πλειοψηφία.
2. Ένα μέλος με δικαίωμα ψήφου μπορεί να κάνει μία ερώτηση ανά πρόταση, με μία ερώτηση παρακολούθησης εάν χρειάζεται διευκρίνιση.

3. Η πρόταση για τη λήξη της συζήτησης (Προηγούμενη ερώτηση) είναι εντάξει μόνο μετά την πάροδο πέντε λεπτών και απαιτεί ψήφο των δύο τρίτων.

Τελευταία έγκριση 22 Ιουνίου 2024.

Τμήμα 3: Πρακτικά προηγούμενων συνελεύσεων (εν αναμονή έγκρισης)

ΣΧΕΔΙΟ - Πρακτικά Συνέλευσης Εικονικής Περιφέρειας

Ημερομηνία Συνέλευσης: 22 Ιουνίου 2024

Τα ονόματα έχουν αφαιρεθεί για λόγους προστασίας των προσωπικών δεδομένων, και οι οικονομικές πληροφορίες [σε παρένθεση] έχουν αφαιρεθεί για λόγους προστασίας όταν αναρτώνται στον ιστότοπο (δημόσιος τομέας).

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Τα πλήρη πρακτικά της συνέλευσης, συμπεριλαμβανομένων των ονομάτων και των οικονομικών πληροφοριών, θα παρέχονται στα εγγεγραμμένα μέλη της συνέλευσης που ψηφίζουν μέσω κωδικού πρόσβασης μετά την εγγραφή.

Πρακτικά της Συνέλευσης 1 της Εικονικής Περιφέρειας Σάββατο, 22 Ιουνίου 2024

ΕΙΚΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΧΗ ΤΩΝ ΑΝΩΝΥΜΩΝ ΟΒΕΡΕΑΤΩΝ ΠΡΑΚΤΙΚΑ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ 2024 ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ 1

Ημερομηνία: 22 Ιουνίου 2024

Ώρα: 10 π.μ. Ανατολική ώρα

Προσευχή γαλήνης, εναρκτήριες αναγνώσεις και εναρκτήριες παρατηρήσεις

Μετά την προσευχή γαλήνης ακολούθησαν τα εισαγωγικά αναγνώσματα και οι παρατηρήσεις του προέδρου.

Κλήση ρόλου

Ο Γραμματέας και ο υπεύθυνος δεδομένων πραγματοποίησαν ονομαστική κλήση.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Για κατάλογο των παρόντων μελών, επικοινωνήστε με τον υπεύθυνο δεδομένων στη διεύθυνση data@oavirtualregion.org.

Εισαγωγή του Parlimatein και του κεντρικού μικροφώνου Monitor

Ο πρόεδρος παρουσιάζει τον κοινοβουλευτικό εκπρόσωπο και τον κεντρικό μικροφωνικό ελεγκτή.

Έγκριση μόνιμων κανόνων

Ο κανονισμός εγκρίθηκε χωρίς αντιρρήσεις.

Έγκριση των πρακτικών της Συνέλευσης 2, 2023

Τα πρακτικά της προηγούμενης συνέλευσης εγκρίθηκαν χωρίς αντίρρηση.

Συναινετική ημερήσια διάταξη

Παρουσιάστηκε η ημερήσια διάταξη.

Η τροποποίηση 4 του εγχειριδίου Πολιτικής καταργήθηκε.

Οι τροποποιήσεις 6, 7 και 8 του εγχειριδίου Πολιτικής εγκρίθηκαν στο πλαίσιο της ημερήσιας διάταξης συγκατάθεσης.

Απαρτία

Ο γραμματέας και ο υπεύθυνος δεδομένων ανακοίνωσε τα αποτελέσματα της ονομαστικής κλήσης και ο πρόεδρος δήλωσε ότι η συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία.

Υποψηφιότητες για Γραμματέας

Ο πρόεδρος ανακοίνωσε ότι θα υποβληθούν υποψηφιότητες από το βήμα για το ρόλο του γραμματέα.

Πρόσκληση για τις διαταγές της ημέρας

Ο Υπεύθυνος Προσωπικών Δεδομένων ενημερώνει τον πρόεδρο ότι πρόκειται να εγκρίνουμε την ημερήσια διάταξη και ζητεί την εντολή της ημέρας.

Ατζέντα

Η ημερήσια διάταξη εγκρίθηκε χωρίς αντιρρήσεις.

Έκθεση του Ταμία

Ο Ταμίας παρουσίασε έκθεση σχετικά με την τρέχουσα οικονομική κατάσταση της Περιφέρειας.

Σημείο ημερήσιας διάταξης - Επιτροπή Ελέγχου Πρακτικών

Το Κέντρο Μικροφωνικής Παρακολούθησης εγείρει θέμα τάξης εκ μέρους μέλους με δικαίωμα ψήφου. Υπενθυμίζει στην πρόεδρο ότι, σύμφωνα με το άρθρο III του κανονισμού, έπρεπε να διορίσει επιτροπή αναθεώρησης των πρακτικών. Η πρόεδρος συμφώνησε.

Διορισμός της Επιτροπής Ελέγχου Πρακτικών

Δύο εκπρόσωποι του Footsteps διορίστηκαν μαζί με τον νέο γραμματέα για να υπηρετήσουν στην επιτροπή αναθεώρησης των πρακτικών.

Υποψηφιότητες για Γραμματέας

Ο πρόεδρος ανακοίνωσε ότι θα υποβληθούν υποψηφιότητες από το βήμα για το ρόλο του γραμματέα. Κανένας από τους υποψηφίους δεν αποδέχθηκε την υποψηφιότητα.

Δεν υπήρξαν άλλες υποψηφιότητες. Ο πρόεδρος δηλώνει ότι θα επανέλθουμε στις υποψηφιότητες αργότερα στη συνεδρίαση.

Νέες υποθέσεις Πρόταση 1 - Τροποποίηση του προϋπολογισμού

Η Sandy C (Virtual Region Treasure) παρουσιάζει την πρόταση. Η πρόταση εγκρίθηκε χωρίς αντίρρηση.

Νέες υποθέσεις Πρόταση 2 - Επιτροπή Διερμηνείας

Ο Συντονιστής Δεδομένων της Εικονικής Περιφέρειας Παρουσίασε την πρόταση.

Τροποποίηση της πρότασης 2 για νέα θέματα (τροπολογία 1)

Υποβλήθηκε η ακόλουθη τροπολογία:

VIII.Επιτροπές

1. Το διοικητικό συμβούλιο θα ορίσει επιτροπές για την εξυπηρέτηση της Εικονικής Περιφέρειας.
2. Οι επιτροπές αυτές θα επανεξετάζονται κάθε 24 μήνες.
3. Κάθε επιτροπή θα καταρτίζει εσωτερικές κατευθυντήριες γραμμές, οι οποίες θα επανεξετάζονται από το διοικητικό συμβούλιο.
 - I. Οι κατευθυντήριες γραμμές της επιτροπής τεκμηριώνονται χωριστά και θα τηρούνται από την επιτροπή.
 - II. Κάθε επιτροπή θα συμμορφώνεται με το σύστημα διαχείρισης εγγράφων που έχει θεσπιστεί από το συμβούλιο της εικονικής Περιφέρειας.
 - III. Κάθε επιτροπή θα συμμορφώνεται με όλες τις εγκεκριμένες από το διοικητικό συμβούλιο κατευθυντήριες γραμμές.

4. Οι τρέχουσες επιτροπές της Εικονικής Περιφέρειας αποτελούνται από τις εξής επιτροπές: Εσωτερικός Κανονισμός, Συνέλευση, Προστασία δεδομένων, Ψηφιακές Πηγές, Οικονομικά, Δια Ομαδική Προβολή, Γλώσσα διεκμηνείας και λογοτεχνία, Δημόσια Πληροφόρηση/επαγγελματική προβολή (συμπεριλαμβανομένης της Ενότητας με τη Διαφορετικότητα) και Δώδεκα Βήματα Εντός (συμπεριλαμβανομένου του Εργαστηρίου).

Ένας εκπρόσωπος της OA Foot Steps πρότεινε την τροπολογία, την οποία ένας άλλος εκπρόσωπος της OA Foot Steps υποστήριξε.

Ο Αντιπρόεδρος της Εικονικής Περιφέρειας υποβάλλει τροπολογία στην πρόταση, την οποία ο Πρόεδρος απορρίπτει.

Ένας εκπρόσωπος του Footsteps προσπάθησε να ζητήσει από τη συνέλευση να εξετάσει την πρόταση στην επιτροπή του συνόλου. Η Πρόεδρος αποφασίζει ότι θα επιτρέψει τώρα στη συνέλευση να μεταβεί στην επιτροπή του συνόλου.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Εσωτερικού Κανονισμού πρότεινε στη συνέλευση να συνεδριάσει για 3 λεπτά προκειμένου να επιτευχθεί συναίνεση σχετικά με τη διατύπωση. Ο Πρόεδρος έθεσε τη συνέλευση σε ηρεμία και τοποθέτησε τους ενδιαφερόμενους σε μια αίθουσα διαχωρισμού. Μετά από 3 λεπτά, ο Πρόεδρος ρώτησε αν επιτεύχθηκε συναίνεση – δεν επιτεύχθηκε.

Ο κοινοβουλευτικός σύμβουλος συμβουλεύει τον Πρόεδρο να χρησιμοποιήσει τη διαδικασία συμπλήρωσης κενών. Ο Πρόεδρος προχώρησε στη χρήση αυτής της διαδικασίας και ζήτησε όλες τις επιλογές.

Παραπομπή στην επιτροπή

Ένας εκπρόσωπος της OA Foot Steps υπέβαλε πρόταση για παραπομπή σε επιτροπή, στην οποία θα προεδρεύει ο Συντονιστής Δεδομένων και θα καλείται να συμμετάσχει οποιοδήποτε μέλος της Περιφέρειας με δικαίωμα ψήφου. Η επιτροπή θα επεξεργαστεί το όνομα της επιτροπής "μετάφρασης" και θα παραπέμψει πρόταση στην επόμενη Συνέλευση. Η τρέχουσα επιτροπή "μετάφρασης" θα παραμείνει ad-hoc μέχρι την επόμενη συνέλευση.

Η πρόταση υποστηρίχθηκε από έναν εκπρόσωπο του OA Foot Steps.

Η πρόταση παραπομπής στην επιτροπή εγκρίθηκε χωρίς αντίρρηση.

ΝΕΕΣ ΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΤΑΣΗ 3 - ΤΑΜΕΙΟ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΩΝ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΩΝ

Ο Ταμίας της Εικονικής Περιφέρειας παρουσίασε την πρόταση.

Τροποποίηση της πρότασης 3 για νέα θέματα (τροπολογία 1)

Υποβλήθηκε τροπολογία ως εξής:

II Οικονομικές Πολιτικές

Μ. Η Περιφέρεια υποστηρίζει τα υπηρεσιακά συμβούλια της Περιφέρειας για την αποστολή ενός εκπροσώπου ανά υπηρεσιακό συμβούλιο στο Παγκόσμιο Συνέδριο Επιχειρήσεων της Υπηρεσίας μέσω του Ταμείου Υποτροφιών Εικονικού Αντιπροσώπου της Περιφέρειας.

1. Το όριο των χρημάτων που τίθενται στην άκρη είναι αυτό της γραμμής του Ταμείου Υποστήριξης Αντιπροσώπων στον ετήσιο προϋπολογισμό κάθε έτους.
2. Θα προτιμηθούν νέοι φορείς παροχής υπηρεσιών.
3. Αιτήσεις θα γίνονται δεκτές μόνο από Υπηρεσιακούς Φορείς που διαφορετικά δεν θα μπορούσαν να στείλουν εκπρόσωπο.

~~4. Οι υπηρεσιακοί φορείς που υποβάλλουν αίτηση και λαμβάνουν υποτροφίες WSBC από την Περιφέρεια πρέπει να έχουν τουλάχιστον έναν εγγεγραμμένο εκπρόσωπο της Περιφέρειας και έναν αναπληρωτή για κάθε συνέλευση πριν και μετά το WSBC για την οποία λαμβάνουν χρήματα. Ο εγγεγραμμένος εκπρόσωπος και ο αναπληρωτής θα έχουν καταγραφεί στη συνέλευση και αυτοί ή άλλος εκπρόσωπος του φορέα υπηρεσίας θα πρέπει να υπηρετούν ενεργά σε επιτροπή της Περιφέρειας. Οι οργανισμοί υπηρεσιών που βρίσκονται στο πρώτο έτος εγγραφής τους εξαιρούνται από την πολιτική αυτή.~~

4. Οι υπηρεσιακοί φορείς που υποβάλλουν αίτηση και λαμβάνουν υποτροφίες WSBC από την Περιφέρεια πρέπει να διαθέτουν:

- i. Τουλάχιστον ένας εγγεγραμμένος αντιπρόσωπος της Περιφέρειας.
- ii. Τουλάχιστον ένας αναπληρωματικός εκπρόσωπος.
- iii. Αυτοί οι εκπρόσωποι πρέπει να είναι παρόντες σε κάθε συνέλευση πριν και μετά το WSBC για το οποίο λαμβάνονται κονδύλια.
- iv. Ο εγγεγραμμένος αντιπρόσωπος και ο αναπληρωτής πρέπει να καταγράφονται στη συνέλευση.
- v. Ο ίδιος ή άλλος εκπρόσωπος του υπηρεσιακού φορέα πρέπει να συμμετέχει ενεργά σε επιτροπή της Περιφέρειας.
- vi. Οι φορείς παροχής υπηρεσιών που βρίσκονται στο πρώτο έτος της εγγραφής τους εξαιρούνται από την πολιτική αυτή.

Η Sharlotte G (OA Foot Steps) προτείνει την τροπολογία, την οποία υποστηρίζει η Renee D (OA Foot Steps).

Δεν υπήρξε συζήτηση επί της τροπολογίας.

Ο πρόεδρος ζήτησε να γίνουν ερωτήσεις, οι οποίες τέθηκαν και απαντήθηκαν.

Η τροπολογία εγκρίθηκε χωρίς αντιρρήσεις.

Νέες υποθέσεις Πρόταση 3 όπως τροποποιήθηκε

II Οικονομικές Πολιτικές

N. Η Περιφέρεια υποστηρίζει τα υπηρεσιακά συμβούλια της Περιφέρειας για την αποστολή ενός εκπροσώπου ανά υπηρεσιακό συμβούλιο στο Παγκόσμιο Συνέδριο Επιχειρήσεων της Υπηρεσίας μέσω του Ταμείου Υποτροφιών Εικονικού Αντιπροσώπου της Περιφέρειας.

1. Το όριο των χρημάτων που τίθενται στην άκρη είναι αυτό της γραμμής του Ταμείου Υποστήριξης Αντιπροσώπων στον ετήσιο προϋπολογισμό κάθε έτους.
2. Θα προτιμηθούν νέοι φορείς παροχής υπηρεσιών.
3. Αιτήσεις θα γίνονται δεκτές μόνο από Υπηρεσιακούς Φορείς που διαφορετικά δεν θα μπορούσαν να στείλουν εκπρόσωπο.

4. Οι υπηρεσιακοί φορείς που υποβάλλουν αίτηση και λαμβάνουν υποτροφίες WSBC από την Περιφέρεια πρέπει να διαθέτουν:
- i. Τουλάχιστον ένας εγγεγραμμένος αντιπρόσωπος της Περιφέρειας.
 - ii. Τουλάχιστον ένας αναπληρωματικός εκπρόσωπος.
 - iii. Αυτοί οι εκπρόσωποι πρέπει να είναι παρόντες σε κάθε συνέλευση πριν και μετά το WSBC για το οποίο λαμβάνονται κονδύλια.
 - iv. Ο εγγεγραμμένος αντιπρόσωπος και ο αναπληρωτής πρέπει να καταγράφονται στη συνέλευση.
 - v. Ο ίδιος ή άλλος εκπρόσωπος του υπηρεσιακού φορέα πρέπει να συμμετέχει ενεργά σε επιτροπή της Περιφέρειας.

Οι φορείς παροχής υπηρεσιών που βρίσκονται στο πρώτο έτος της εγγραφής τους εξαιρούνται από την πολιτική αυτή.

Ο πρόεδρος επαναλαμβάνει τη συζήτηση επί της κύριας πρότασης. Δεν υπάρχει συζήτηση.

Ο πρόεδρος ρώτησε αν υπάρχουν ερωτήσεις. Οι ερωτήσεις τέθηκαν και απαντήθηκαν.

Νέα θέματα Η πρόταση 3, όπως τροποποιήθηκε, **εγκρίθηκε** χωρίς αντίρρηση.

Νέες υποθέσεις Πρόταση 5 - Πλατφόρμα Zoom

ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΔΙΑΤΥΠΩΣΗ

IX. Οδηγίες και διαδικασίες χρήσης του λογαριασμού Zoom της ~~πλατφόρμας εικονικών συνεδριάσεων της Περιφέρειας~~

1. Η χρήση της ~~πλατφόρμας συναντήσεων~~ της Εικονικής Περιφέρειας είναι Zoom Οι λογαριασμοί Zoom διαχειρίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εικονικής Περιφέρειας και περιορίζονται σε: Διοικητικό συμβούλιο της Εικονικής Περιφέρειας, επιτροπές, υποεπιτροπές,

υπηρεσιακά όργανα και εγγεγραμμένες συναντήσεις με σκοπό τη διεξαγωγή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων της ΟΑ ή εκδηλώσεων αποκατάστασης της ΟΑ.

2. Το συμβούλιο της Εικονικής Περιφέρειας διορίζει έναν διαχειριστή του Zoom για τη διαχείριση του προγραμματισμού των δωματίων Zoom και των ρυθμίσεων του Zoom. Ο Διαχειριστής Zoom θα διατηρεί το Ημερολόγιο της Εικονικής Περιφέρειας με συνδέσμους προς τις προγραμματισμένες συνεδριάσεις Zoom.
3. Οποιαδήποτε άλλη χρήση του λογαριασμού Zoom της πλατφόρμας θα γίνεται κατά την κρίση του Προέδρου και του Διοικητικού Συμβουλίου της Εικονικής Περιφέρειας. Τα όργανα εξυπηρέτησης εκτός της Εικονικής Περιφέρειας μπορούν να ζητήσουν τη χρήση των λογαριασμών της πλατφόρμας Zoom - η χρήση αυτή θα γίνεται κατά τη διακριτική ευχέρεια του Διοικητικού Συμβουλίου της Εικονικής Περιφέρειας.
4. Οι φορείς υπηρεσιών που δεν ανήκουν στην Εικονική Περιφέρεια και στους οποίους παρέχεται πρόσβαση στους λογαριασμούς Zoom της πλατφόρμας συνεδριάσεων της Εικονικής Περιφέρειας θα κληθούν να καταβάλουν εισφορά για τη χρήση του χώρου συνεδριάσεων.
5. Η διαθεσιμότητα του λογαριασμού Zoom της πλατφόρμας συνεδριάσεων της Εικονικής Περιφέρειας θα γίνεται με βάση την σειρά προτεραιότητας, με προτεραιότητα τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου της Εικονικής Περιφέρειας και των επιτροπών της Εικονικής Περιφέρειας.
6. Κανένα μέλος ή ομάδα δεν πρέπει να χρησιμοποιεί τους λογαριασμούς του δωματίου Zoom για οποιονδήποτε άλλο σκοπό εκτός από τις επιχειρήσεις της ΟΑ ή τις εκδηλώσεις αποκατάστασης της ΟΑ.
7. Εάν γίνει κατάχρηση των λογαριασμών του δωματίου Zoom, ο κωδικός θα αλλάξει αμέσως και θα ειδοποιηθούν όλοι οι εγγεγραμμένοι χρήστες.
8. Οποιαδήποτε κατάχρηση οποιασδήποτε αίθουσας ή των λογαριασμών Zoom της πλατφόρμας συνεδριάσεων της Εικονικής Περιφέρειας θα τίθεται ενώπιον του Διοικητικού Συμβουλίου, οπότε το Διοικητικό Συμβούλιο θα εξετάζει την ανάληψη κατάλληλων μέτρων, τα οποία μπορεί να περιλαμβάνουν την αφαίρεση των δικαιωμάτων υπηρεσίας και της πρόσβασης υπηρεσίας στους λογαριασμούς Zoom της πλατφόρμας συνεδριάσεων της Εικονικής Περιφέρειας, η οποία μπορεί επίσης να περιλαμβάνει την ανάγκη παρακολούθησης εκπαίδευσης σχετικά με την

ορθή χρήση των λογαριασμών Zoom της πλατφόρμας συνεδριάσεων της Εικονικής Περιφέρειας.

Πολιτικές και διαδικασίες του πρωτοκόλλου VRMP-Zoom

- ~~1. Οι προγραμματισμένες συναντήσεις θα παρέχουν εκπαιδευμένους, εγκεκριμένους χειριστές του Dashboard.~~
1. Τουλάχιστον δύο εκπαιδευμένοι χειριστές του ταμπλό Zoom hosts/co-hosts πρέπει να είναι παρόντες σε όλες τις προγραμματισμένες συναντήσεις, ένας εκ των οποίων θα οριστεί ως επικεφαλής host.
2. Εάν η συνάντηση είναι μεγάλη, προτιμώνται τρεις ή περισσότεροι χειριστές του ταμπλό-Οικοδεσπότες/συν-οικοδεσπότες Zoom.
3. Μετά τη χρήση των λογαριασμών Zoom της πλατφόρμας Virtual Region Meeting Platform, η συνάντηση πρέπει να κλείσει από τον επικεφαλής οικοδεσπότη του Zoom επιλέγοντας "τέλος της συνάντησης για όλους".
4. ~~Πριν από οποιαδήποτε καταγραφή μπορεί να επιτραπεί μόνο εάν, ο επικεφαλής οικοδεσπότης~~ Οι οικοδεσπότες/συν-οικοδεσπότες πρέπει να έχουν λάβει εκπαίδευση για την προστασία των δεδομένων από τον Συντονιστή Δεδομένων ή την Επιτροπή και να έχουν υπογράψει μια δήλωση που δηλώνει ότι κατανοούν τις επιπτώσεις της καταγραφής σχετικά με την προστασία των δεδομένων και άλλα τέτοια ζητήματα. Ο διαχειριστής ZOOM και η ομάδα είναι υπεύθυνοι για την οργάνωση με τον Συντονιστή Δεδομένων της αποθήκευσης και της διανομής των καταγραφών.
- ~~5. Οι καταγραφές των επιχειρηματικών συνεδριάσεων της Εικονικής Περιφέρειας, συμπεριλαμβανομένων των συνελεύσεων, των συνεδρίων, των συνεδριάσεων του διοικητικού συμβουλίου και των συνεδριάσεων των επιτροπών, μπορούν να αποθηκευτούν στο νέφος με ενημέρωση του συντονιστή δεδομένων.~~

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ψηφιακής Πολιτικής της Εικονικής Περιφέρειας Παρουσίασε την Πρόταση.

Δεν υπήρξε συζήτηση.

Ο Πρόεδρος ζήτησε να γίνουν ερωτήσεις. Οι ερωτήσεις τέθηκαν και απαντήθηκαν.

Η πρόταση **εγκρίθηκε** χωρίς αντίρρηση.

Νέες υποθέσεις Πρόταση 6 - Ρόλος συντονιστή δεδομένων

ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΔΙΑΤΥΠΩΣΗ

D. Συντονιστής δεδομένων

- ~~1. Διατηρεί τα συστήματα και τις Πολιτικές της Περιχής για την προστασία και τη διαχείριση των Προσωπικών δεδομένων όλων των μελών της υπηρεσίας και των επισκεπτών της Περιχής προς όφελος της μεταφοράς του μηνύματος, συγκεκριμένα:
 - ~~a. Θα επιβλέπει τους εθελοντές της υπηρεσίας για τη διαχείριση όλων των εξερχόμενων μαζικών μηνυμάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου από την Περιχή.~~
 - ~~b. Διασφάλιση της ορθής μεταφοράς, αποθήκευσης και διαγραφής (εντός των απαιτούμενων χρονικών πλασίων) μεγάλου όγκου Προσωπικών δεδομένων, όπως από το συνέδριο της Περιχής.~~
 - ~~c. Επανεξέταση των Παγκόσμιων κανονισμών με μια επιτροπή και πρόταση επικαιροποίησης των Πολιτικών και Διαδικασιών των Εικονικών Περιχών.~~
 - ~~d. Αξιολόγηση και αξιολόγηση φιλικών προς το χρήστη και Προσιτών τεχνολογιών για την ευθυγράμμιση με τις Παγκόσμιες Πρακτικές Προστασίας της ιδιωτικής ζωής και των δεδομένων.~~
 - ~~e. Εκπαίδευση των Προέδρων των Επιτροπών και των υποτρόφων των υπηρεσιών των επιτροπών στη χρήση των Παγκόσμιων Πρακτικών Προστασίας της ιδιωτικής ζωής και των δεδομένων και των σχετικών τεχνολογιών.~~~~

- ~~f. Επιβλέπει τις δημιουργικές ανακοινώσεις για τις υποβολές στις ψηφιακές εκδόσεις της Περιφέρειας, τις ανακοινώσεις των ομιλητών και άλλες νέες μορφές που ενδέχεται να αναπτοχθούν.~~
- ~~g. Επιβλέπει την Παγκόσμια Προστασία της ιδιωτικής ζωής και των δεδομένων των ψηφιακών τεχνολογιών και εκπαιδεύει τους νέους χρήστες στη χρήση των ασφαλών συστημάτων και των σχετικών λογαριασμών.~~
- ~~h. Επιβλέπει την εγγραφή για όλες τις εκδηλώσεις της Εικονικής Περιφέρειας και διασφαλίζει ότι υπάρχουν οι κατάλληλες αποδεσμεύσεις ομιλητών, εθελοντών υπηρεσιών και δημιουργικού υλικού.~~
- ~~i. Διαχειρίζεται την πλατφόρμα συνεδριάσεων της εικονικής περιοχής, η οποία περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, τα εξής~~
- ~~i. Έγκριση και υπογραφή των προσώπων που λαμβάνουν διοικητικές λειτουργίες, όπως ο κωδικός υποδοχής.~~
 - ~~ii. Διατηρεί μια λίστα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με όλους τους εγγεγραμμένους χρήστες με διοικητικές λειτουργίες.~~
 - ~~iii. Αλλάζει την πρόσβαση στις διοικητικές λειτουργίες, εφόσον απαιτείται, και ενημερώνει τους χρήστες.~~
 - ~~iv. Διαγράφει όλες τις εγγραφές σε τακτική βάση.~~
 - ~~v. Μπορεί να διορίζει βοηθούς ανάλογα με τις ανάγκες.~~
- ~~2. Διαχείριση της συλλογής και αρχειοθέτησης των εκτελεσμένων εγγράφων και λειτουργία ως σύνδεσμος με το συμβούλιο της εικονικής Περιφέρειας, όπου χρειάζεται.~~
- ~~3. Επιβλέπει τη συμμόρφωση με όλες τις διαδικασίες που περιγράφονται στην Παγκόσμια Πολιτική δεδομένων και τις Πρακτικές Προστασίας δεδομένων που έχουν εγκριθεί. Τα έγγραφα αυτά βρίσκονται στον ιστότοπο της Εικονικής Περιφέρειας στη διεύθυνση~~
- ~~<https://oavirtualregion.org/vr-privacy-data-protection/>~~

~~;~~

- ~~4. Συντονίζεται με τον γραμματέα του διοικητικού συμβουλίου ανάλογα με τις ανάγκες.~~
1. Εξετάζει και κατανοεί τις βασικές αρχές που διέπουν τους ισχύοντες κανονισμούς που προστατεύουν τα προσωπικά δεδομένα των μελών της ΟΑ - οι αρχές αυτές πρέπει να εφαρμόζονται από τον Συντονιστή Δεδομένων ως βάση και εστίαση του έργου του.
 2. Συνεργάζεται με την Επιτροπή Προστασίας Δεδομένων για την επικαιροποίηση των πολιτικών και διαδικασιών προστασίας δεδομένων και ασφάλειας πληροφοριών της Περιφέρειας σύμφωνα με τους κανονισμούς που επηρεάζουν την Περιφέρεια.
 3. Συνεργάζεται με την Επιτροπή Προστασίας Δεδομένων για την εποπτεία και τη διασφάλιση της ορθής διαχείρισης των προσωπικών δεδομένων που συλλέγονται για λογαριασμό της Περιφέρειας, συμπεριλαμβανομένης της περιορισμένης επεξεργασίας, της αποθήκευσης, της αρχειοθέτησης και της διαγραφής των εν λόγω προσωπικών δεδομένων.
 4. Αξιολογεί και εποπτεύει τις τεχνολογίες που χρησιμοποιεί η ΕΔ για την ευθυγράμμιση με τις αρχές προστασίας δεδομένων και με την αρχή της ανωνυμίας της ΟΑ.
 5. Διαχειρίζεται πρωτόκολλα κατάρτισης σχετικά με τις διαδικασίες και τις πρακτικές προστασίας δεδομένων και τη χρήση των σχετικών τεχνολογιών.
 6. Συντονίζει και συνεργάζεται με άλλα στελέχη και με την Επιτροπή Προστασίας Δεδομένων.
 7. Άλλα καθήκοντα που ανατίθενται.

Η πρόταση αυτή εγκρίθηκε στο πλαίσιο της ημερήσιας διάταξης.

Νέες υποθέσεις Πρόταση 7 - Ρόλος γραμματέα

ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΔΙΑΤΥΠΩΣΗ

V. Καθήκοντα των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ανά θέση

Κ. Γραμματέας

3. Επιπλέον, ο γραμματέας:

- ~~α. Διατηρεί έναν κατάλογο επαφών με όλους τους αντιπροσώπους, τους προέδρους των δύο ομάδων, τους προέδρους των επιτροπών και τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου, συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικά του ονόματος, του τηλεφώνου, του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και της ζώνης ώρας.~~
- α. Έχετε πρόσβαση μέσω του Συντονιστή Δεδομένων σε καταλόγους επαφών όλων των αντιπροσώπων, των προέδρων των διοικητικών ομάδων, των προέδρων των επιτροπών και των μελών του διοικητικού συμβουλίου, συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικά του ονόματος, του τηλεφώνου, του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και της ζώνης ώρας.

Η πρόταση αυτή εγκρίθηκε στο πλαίσιο της ημερήσιας διάταξης.

Νέα θέματα Πρόταση 8 - Απαρτία

ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΔΙΑΤΥΠΩΣΗ

ΑΡΘΡΟ VII - ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΕΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΙΣ

Τμήμα 4- Απαρτία

Στην Εικονική Επαγγελματική Συνέλευση της Περιφέρειας απαιτείται η παρουσία του ενός τετάρτου όσων έχουν δικαίωμα συμμετοχής και έχουν εγγραφεί για να ψηφίσουν στη συνέλευση στο Γραμματέα (όπως αναφέρονται στο παρόν άρθρο III, τμήμα 1 του Εσωτερικού Κανονισμού) για τη διεξαγωγή συνέλευσης.

Η πρόταση αυτή εγκρίθηκε στο πλαίσιο της ημερήσιας διάταξης.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η πρόταση αυτή εγκρίθηκε ως τροποποίηση του Εγχειριδίου Πολιτικής- ήταν, ωστόσο, τροποποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού. Η

λανθασμένη κατηγοριοποίηση έχει εντοπιστεί και αναγνωριστεί. Η διόρθωση αυτή είναι απαραίτητη για τη διατήρηση της ακρίβειας και της ακεραιότητας των αρχείων μας, διασφαλίζοντας την ενημέρωση όλων των μελών.

Νέες υποθέσεις Πρόταση 4 - Ρόλος Αντιπροέδρου

ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΔΙΑΤΥΠΩΣΗ

V. Καθήκοντα των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ανά θέση

B. Αντιπρόεδρος

1. Αναλαμβάνει όλα τα καθήκοντα του Προέδρου σε περίπτωση απουσίας του.
- ~~2. Διατηρεί το ημερολόγιο της εικονικής Περιοχής και υποβάλλει εκθέσεις σχετικά με τη χρήση της πλατφόρμας μέσωσν ενημέρωσης της εικονικής Περιοχής.~~
2. Άλλα καθήκοντα που ανατίθενται.

Η πρόταση αυτή αποσύρθηκε από την ημερήσια διάταξη Συναίνεσης.

Ο Αντιπρόεδρος της Εικονικής Περιφέρειας παρουσιάζει την πρόταση.

Τροποποίηση της πρότασης 4 για νέα θέματα (τροπολογία 1)

Υποβλήθηκε τροπολογία ως εξής:

ΔΙΑΤΥΠΩΣΗ ΤΗΣ ΤΡΟΠΟΛΟΓΙΑΣ

1. Αντιπρόεδρος
 - i. ~~Διατηρεί το ημερολόγιο της εικονικής περιοχής και υποβάλλει εκθέσεις σχετικά με τη χρήση της πλατφόρμας μέσωσν ενημέρωσης της εικονικής Περιοχής.~~
 - I. Πρωταρχικός ρόλος του Αντιπροέδρου είναι να προωθεί την κοινότητα, τη συνεργασία και την ενότητα μεταξύ των μελών, των υπηρεσιακών φορέων και της Περιφέρειας.
 - ii. Αναλαμβάνει όλα τα καθήκοντα του Προέδρου σε περίπτωση απουσίας του.
 - iii. Άλλα καθήκοντα που ανατίθενται.

Ένας εκπρόσωπος της OA Foot Steps πρότεινε την πρόταση, την οποία ένας άλλος εκπρόσωπος της OA Foot Steps υποστήριξε.

Η πρόταση συζητήθηκε.

Σημείο τάξης: Είναι εντάξει η πρόταση

Ένας εκπρόσωπος της OA Foot Steps ρώτησε αν η τροπολογία είναι εντάξει.

Ο πρόεδρος συμβουλεύεται τον κοινοβουλευτικό λειτουργό και κρίνει ότι η πρόταση είναι εντάξει.

Τροποποίηση της πρότασης 4 για νέα θέματα (τροπολογία 1)

Ο πρόεδρος συνεχίζει τη συζήτηση επί της τροπολογίας.

Ο πρόεδρος ζήτησε να γίνουν ερωτήσεις- δεν υπήρξαν ερωτήσεις.

Ο πρόεδρος προβαίνει σε ψηφοφορία. 19 ψήφοι υπέρ. 16 ψήφοι κατά. Πρόταση 4 (τροπολογία 1) **Εγκρίνεται**

Νέες υποθέσεις Πρόταση 4 όπως τροποποιήθηκε

ΠΡΟΤΑΣΗ ΩΣ ΤΡΟΠΟΛΟΓΙΑ

2. Αντιπρόεδρος

II. Πρωταρχικός ρόλος του Αντιπροέδρου είναι να προωθεί την κοινότητα, τη συνεργασία και την ενότητα μεταξύ των μελών, των υπηρεσιακών φορέων και της Περιφέρειας.

- i. Αναλαμβάνει όλα τα καθήκοντα του Προέδρου σε περίπτωση απουσίας του.
- ii. Άλλα καθήκοντα που ανατίθενται.

Ο πρόεδρος επαναλαμβάνει τη συζήτηση επί της κύριας πρότασης. Δεν υπήρξε περαιτέρω συζήτηση επί της πρότασης.

Ο πρόεδρος ζήτησε και απάντησε σε ερωτήσεις.

Πρόταση παράτασης

Ένας εκπρόσωπος του OA Foot Steps προτείνει την παράταση της συνεδρίασης κατά 30 λεπτά. Ο πρόεδρος έκρινε ότι δεν ήταν δυνατή η συνεδρίαση, καθώς ήταν προγραμματισμένη μέχρι τις 4 μ.μ. ώρα Ανατολικής Ευρώπης.

Νέες υποθέσεις Πρόταση 4 όπως τροποποιήθηκε

ΠΡΟΤΑΣΗ ΩΣ ΤΡΟΠΟΛΟΓΙΑ

3. Αντιπρόεδρος

- I. **Πρωταρχικός ρόλος του Αντιπροέδρου είναι να προωθεί την κοινότητα, τη συνεργασία και την ενότητα μεταξύ των μελών, των υπηρεσιακών φορέων και της Περιφέρειας.**
 - i. Αναλαμβάνει όλα τα καθήκοντα του Προέδρου σε Περίπτωση απουσίας του.
 - ii. Άλλα καθήκοντα που ανατίθενται.

Η πρόεδρος συνέχισε να απαντά σε ερωτήσεις.

Ο πρόεδρος προβαίνει σε ψηφοφορία. 23 ψήφοι υπέρ. 11 ψήφοι κατά. Πρόταση 4 όπως τροποποιήθηκε **Εγκρίνεται**

Υποψηφιότητες για Γραμματέας

Ο πρόεδρος συνεχίζει τη διαδικασία υποβολής υποψηφιοτήτων για το αξίωμα του γραμματέα.

Ένας εκπρόσωπος του OA Foot Steps απέρριψε την προηγούμενη υποψηφιότητα.

Ο πρόεδρος κάλεσε για περαιτέρω υποψηφιότητες.

Ο Γραμματέας της Εικονικής Περιφέρειας όρισε έναν εκπρόσωπο από την Εικονική Διασυνοριακή Ομάδα Ανδρών. Η υποψηφιότητα απορρίφθηκε.

Ο Θησαυρός της Εικονικής Περιφέρειας όρισε έναν από τους μεταφραστές. Ζήτησαν χρόνο για να συμβουλευτούν τον χορηγό τους.

Ο Γραμματέας της Εικονικής Περιφέρειας πρότεινε κάποιον από την Επιτροπή Συνεδρίου της Εικονικής Περιφέρειας. Η υποψηφιότητα απορρίφθηκε.

Ένας εκπρόσωπος της OA Foot Steps) όρισε τον πρόεδρο της Επιτροπής Εσωτερικού Κανονισμού της Εικονικής Περιφέρειας. Η υποψηφιότητα απορρίφθηκε.

Ο Αντιπρόεδρος της VR όρισε έναν εκπρόσωπο από την OA Rainbow. Η υποψηφιότητα απορρίφθηκε.

Τροποποίηση 1 του εσωτερικού κανονισμού

Ο πρόεδρος της επιτροπής εσωτερικού κανονισμού της Εικονικής Περιφέρειας παρουσίασε την πρόταση.

Η πρόταση συζητήθηκε.

Ο πρόεδρος ζητά και απαντά σε ερωτήσεις.

Ο πρόεδρος προβαίνει σε ψηφοφορία. 10 ψήφοι υπέρ. 22 ψήφοι κατά.
Τροποποίηση 1 του Εσωτερικού Κανονισμού **Ορίζεται**

Τροποποίηση 1α του εσωτερικού κανονισμού

Ο πρόεδρος της επιτροπής εσωτερικού κανονισμού της εικονικής περιοχής απέσυρε την τροπολογία 1α του εσωτερικού κανονισμού λόγω της ήττας της τροπολογίας 1 του εσωτερικού κανονισμού.

Υποψηφιότητες για Γραμματέας

Ο Πρόεδρος ρώτησε την υποψήφια μεταφράστρια αν είναι πρόθυμη να αποδεχθεί την υποψηφιότητα. Εκείνη απάντησε ότι είναι.

Ο Πρόεδρος την καλεί να μιλήσει στη συνέλευση, ενώ ακολουθούν ερωτήσεις από το βήμα.

Εξελέγη χωρίς αντίρρηση.

Ο πρόεδρος προβαίνει σε ψηφοφορία. 32 ψήφοι υπέρ. 0 αρνητικές ψήφοι.
Εκλέγεται.

Πράσινη κουκίδα Κερονομία

Πραγματοποιήθηκε τελετή αναγνώρισης των Πράσινων σημείων.

Κλείσιμο

Η συνέλευση έκλεισε με ανακοινώσεις και την προσευχή γαλήνης.

Ενότητα 4: Αιτήσεις του διοικητικού συμβουλίου

Αυτές είναι οι επεξεργασμένες αιτήσεις (τα προσωπικά δεδομένα έχουν αφαιρεθεί).

Οι αρχικές αιτήσεις θα είναι διαθέσιμες στα εγγεγραμμένα μέλη.

Αντιπρόεδρος

Αντιπρόεδρος 1

Τρέχων φορέας υπηρεσίας

VR

Έτη στους Overeaters Anonymous

6

Προσόντα

Επιβεβαιώνω ότι πληρώ όλα τα προσόντα που αναφέρονται παραπάνω και ορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό της Εικονικής Περιφέρειας, Άρθρο V - Το Διοικητικό Συμβούλιο της Εικονικής Περιφέρειας.

Σύντομη περιγραφή της ιστορίας της ΟΑ σας

Ήρθα στην ΟΑ τον Σεπτέμβριο του 2018, αφού είχα μια εμπειρία κοντά στον θάνατο, η οποία μου άνοιξε τον δρόμο για τη θεϊκή έμπνευση να ανακάμψω και να συνεχίσω να επιτελώ το έργο του Θεού.

Περίληψη της υπηρεσίας σας ΟΑ

Τρέχον: Δημιουργός και πρόεδρος ενός νέου έργου VR: Συντάκτης του αναστημένου ενημερωτικού δελτίου του VR με ημερομηνία έκδοσης την 1η Οκτωβρίου 2024, Πρόεδρος της WUIG της Περιφέρειας 6, Πρόεδρος τόσο της Επιτροπής Ειδικών Εκδηλώσεων όσο και της Επιτροπής 12ου Βήματος στο πλαίσιο της Greater NY Metro IG της Περιφέρειας 6. Προηγούμενη υπηρεσία στην ΟΑ: Εκδότης της επερχόμενης εκτύπωσης του καθημερινού αναγνώστη For Today της ΟΑ, διαχειριστής του Greater New York Metro IG, εκπρόσωπος του Meeting IG για την καθημερινή συνάντηση της Νέας Υόρκης στις 7:15 π.μ., πρόεδρος εκδόσεων για το Greater NY Metro IG και για το WUIG, αντιπρόσωπος της WSBC, εκπρόσωπος της Συνέλευσης της Περιφέρειας 6, πρόεδρος της επιτροπής PIPO της WSBC, μέλος της επιτροπής ψηφιακών πόρων της VR και εκπρόσωπος του Meeting IG για αρκετές συναντήσεις του WUIG.

Δεξιότητες και εμπειρία που μπορείτε να προσφέρετε στον ρόλο

Γνωρίζω τη θέση, αφού έχω ήδη βρεθεί σε αυτήν, και ανυπομονώ να χτίσω πάνω σε αυτό που έχω αναλάβει.

Είχα επιτυχημένες εμπειρίες στο να ακολουθήσω την κατεύθυνση του Θεού για την υπηρεσία της ΟΑ, συμπεριλαμβανομένου του σχεδιασμού και της προεδρίας μιας προσωπικής εξόρμησης τον Δεκέμβριο του 2022 για την WUIG, και της δημιουργίας και διεξαγωγής αρκετών μοναδικών εκδηλώσεων της ΟΑ. Δεξιότητες συγγραφής, επιμέλειας και διόρθωσης κειμένων- εμπειρία στην επίβλεψη και δημιουργία μοναδικών, ειδικών εκδηλώσεων- εμπειρία στην επιτροπή PIPO/UWD με το να έχω συμπροεδρεύσει στην επιτροπή του VR και να έχω υπηρετήσει στις επιτροπές PIPO με την Παγκόσμια Υπηρεσία και με την Περιφέρεια 6.

Δεξιότητες και εμπειρία που μπορείτε να προσφέρετε στο Διοικητικό Συμβούλιο

Έχω την τάση να συνεργάζομαι και να παίζω καλά με άλλους, καθώς μεγάλωσα σε μια μεγάλη, εκτεταμένη οικογένεια. Όπως και τα μέλη του διοικητικού μας συμβουλίου, καθένα από τα τέσσερα αδέρφια μου και οι δύο γονείς μου είναι/ήταν λαμπροί, επιτυχημένοι και δούλευαν μαζί ως ομάδα από την πρώτη μέρα. Ευδοκιμώ σε περιβάλλοντα όπου μπορώ να μάθω από άλλους που με εμπνέουν. Έχοντας διατελέσει καθηγητής πανεπιστημίου, έχω συνηθίσει να συνθέτω πληροφορίες, από ομάδες ανθρώπων, και απλά και αποτελεσματικά να βοηθάω να τεθεί σε εφαρμογή αυτό που είναι για το καλό της ομάδας στο σύνολό της. Ο Θεός με χαρίζει συχνά καινοτόμους τρόπους για την επίτευξη στόχων.

Γιατί θέλετε να γίνετε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου της Εικονικής Περιφέρειας;

Θέλω να παραμείνω ως Αντιπρόεδρος και να συνεχίσω να βοηθάω στην οικοδόμηση και εννοποίηση της Εικονικής Περιφέρειας, καθώς πιστεύω ότι η Εικονική Περιφέρεια θα γίνει η μεγαλύτερη και ισχυρότερη περιφέρεια της ΟΑ, ξεπερνώντας κατά πολύ άλλες περιφέρειες και απορροφώντας ομάδες άλλων περιφερειών. Ως αποτέλεσμα, και όπως φαίνεται από το πόσο πολύ έχει μεγαλώσει η περιοχή σε σύντομο χρονικό διάστημα από την ίδρυσή της, θέλω να είμαι μια αναπόσπαστη δοκός αυτής της υποστήριξης του διοικητικού συμβουλίου, συνεχίζοντας να εργάζομαι για το μεγαλύτερο καλό της ΟΑ. Καθώς η περιοχή μας συνεχίζει να επεκτείνεται, θα είναι ολοένα και πιο ζωτικής σημασίας οι συναντήσεις, οι δύο ομάδες, οι ειδικές ομάδες εστίασης, τα συμβούλια υπηρεσιών και τα όργανα υπηρεσιών όχι μόνο να γνωρίζουν ότι υπάρχουν μεταξύ τους, αλλά και να έχουν άφθονες ευκαιρίες να βοηθήσουν να μεταφέρουν το μήνυμά μαζί.

Η αναβίωση του Ενημερωτικού Δελτίου της VR και η δημιουργία της νέας σειράς εκδηλώσεων, Η Συνέντευξη, είναι μερικά μόνο από τα έργα που πιστεύω ότι ο Θεός θα μου αναθέσει να δημιουργήσω για την ενίσχυση της περιοχής μας με τη βοήθεια και την υποστήριξη του Διοικητικού Συμβουλίου της VR.

Είμαι επίσης παθιασμένος με το να βοηθώ τον πρόεδρο της VR και τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου με όποιον τρόπο μπορώ να υπηρετήσω.

Ενωμένοι στην ανάρρωση, την ανάπτυξη και την υπηρεσία, είμαστε το μέλλον των Overeaters Anonymous.

Ημερομηνία αίτησης

18 Αυγούστου 2024

Θέση Υπηρεσίας Διοικητικού Συμβουλίου

Αντιπρόεδρος 2

Τρέχων φορέας υπηρεσίας

Βήματα ΟΑ Foot Steps

Έτη στους Overeaters Anonymous

3.8

Προσόντα

Επιβεβαιώνω ότι πληρώ όλα τα προσόντα που αναφέρονται παραπάνω και ορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό της Εικονικής Περιφέρειας, Άρθρο V - Το Διοικητικό Συμβούλιο της Εικονικής Περιφέρειας.

Σύντομη περιγραφή της ιστορίας της ΟΑ σας

Αισθάνομαι ότι είμαι ψυχαναγκαστικός φαγάς σχεδόν σε όλη μου τη ζωή. Ξεκίνησε όταν ήμουν μικρό παιδί, αλλά πραγματικά ξέφυγε από τον έλεγχο τα 10 χρόνια πριν έρθω στο πρόγραμμα. Μετά από μερικές ημιτελείς προσπάθειες παρακολούθησης της ΟΑ κατά τη διάρκεια πολλών ετών, βρέθηκα και πάλι να αισθάνομαι απελπισμένη για το βάρος μου και την κατάσταση της σωματικής, πνευματικής και ψυχικής μου υγείας. Δεν ζούσα. Και αποφάσισα ότι ήθελα να το αλλάξω αυτό. Αισθανόμουν περιορισμένη με κάθε τρόπο & δεν ήξερα πού να απευθυνθώ για βοήθεια. Αλλά η Ανώτερη Δύναμή μου ήξερε πού έπρεπε να βρεθώ και τον Νοέμβριο του 2020 παρακολούθησα την πρώτη μου συνάντηση ΟΑ ζουμ και αμέσως κατάλαβα ότι ήμουν στο σωστό μέρος. Βρήκα αμέσως έναν χορηγό, ανέπτυξα ένα διατροφικό πλάνο που μου έκανε καλό και στην πορεία βρήκα σωματική, συναισθηματική και πνευματική ανάρρωση. Έχω ακόμα δρόμο να διανύσω για να πετύχω ένα "υγιές" σωματικό βάρος, αλλά κατάφερα να χάσω πάνω από 100 κιλά, να αποκτήσω αυτοπεποίθηση, φίλιες και μια αίσθηση σκοπού στη διαδικασία. Το πιο σημαντικό πράγμα που κέρδισα ήταν η ανάρρωση και η γαλήνη. Λατρεύω αυτό το πρόγραμμα και είμαι τόσο ευγνώμων που μου έδωσε πίσω τη ζωή μου.

Περίληψη της υπηρεσίας σας ΟΑ

Έχοντας παρακολουθήσει την ΟΑ στο παρελθόν και χωρίς επιτυχία, ήξερα ότι έπρεπε να κάνω τα πάντα για να το αλλάξω αυτό, αν ήθελα να βρω την ανάρρωση. Όταν επέστρεψα στο πρόγραμμα στα τέλη Νοεμβρίου του 2020, άρχισα να παρακολουθώ τις συναντήσεις ζουμ, όπου με εισήγαγαν στην εικονική περιοχή μέσω του ΟΑ Foot Steps. Επειδή ήξερα ότι έπρεπε να κάνω τα πράγματα εντελώς διαφορετικά αυτή τη φορά, πήρα έναν χορηγό και της είπα ότι ήμουν πρόθυμος να κάνω ό,τι χρειαζόταν. Μου συνέστησε να εμπλακώ με κάποιον τρόπο στην υπηρεσία. Έτσι, παρά το κοινωνικό μου άγχος και την απίστευτη ποσότητα αυτοαμφισβήτησης μου, ειδικά ως άτομο με ειδικές ανάγκες, δεν έχω ιδέα αν υπήρχε κάτι που θα μπορούσα να κάνω. Αλλά, άρχισα να υπηρετώ ως υποδοχή νεοεισερχομένων και ασφάλεια σε μια συνάντηση μέσα στις πρώτες τρεις εβδομάδες που επέστρεψα. Λίγο αργότερα άρχισα να προσφέρω υπηρεσίες όποτε και όπου μπορούσα. Γρήγορα κατάλαβα ότι η υπηρεσία ήταν το κλειδί για μένα. Η υπηρεσία ήταν κάτι που άλλαξε το παιχνίδι και μου άρεσε πάρα πολύ. Ακολουθεί μια λίστα με μερικές από τις υπηρεσίες που έχω δώσει:

Χορηγός

Τρέχων Πρόεδρος της Εικονικής Δια Ομάδας ΟΑ Foot Steps

Προηγούμενος Γραμματέας της Δια Ομάδας ΟΑ Foot Steps

Meeting Level Service- Leading, Speaking, Security, Screen Sharing, Οτιδήποτε χρειάζεται σε επίπεδο συνάντησης Έχω κάνει και εξακολουθώ να κάνω

Αντιπρόσωπος Διασυννοριακής Ομάδας για το ΟΑ Foot Steps

Μέλος της Επιτροπής Ασφάλειας

ΟΑ Foot Steps Μέλος της Επιτροπής 12ου Βήματος ΟΑ Foot Steps Μέλος της Επιτροπής

Εσωτερικού

Κανονισμού ΟΑ Foot Steps Μέλος της Επιτροπής Εσωτερικού Κανονισμού ΟΑ Foot Steps

Ομιλητής σε Συνέδρια/Σεμινάρια

Συν-διαμορφωτής πολλών 15 εβδομάδων Μελέτης Βημάτων

Εκπρόσωπος Συνέλευσης Εικονικής Περιφέρειας πολλές φορές

Προηγούμενος Πρόεδρος της Επιτροπής Εικονικής Περιφέρειας PI/PO

Αντιπρόσωπος Επιχειρηματικού Συνεδρίου Παγκόσμιας Υπηρεσίας δύο φορές

Συμπρόεδρος της Υποεπιτροπής Επιχειρηματικού Συνεδρίου Παγκόσμιας Υπηρεσίας Ενότητα με Διαφορετικότητα

Εκπρόσωπος Συνέλευσης Περιφέρειας 2 πολλές φορές

Εκπρόσωπος Συνέλευσης Διασυννοριακής Ομάδας Inland Empire

Μέλος της Κοινότητας Διαφορετικότητας της Περιφέρειας 2

Μέλος πολλών επιτροπών της Εικονικής Περιφέρειας, της Περιφέρειας 2 και της OA Foot Steps

Δεξιότητες και εμπειρία που μπορείτε να προσφέρετε στον ρόλο

Υπηρετώντας ως πρόεδρος μιας ομάδας έμαθα πολλά για τη συνεργασία με άλλους, την οργάνωση, τη διαχείριση του χρόνου και την ηγεσία με την καρδιά μου.

Συνεργάζομαι καλά με άλλους

Ισχυρές επικοινωνιακές δεξιότητες

Προθυμία να βοηθήσει όπου χρειάζεται

Γνώση του ζουμ

Ισχυρή γνώση του Google Docs

Μαθαίνω την τεχνολογία πολύ εύκολα

Έχω επίσης μεγάλη προθυμία να μάθω

Εμπειρία στη δημιουργία ημερήσιας διάταξης και στην προετοιμασία πρακτικών

Εμπειρία στη διεξαγωγή συναντήσεων της Εβδομάδας

Δεξιότητες και εμπειρία που μπορείτε να προσφέρετε στο Διοικητικό Συμβούλιο

Οι δεξιότητες και η εμπειρία που φέρνω στο διοικητικό συμβούλιο:

Πάνω από 3 χρόνια εμπειρίας στο συμβούλιο του OA Foot Steps

Ένας χρόνος εμπειρίας ως γραμματέας της Διαομάδας OA Foot Steps και στενή συνεργασία με το διοικητικό συμβούλιο.

Πρόεδρος του OA Foot Steps, εδώ και περίπου 2 χρόνια.

Δουλεύω καλά με τους ανθρώπους. Και δίνω εύκολα προτεραιότητα στις αρχές έναντι των προσωπικοτήτων.

Είναι καλός στο να δέχεται οδηγίες και να αναθέτει καθήκοντα όταν χρειάζεται.

Η ικανότητα να αναγνωρίζω πότε έχω κάνει λάθος. Και στη συνέχεια έμαθα από αυτές τις ευκαιρίες.

Έχω μάθει υπομονή και αποδοχή και είμαι πολύ ανοιχτή στις ιδέες των άλλων.

Συνεχής μελέτη των Βημάτων, των Παραδόσεων και των Εννοιών.

Εφαρμόζω το πρόγραμμα OA σε κάθε πτυχή της ζωής μου κάθε μέρα, μέρα με τη μέρα, με τον καλύτερο δυνατό τρόπο.

Γιατί θέλετε να γίνετε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου της Εικονικής Περιφέρειας;

Αισθάνομαι ότι στην ΟΑ μεγάλωσα στην Εικονική Περιοχή. Έχω υπηρετήσει την Περιφέρεια με κάποια μορφή ή τρόπο για πάνω από 3 χρόνια, είτε υπηρετώντας σε μια δια-ομάδα εντός της Περιφέρειας είτε σε μια επιτροπή της Εικονικής Περιφέρειας. Υπηρέτησα ως αντιπρόσωπος της δια-ομάδας και στη συνέχεια ως γραμματέας της δια-ομάδας μου. Τα τελευταία δύο χρόνια, είχα το προνόμιο να υπηρετήσω ως πρόεδρος. Υπηρετώντας με αυτή την ιδιότητα η ανάρρωσή μου ενισχύθηκε. Η υπηρεσία είναι αυτό που πάντα έλειπε από τη ζωή μου. Το να είμαι μέρος της ΟΑ και να βρω ένα σπίτι μέσα στην Εικονική Περιοχή στο ΟΑ Foot Steps ήταν μια από τις μεγαλύτερες χαρές της ζωής μου. Το να υπηρετώ και να βοηθάω τους ανθρώπους σε αυτό το επίπεδο, είναι ένας μικρός τρόπος με τον οποίο μπορώ να προσπαθήσω να ανταποδώσω το δώρο που μου έδωσε η ΟΑ... τη ζωή μου. Και αισθάνομαι ότι το να υπηρετώ στο διοικητικό συμβούλιο, θα μου δώσει ευκαιρίες να κάνω ακριβώς αυτό σε ένα διαφορετικό επίπεδο.

Θα ήθελα πολύ να συνεχίσω να υπηρετώ την Περιφέρεια συμμετέχοντας στο Διοικητικό Συμβούλιο και να συνεχίσω να αναπτύσσω την περιοχή ως έναν ποικιλόμορφο, φιλόξενο χώρο ανάρρωσης, υπηρεσίας, συντροφικότητας και μάθησης, εφαρμόζοντας τις παραδόσεις και τις αρχές της ΟΑ σε όλα όσα κάνουμε.

Το να είμαι μέλος του διοικητικού συμβουλίου θα προσέφερε μια τέτοια εμπειρία μάθησης και μια ευκαιρία να βοηθήσω τους άλλους με έναν τρόπο που ονειρεύομαι. Αυτά που έχω μάθει στο διάστημα που υπηρετήσα στα βήματα της ΟΑ είναι ανεκτίμητα. Και η ελπίδα μου είναι να φέρω αυτή την εμπειρία μαζί μου στο Διοικητικό Συμβούλιο της Εικονικής Περιφέρειας. Η τήρηση των κατευθυντήριων γραμμών και των κανόνων είναι σημαντική, αλλά το να ηγείσαι με αγάπη και σεβασμό και κατανόηση των άλλων, κατά την ταπεινή μου γνώμη, είναι η πιο σημαντική κατευθυντήρια γραμμή από όλες. Θα ήθελα πολύ να υπηρετήσω ως μέλος του διοικητικού συμβουλίου αυτής της καταπληκτικής Περιφέρειας, αν το κρίνετε όλοι σκόπιμο. Σας ευχαριστώ για τις ευκαιρίες που μου έχουν ήδη δοθεί. Είμαι για πάντα ευγνώμων.

Ημερομηνία αίτησης

16 Σεπτεμβρίου 2024

Γραμματέας (δεν έχει υποβληθεί αίτηση εκ των προτέρων - υποψηφιότητες από το βήμα της συνέλευσης)

Ψηφιακός συντονιστής

Θέση:

Ψηφιακός συντονιστής

Τρέχων φορέας υπηρεσίας

Εικονική περιοχή

Έτη στους Overeaters Anonymous

19

Προσόντα

Επιβεβαιώνω ότι πληρώ όλα τα προσόντα που αναφέρονται παραπάνω και ορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό της Εικονικής Περιφέρειας, Άρθρο V - Το Διοικητικό Συμβούλιο της Εικονικής Περιφέρειας.

Σύντομη περιγραφή της ιστορίας της ΟΑ σας

Έγινα μέλος των ανώνυμων υπερφαγών τον Οκτώβριο του 2004. Από την αρχή ήμουν εγκρατής. Εργάστηκα στα βήματα.

Αυτή τη στιγμή είμαι κάτω από περίπου 45 κιλά από το μέγιστο βάρος μου. Έχω χρηματοδοτήσει ανθρώπους. Έχω έναν συνταξιδιώτη με τον οποίο επικοινωνώ. Πηγαίνω κυρίως σε εικονικές συναντήσεις, αν και εξακολουθώ να συμμετέχω στη Δια-ομάδα μου στη στεριά.

Περίληψη της υπηρεσίας σας ΟΑ

Έχω υπηρετήσει στη Δια-ομάδα της περιοχής μου ως γραμματέας εγγραφής, ταμίας και πρόεδρος. Υπήρξα εκπρόσωπος της Περιφέρειας 6 από τη Διασυνοριακή Ομάδα που εδρεύει στη χώρα μου. Είμαι ψηφιακός συντονιστής της εικονικής περιοχής εδώ και περίπου ένα χρόνο.

Δεξιότητες και εμπειρία που μπορείτε να προσφέρετε στον ρόλο

Είμαι ως επί το πλείστον συνταξιούχος, δικηγόρος πνευματικής ιδιοκτησίας. Έχω διπλή εκπαίδευση. Είμαι εξοικειωμένος με μεγάλο αριθμό πακέτων λογισμικού, όπως το Microsoft Office, διάφορα προγράμματα Google, διάφορα προγράμματα Adobe, Auto desk, Maya, διάφορες πλατφόρμες κοινωνικής δικτύωσης, Quickbooks,

Δεξιότητες και εμπειρία που μπορείτε να προσφέρετε στο Διοικητικό Συμβούλιο

Είμαι εξαιρετικός συγγραφέας. Είμαι επίσης καλλιτέχνης και ηθοποιός.

Κάποτε ήμουν επαγγελματίας προγραμματιστής ηλεκτρονικών υπολογιστών. Πρόσφατα παρακολούθησα μαθήματα Java.

Έκανα ένα μάθημα λογιστικής όταν φοιτούσα στη Νομική Σχολή.

Είμαι μητέρα παιδιών με ειδικές ανάγκες. Διαχειρίστηκε ένα γηροκομείο στο σπίτι της μητέρας μου κατά τη διάρκεια της τελευταίας της ασθένειας, συντονίζοντας ανθρώπους από τουλάχιστον πέντε διαφορετικές υπηρεσίες.

Μιλώ άπταιστα Γαλλικά. Γνωρίζω ισπανικά. Έκανα μαθήματα ρωσικών στο κολέγιο, αν και δεν θεωρώ τον εαυτό μου άπταιστο.

Έχω επίσης δραστηριοποιηθεί σε άλλες κοινότητες 12 βημάτων

Γιατί θέλετε να γίνετε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου της Εικονικής Περιφέρειας;

Αφού είμαι στο συμβούλιο εδώ και περίπου ένα χρόνο, αισθάνομαι ότι μόλις τώρα αρχίζω να καταλαβαίνω τι συμβαίνει. Θα ήθελα να έχω περισσότερες ευκαιρίες να αναπτυχθούν σε αυτή τη θέση.

Ημερομηνία αίτησης

11 Σεπτεμβρίου 2024

Trustee - δεν υποβλήθηκαν αιτήσεις για Trustee. Δεν δεχόμαστε αιτήσεις από το βήμα για τη θέση αυτή.

Τμήμα 5: Ημερήσια διάταξη συναίνεσης

Θα υπάρξει μια ημερήσια διάταξη συναίνεσης που θα αποτελείται από θέματα ρουτίνας ή μη αμφιλεγόμενα θέματα. Ο πρόεδρος θα καθορίσει τα θέματα που θα εγγραφούν στην ημερήσια διάταξη συναίνεσης. Οποιοδήποτε μέλος με δικαίωμα ψήφου μπορεί να ζητήσει να εξεταστεί χωριστά ένα θέμα της ημερήσιας διάταξης συναίνεσης. Για την έγκριση της Ημερήσιας Διάταξης Συναίνεσης απαιτείται ψήφος δύο τρίτων.

Ο πρόεδρος αποφάσισε ότι τα ακόλουθα σημεία περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη για την Εικονική Συνέλευση της Περιφέρειας 2 2024:

Νέες υποθέσεις Προτάσεις:

Νέες υποθέσεις Πρόταση 3: Καθήκοντα γραμματέα.

Τμήμα 6: Εκθέσεις του Διοικητικού Συμβουλίου

Έκθεση του Προέδρου - Συνέλευση 2 2024

Ευχαριστούμε όλα τα μέλη μας, τις συναντήσεις, τις δύο ομάδες, τους εθελοντές της υπηρεσίας της περιοχής και τα μέλη των επιτροπών, τους γραμματείς των επιτροπών και των υποεπιτροπών, τους αντιπροέδρους και τους προέδρους, τους αντιπροσώπους, το διοικητικό συμβούλιο και τον διαχειριστή μας. Η δέσμευση για τις υπηρεσίες στις περιφέρειες είναι κάτι το εξαιρετικό. Ξέρετε τι σημαίνει αυτό τώρα θα καλέσουμε όλα τα μέλη μας, τις συναντήσεις και τους φορείς εξυπηρέτησης να υποστηρίξουν περαιτέρω την περιφέρεια στην ανάπτυξη και τη μεταφορά του μηνύματος - στην περιφέρεια, στον φορέα εξυπηρέτησης και στις συναντήσεις σας-

Παρακαλούμε δείτε όλες τις εκθέσεις του διοικητικού συμβουλίου, των επιτροπών και των διαχειριστών,

Παρακαλώ σκεφτείτε τι μπορεί να κάνει το υπηρεσιακό σας όργανο ή η συνάντησή σας για να υποστηρίξει τις επιτροπές μας - και ενημερώστε μας πώς μπορούμε να σας υποστηρίξουμε καλύτερα.

Συνεχίζουμε να αυξάνουμε τον αριθμό των συναντήσεων, η προβολή μας και τα εργαστήρια έχουν υποστήριξη και προσελκύουν νεοεισερχόμενους και αποκατάσταση. Ως πρόεδρος της περιφέρειας πιστεύω ότι μπορεί να μην έχω καταφέρει να θέσω υπεύθυνους εφικτούς στόχους από την τελευταία συνέλευση. Και ως σύνολο υπάρχει ένα πρόβλημα στο ότι το μήνυμα εντός και εκτός ΟΑ δεν μεταφέρεται αποτελεσματικά σε επίπεδο συναντήσεων - από όλες τις συναντήσεις. Είχαμε κάποια ανησυχητικά περιστατικά με μη συνδεδεμένες συναντήσεις, ωστόσο αυτές οι συναντήσεις παρέχουν ισχυρή οικονομική υποστήριξη και σε ορισμένες περιπτώσεις υποστηρίζουν τα μέλη της ΟΑ. Ας εργαστούμε μαζί για να:

ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΤΕ, ΕΝΔΥΝΑΜΩΣΤΕ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΤΕ ΤΑ ΜΕΛΗ ΜΑΣ, ΤΙΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΙΣ, ΤΙΣ ΔΙΑ-ΟΜΑΔΕΣ ΚΑΙ ΤΑ ΣΥΜΒΟΥΛΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ!

Επικαιροποίηση και αναθεώρηση των στρατηγικών στόχων

Υποστήριξη, ενδυνάμωση και ανάπτυξη των μελών μας, των συναντήσεων και των δύο ομάδων.

1. Να προσεγγίσουμε τους νεοεισερχόμενους και να διευρύνουμε τα μέλη σε όλες τις ομάδες μας, υποστηρίζοντας παράλληλα την ανάπτυξη διαφορετικών, ειδικών ομάδων εστίασης για να αναπτυχθούν στην ΟΑ. Ενδυνάμωση των μελών, των ομάδων και των υπηρεσιακών φορέων για τη διεξαγωγή δημόσιας ενημέρωσης και επαγγελματικής προβολής μέσω των πόρων Carry the message.

Κορυφαίοι στόχοι

Ζητήστε από την Επαγγελματική Προβολή της Διομαδικής Ομάδας και τις Δημόσιες Σχέσεις σε συντονισμό με την πρόεδρο- να παρευρεθούν σε τουλάχιστον 4 υπηρεσιακούς φορείς για να παρουσιάσουν τα εργαλεία Carry The Message στην Ιστοσελίδα

- 1) Η ανανέωση των διομαδικών ομάδων θα φιλοξενήσει το πρώτο μέρος μιας σειράς εργαστηρίων Carry the Message για τους επικεφαλής των συναντήσεων, τους εκπροσώπους των διομαδικών ομάδων και τους αξιωματούχους (κάθε μέλος μπορεί να συμμετάσχει).-- Στόχος η συμμετοχή του 65% των υπηρεσιακών μας οργάνων με 2 εκπροσώπους και του 10% των συναντήσεων μας με εκπροσώπους. Στο συνέδριο θα φιλοξενηθούν επιπλέον εργαστήρια. Συνεργασία της επιτροπής μετάφρασης και διερμηνείας για να διασφαλιστεί η διάθεση ψηφιακών αντιγράφων στα ελληνικά, γαλλικά και ισπανικά.
- 2) Τα μέλη και οι συνεδριάσεις των Διασυνοριακών Ομάδων της περιοχής διανέμουν πότε πρέπει να παραπέμψω κάποιον στην ΟΑ σε 150 διατροφολόγους, 150 γιατρούς, 5 0 οδοντιάτρους,

50 νοσηλευτές/νοσηλευτές, 100 ψυχολόγους ή κοινωνικούς λειτουργούς, 25 πανεπιστημιακές εγκαταστάσεις υγείας για πρυτάνεις σχετικών τμημάτων και 50 κληρικούς.

- 3) Μία συνάντηση με τον πρόεδρο για όλα τα μέλη για να συζητήσουν τη χρήση των εργαλείων προβολής για το εργαστήριο Carry the message.
- 4) Υποστήριξη της επαγγελματικής προβολής δημοσίων σχέσεων για τη φιλοξενία των 3 προγραμματισμένων 2025 ανοιχτών σπιτιών και των 20 συναντήσεων νεοεισερχόμενων συνέδρων του συνεδρίου με στόχο την προσθήκη μη κερδοσκοπικών διαφημίσεων στο Google, διανομή εντύπων εντύπων που έχουν αναρτηθεί από τα μέλη σε 100 φυσικές τοποθεσίες για κάθε εκδήλωση προβολής, υποστήριξη της προβολής στην επαγγελματική οργάνωση, προσθήκη νέας πλατφόρμας κοινωνικών μέσων ενημέρωσης που υποστηρίζει την επιτροπή ψηφιακών πόρων.

2. Υποστήριξη της διατήρησης των μελών μέσω της οικοδόμησης μοντέλων μελέτης Βημάτων, βέλτιστων πρακτικών χορηγίας και εργαστηρίων χορηγίας, μελετών Παραδόσεων, βιβλιογραφίας και διαθεσιμότητας podcast. Αντιμετώπιση ζητημάτων ισότητας στη διαθεσιμότητα της βιβλιογραφίας και στη διατήρηση της γλώσσας. Αποχή και πρόληψη της υποτροπής - γνωρίστε την πρόεδρο συνάντηση και ομάδες αποχής web

Κορυφαίοι στόχοι

- 1) Διοργανώστε 2 εργαστήρια 17 εβδομάδων και οδηγούς μελέτης (έναρξη τον Οκτώβριο και θα συνεχιστεί στη συνέλευση).
- 2) Συνεργασία με την περιοχή 10 για το εργαστήριο Steps Traditions Concepts

- 3) Συνεργαστείτε με το 12 Step Within digital και το συνέδριο διασφαλίζοντας ότι υπάρχουν εργαστήρια χορηγίας, πρόληψης υποτροπής και αποχής σε επίπεδο περιφέρειας δηλαδή
- 4) Το δεύτερο εργαστήριο για την ανανέωση των διομαδικών ομάδων θα επικεντρωθεί στον τρόπο με τον οποίο οι φορείς παροχής υπηρεσιών και οι συναντήσεις μπορούν να υποστηρίξουν, τη χορηγία, την αποχή και την πρόληψη της υποτροπής.
- 5) Συνεργασία με τις επιτροπές μας για την υποστήριξη της μετάφρασης των 30 ερωτήσεων από το kit χορηγίας σε ψηφιακά διαθέσιμο φυλλάδιο στα ελληνικά, ισπανικά ,και Frech, Υποστήριξη της ουδέτερης μετάφρασης στα ισπανικά του OA 12 & 12 και Green 15 WeekWorkshop και Study Guide μας τι επόμενη συνέλευση
- 6)Ανάπτυξη μιας πολύγλωσσης πλατφόρμας ψηφιακής παράδοσης για τις πωλήσεις βιβλιογραφίας που ενθαρρύνει την κοινωνία, την προσέγγιση των νεοεισερχομένων και τις πωλήσεις.

3. Ενισχύουμε τα υπηρεσιακά μας όργανα μέσω της αναθεώρησης της ανανέωσης των διομαδικών ομάδων και αναπτύσσουμε νέες μεθόδους και προσεγγίσεις

Στόχοι

100A web link θα. Θα παρασχεθεί στην επικαιροποίηση της παρούσας έκθεσης.

Ημερομηνίες του εργαστηρίου Ανανέωσης της Διομαδικής θα γίνουν 3 επιπλέον συνεδρίες

A) Εργαστήριο εννοιών υφιστάμενων παραδόσεων υπηρεσιών

B)Όλα για την OA- τα πολλά έγγραφα, φυλλάδια και διαδικτυακοί σύνδεσμοι που μπορούν να χρησιμοποιηθούν τακτικά για την υποστήριξη της συνάντησης θα αποτελέσουν το επίκεντρο.

Γ)Βέλτιστες πρακτικές για τις συναντήσεις και την υπηρεσία

Απογραφή του σώματος - πώς να ανανεώσετε τη δια-ομάδα σας, να αυξήσετε την υπηρεσία, τη διατήρηση των μελών και την αποχή και να υποστηρίξετε την 7η παράδοση θα είναι

2) Έκθεση της Περιφέρειας- Η ημερομηνία θα ανακοινωθεί στη συνέλευση, θα γίνει προβολή στις μη συνδεδεμένες συναντήσεις- στόχος είναι να παρευρεθεί το 10% των μη συνδεδεμένων συναντήσεων στην έκθεση.

3) Η Διομαδική Ανανέωση ζητάει από κάθε μέλος του ΔΣ, μέλος της επιτροπής, εκπρόσωπο και κάθε μέλος του ΔΣ όλων των υπηρεσιακών μας φορέων να προσεγγίσουν 1 ανεξάρτητη συνάντηση εντός 4 εβδομάδων από τη συνέλευση- οι ανακοινώσεις θα περιλαμβάνουν

A) Η ψηφιακή επιτροπή θα δημιουργήσει μια διαδραστική σελίδα για τις μη συνδεδεμένες συναντήσεις και τα μέλη για να μάθουν τα οφέλη της ένταξης. Θα παρασχεθεί σύνδεσμος

B) Ανακοίνωση της ετήσιας έκκλησης των Περιφερειών

C) Προσκαλέστε τη συνάντηση στο συνέδριο, το Fair και εγγραφείτε για ένα ενημερωτικό δελτίο και γνωρίστε την πρόεδρο.

4. Αύξηση της υποστήριξης της συνεισφοράς της 7ης Παράδοσης της Περιφέρειας σε κεφάλαια και υπηρεσίες.

1) Κοινή χρήση του συνδέσμου στις συνεδριάσεις της περιοχής ετήσια έκκληση σε όλες τις συνδεδεμένες και μη συνδεδεμένες συνεδριάσεις

2) Πόσο σημαντικός θα είναι ο αντίκτυπος των συνδέσμων συνεδριάσεων σε αυτόν τον τομέα.

3) Μέχρι την εβδομάδα μετά τη συνέλευση στοχεύουμε να έχουμε υπολογίσει το 80 % όλων των συναντήσεων νεοεισερχομένων στο συνέδριο και των εργαστηρίων που υποστηρίζονται από το σώμα υπηρεσίας. Πώς μπορείτε να το πετύχετε αυτό ψηφίστε στο υπηρεσιακό σας σώμα ή στη συνέλευση έναν αντιπρόσωπο της συνέλευσης, ο οποίος έχει την εξουσία να επιλέξει ένα εργαστήριο, μια θέση συνάντησης νεοεισερχομένων ή να υπηρετήσει στην επιτροπή. Το συνέδριο είναι βασικός συντελεστής τόσο των οικονομικών όσο και της δομής υπηρεσιών της περιοχής.

4) Καθώς διαβάζετε αυτό το κείμενο, βάλτε 1 μέλος από το σώμα υπηρεσίας σας και 1 μέλος από τη συνάντηση της πατρίδας σας να εγγραφούν στη συνέλευση.

5) Βελτίωση της επικοινωνίας στην περιοχή και μεταξύ των υπηρεσιακών μας οργάνων και της συνάντησης

- 1) Συνεχίστε να στηρίζετε την επιτροπή δεδομένων και να της παρέχετε περισσότερους πόρους, πράγμα που σημαίνει ότι η επιτροπή θα έχει 5 νέα μέλη.
- 2) Ανάπτυξη μιας νέας μορφής ηλεκτρονικού ενημερωτικού δελτίου και ενημερωτικού δελτίου, πάνω στο οποίο εργάζονται ήδη ο αντιπρόεδρος και η ψηφιακή επιτροπή.
- 3) Δημιουργία δικτύου παράδοσης για συναντήσεις μη πραγματικού χρόνου - εξασφάλιση 20 συμμετεχόντων πριν από την επόμενη συνέλευση

Είμαι ευγνώμων σε όλους τους προέδρους των επιτροπών μας, οι οποίοι παρακολουθούν τακτικά τις μηνιαίες συνεδριάσεις του διοικητικού συμβουλίου, μοιράζονται τη φωνή τους στις συνεδριάσεις και συμμετέχουν όλοι στην κοινή ομάδα Whatsapp του διοικητικού συμβουλίου και των επιτροπών.

- Ενθαρρύνουμε έντονα τις ομάδες μας να εξετάσουν το ενδεχόμενο να στείλουν μέλη στη μηνιαία συνεδρίαση του διοικητικού συμβουλίου της περιφέρειας
- Θα ζητήσω να δημιουργήσουμε ένα διάγραμμα στόχων της περιοχής μέσω της ψηφιακής επιτροπής για να παρακολουθούμε την αναφορά των στόχων μας με υπεύθυνα και απτή μορφή.

Σας ευχαριστούμε και πάλι από την καρδιά της περιοχής για όλα όσα κάνετε εσείς και τα υπηρεσιακά σας όργανα - σώζουν ζωές - και εκπληρώνουν τον πρωταρχικό μας σκοπό.

Δουλεύοντας το θαύμα

Πρόεδρος Εικονικής Περιφέρειας

Μετρήσεις συναντήσεων της εικονικής περιφέρειας

Στις 5 Σεπτεμβρίου 2024, έχουμε συνολικά **410 μη συνδεδεμένες** και **597 συνδεδεμένες** συναντήσεις που κατανέμονται ως εξής:

Συναντήσεις μη πραγματικού χρόνου:

Τηλεφωνικές συναντήσεις (από τον Μάιο του 2024)

	Ανεξάρτητο	Συνδεδεμένοι
Αγγλικά	0	216
Γαλλικά	0	5
Γερμανικά	0	10
Εβραϊκά	0	1
Νορβηγικό	0	1
Σουηδικά	0	23
Ισπανικά	0	7
Σύνολο τηλεφωνικών συναντήσεων	0	263

Συναντήσεις μη πραγματικού χρόνου

	Ανεξάρτητο	Συνδεδεμένοι
Αγγλικά	10	30
Γαλλικά	0	1

Γερμανικά	4	0
Εβραϊκά	1	0
Ισπανικά	6	1
Πορτογαλικά	3	0
Σύνολο μη πραγματικού χρόνου συνεδριάσεων	24	32

Διαδικτυακές συναντήσεις

	Ανεξάρτητο	Συνδεδεμένοι
Αραβικά	7	2
Κροατικά	1	0
Κροατικά/Αγγλικά	1	0
Ολλανδικά	1	0
Αγγλικά	142	325
Αγγλικά/Μαλτέζικα	0	1
Αγγλικά/Ισπανικά	3	0
Φαρσί/Περσικά	2	0
Γαλλικά	1	16
Γερμανικά	12	2
Ελληνική	3	21
Εβραϊκά	1	0
Ουγγρικό	0	1
Ιταλικά	9	0
Λιθουανικά	1	1
Λουξεμβούργο	1	0

Πολωνικά	5	0
Πορτογαλικά	1	13
Ρουμανικά	3	1
Ρωσική	12	0
Ισπανικά	58	37
Ουκρανικό	1	0
Σύνολο online συναντήσεων	265	420

Συναντήσεις πρόσωπο με πρόσωπο

	Ανεξάρτητο	Συνδεδεμένοι
Αγγλικά	0	3

Έκθεση συνδέσμου διαχειριστών

Εικονική έκθεση του διαχειριστή της περιφέρειας
Συνέλευση II, 2024

Μετά το Παγκόσμιο Συνέδριο Επιχειρήσεων της Υπηρεσίας τον Μάιο, μου ανατέθηκε η Επιτροπή Λογοτεχνίας και η Διεθνής Διερμηνεία και Επιτροπή Εκδόσεων. Συνεχίζω να προεδρεύω της Επιτροπής Ενότητα με τη Διαφορετικότητα

Επιτροπή και την Επιτροπή Σχεδιασμού του Συνεδρίου της Παγκόσμιας Υπηρεσίας 2025. Και οι δύο αυτές επιτροπές έχουν νέα μέλη και η Επιτροπή "Ενότητα με τη Διαφορετικότητα". Η Επιτροπή, ειδικότερα, έχει αναλάβει νέους και συναρπαστικούς στόχους για την περίοδο '24-'25.

όρος.

Από την τελευταία μας συνέλευση, βοήθησα τους άθεους/αγνωστικιστές/κοσμικούς μας Το Συμβούλιο Υπηρεσίας να αναπτύξει και να λάβει έγκριση για μια προτεινόμενη μορφή για την συναντήσεις, συμμετείχε στην ανάπτυξη του Rainbow Service Board, και επισκέφθηκε και συμμετείχε σε αρκετές σε αρκετές δια ομαδικές συναντήσεις. Είμαι επίσης στη διαδικασία να βοηθήσει τις Διασυννοριακές Ομάδες Ανδρών "Προτάσεις για Attracting Men to OA" που έχει εγκριθεί για διανομή σε όλη την συνεργασία.

Η Παγκόσμια Υπηρεσία OA δεν έχει κάνει Συνέδριο από το 2016. Αρκετοί είχαν προγραμματισμένο, αλλά ακυρώθηκε λόγω COVID. Ελάτε στις 21-23 Αυγούστου 2025, Ένα Παγκόσμιο Συνέδριο Υπηρεσίας επιστρέφει! Θα πραγματοποιηθεί στο Ορλάντο, Φλόριντα και θα είναι ένα Σαββατοκύριακο ευλογημένης ανάκαμψης και ένα πάρτι OA (όχι ένα επαγγελματικό

event)! Αυτή είναι μια μεγάλη ευκαιρία για όσους από εμάς στην Εικονική Περιφέρεια να να συναντηθούμε πρόσωπο με πρόσωπο με όλους τους διαδικτυακούς μας φίλους.

Προγραμματίστε να έρθετε. Για να διατηρηθεί

για να ενημερώνεστε για τις πληροφορίες του συνεδρίου, στείλτε email στο Conventioninfo@OA.Org

Η πιο πρόσφατη συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου πραγματοποιήθηκε στις 22 Αυγούστου -Αύγουστος

24η . Οι επιτροπές ΡΙΡΟ και Ιστοσελίδας εργάζονται τώρα σε ένα "Καλώς ήρθατε".

Room, " που αναπτύχθηκε και προτάθηκε για πρώτη φορά από τον πρόεδρο της περιοχής μας το 2019. Το

Το Διοικητικό Συμβούλιο ζητά τώρα από την Εικονική Περιφέρεια να εμφανίσει τις σχετικές επιτροπές

πώς έχουμε διαμορφώσει την αίθουσα υποδοχής μας. Δηλαδή, για άλλη μια φορά το Virtual Η περιοχή είναι πρωτοπόρος για την OA παγκοσμίως. Είμαστε η φρουρά της περιπέτειας της OA.

Η Επιτροπή Στρατηγικού Σχεδιασμού επεξεργάζεται προτάσεις για την

υποτροφία για να υιοθετήσει τις προσπάθειες στο 12ο Βήμα εργασίας, μια εκστρατεία που ονομάζεται "ο καθένας, φτάσει ένα." Λεπτομέρειες σχετικά με αυτό θα ακολουθήσουν. Εν τω μεταξύ, παρακαλούμε να χρησιμοποιήσετε από τις "Επαγγελματικές κάρτες" της ΟΑ ή τις "Κάρτες Νέων Υποψηφίων" που είναι διαθέσιμες στην ΟΑ Βιβλιοπωλείο.

Κάποια νέα από αυτή τη συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου που ίσως έχετε ακούσει είναι η νέα δήλωση πολιτικής σχετικά με τους ανηλίκους στις συνεδριάσεις. Η νέα δήλωση πολιτικής δεν αλλάζει πραγματικά κάτι που δεν ήταν ήδη αλήθεια, αλλά κάνει την ΟΑ Inc. Με απλά λόγια, η ΟΑ Inc. δεν υποστηρίζει ότι επιτρέπεται σε ανηλίκους να παρευρίσκονται στις συνεδριάσεις. Αυτό δεν σημαίνει ότι οι ανήλικοι δεν μπορούν να συμμετέχουν. Αυτό σημαίνει η απόφαση για το αν θα επιτραπεί ή όχι η συμμετοχή ανηλίκων εναπόκειται αποκλειστικά στον τοπική συνάντηση. Ωστόσο, προτείνεται έντονα η ομάδα να ελέγξει με τους νόμους της τοπικής δικαιοδοσίας. Όπως συνέβαινε πάντα, η πολιτική της ΟΑ είναι ότι όλες οι συνεδριάσεις και τα υπηρεσιακά όργανα πρέπει να ακολουθούν όλες τις ισχύουσες τοπικές και εθνική νομοθεσία.

Σας ευχαριστώ, για άλλη μια φορά, για την ευκαιρία να υπηρετήσω σε μια τόσο δυναμική και προνοητική περιοχή. Είναι πραγματικά ένα προνόμιο, το οποίο δεν το παίρνω για... Επιτρέπεται.

Δικοί σας στην αποκατάσταση της ΟΑ
Gary Davis,
Σύνδεσμος διαχειριστών στην Εικονική Περιφέρεια

Έκθεση Αντιπροέδρου

Εικονική Έκθεση Συνέλευσης του Αντιπροέδρου της Περιφέρειας για το 11/2024

Βοηθώντας τον πρόεδρο VR, τις επιτροπές και τις διεπαγγελματικές ομάδες στην περιοχή μας έχουν ήταν η προτεραιότητά μου για την υποστήριξη του οράματος να βοηθήσω στην οικοδόμηση και την ένωση της περιοχή. Δύο έργα, που ξεκίνησαν πρόσφατα, για την προώθηση αυτού του στόχου, ήταν την αναβίωση του ενημερωτικού δελτίου της Εικονικής Περιφέρειας, με πρόβλεψη τριμηνιαίας έκδοση, με το πρώτο τεύχος να κυκλοφορεί το τέταρτο τρίμηνο του 2024. Το δεύτερο έργο ήταν η σειρά μηνιαίων, ειδικών εκπομπών τύπου talk show εκδηλώσεις, με τίτλο "Η συνέντευξη", όπου διομαδικές ομάδες, ειδικές ομάδες εστίασης,

και οι σχετικές πληροφορίες για την ΟΑ παρουσιάζονται μέσω ενός πάνελ ομιλητών και στη συνέχεια

ακολουθούμενη από Q & A και μετοχές.

Και με τα δύο έργα, συνεργάστηκα με τους ψηφιακούς πόρους

Επιτροπή, το 12ο Βήμα Εντός και η Επιτροπή Εργαστηρίων, το

Επιτροπή Διερμηνειών και Μεταφράσεων, καθώς και με την ΡΙΡΟ/UWD

Επιτροπή. Τα μέλη με ευχαρίστηση ανέλαβαν να υπηρετήσουν, και

ο ενθουσιασμός έχει αυξηθεί από το πρώτο επεισόδιο της συνέντευξης στο

25 Αυγούστου με την Intergrroup The Bridge. Το Εικονικό Ενημερωτικό Δελτίο της Περιφέρειας θα

χρειάζονται χρόνο για να αναπτυχθούν, καθώς περισσότεροι φορείς παροχής υπηρεσιών συνεισφέρουν την εμπειρία τους,

δύναμη και ελπίδα, καθώς και με τις εκκλήσεις τους για υπηρεσίες, τα νέα και τα

εκδηλώσεις. Αυτός ο τύπος ενημερωτικού δελτίου ήταν η συναίνεση πολλών φωνών

που είχαν συμπληρώσει το έντυπο απογραφής της εικονικής περιοχής.

Στόχος μου είναι να έχω και τα δύο αυτά έργα σε λειτουργία, ώστε στη συνέχεια να

να δώσουν τη σκυτάλη σε φορείς παροχής υπηρεσιών που επιθυμούν να αξιοποιήσουν τα έργα και στη συνέχεια να

μου επιτρέπει να εργαστώ για την έναρξη και την κατασκευή περισσότερων έργων που θα γαλακτοποιήσουν

και να επεκτείνουμε την περιοχή μας.

Οι αυτοσχέδιες και τακτικές εβδομαδιαίες συναντήσεις με τον πρόεδρο VR μας βοηθούν να υπογραμμίσουμε

το όραμά μας σύμφωνα με τις ανάγκες της περιοχής, να διατηρούμε ο ένας τον άλλον

να είναι ενήμεροι για τα έργα, τις ανησυχίες, τους στόχους και να επιλύουν προβλήματα που μπορεί να προκύψει για την περιοχή.

Έκθεση Ταμιά



ΕΚΘΕΣΗ ΤΟΥ ΤΑΜΙΑ ΤΗΣ ΕΙΚΟΝΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ

ΓΙΑ ΣΥΝΑΡΜΟΛΟΓΗΣΗ VR, 11-15-2024

Τρέχον υπόλοιπο:

Μετρητά στο ταμείο, στις 09/01/24:

Διαθέσιμο προς χρήση (λογαριασμός τρεχούμενος στην ΒΟΑ)	33,311.32
Προληπτικό αποθεματικό (λογαριασμός ταμειευτηρίου στην ΒΟΑ)	25,001.56
Σύνολο	\$58,312.88

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ, ΑΡΘΡΟ VIII - ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΑΠΟΘΕΜΑ Η Εικονική Περιφέρεια διατηρεί ένα συνετό απόθεμα τουλάχιστον τεσσάρων (4) μηνών. Επομένως: 2024 Ετήσιος εγκεκριμένος προϋπολογισμός: 75.000 \$ 4 μηνών έξοδα = 25.000 \$.

2024 Εκθέσεις τέλους μήνα/τέλους έτους, βλέπε αρχείο google sheets:

- Σύγκριση των πραγματικών εσόδων και εξόδων με τον προϋπολογισμό, 1/1/24 - 31/12/24
- Λεπτομέρειες εισφορών, μέχρι σήμερα, 1/1/24 - 30/6/24

Εργασίες που ολοκληρώθηκαν από την τελευταία συνέλευση:

Συνεργασία με τις δύο ομάδες της Εικονικής Περιφέρειας και άλλες περιφέρειες

Κλήσεις και ζουμ με:

- Πρόεδρος του Συμβουλίου Κοσμικής Υπηρεσίας για να συζητήσει εναλλακτικές λύσεις για το άνοιγμα ενός 501c3
- Ταμίας του Συμβουλίου Κοσμικής Υπηρεσίας για να τους βοηθήσει να ανοίξουν λογαριασμό PayPal
- Hay Una Solucion Chair για να συζητήσει τη δημιουργία ενός 501c3
- Una Vision Para Ti μη συνδεδεμένες συναντήσεις για να συζητηθούν οι συνεισφορές της 7ης παράδοσης και η εταιρική δομή
- Footsteps Treasurer για να συζητήσουν τον ετήσιο προϋπολογισμό τους, τον καθορισμό ενός συνετού αποθεματικού και την πολιτική συνεισφορών προς την Εικονική Περιφέρεια και την WSO
- Ο Ταμίας του Better Together για την αλλαγή τραπεζών
- ΟΑ Ουράνιο Τόξο Ταμίας για να συζητήσουν 7th παράδοση και το άνοιγμα ενός 501c3
- Οι ταμίες των περιφερειών και ο ταμίας του BOT θα ανταλλάξουν βέλτιστες πρακτικές και προκλήσεις

Παγκόσμιο Συνέδριο Επιχειρήσεων Υπηρεσίας (WSBC) και Ταμείο Υποστήριξης Αντιπροσώπων (DSF)

- DSF: Υποστήριξε επτά Εικονικές Διακλαδικές Ομάδες και ένα Εικονικό Συμβούλιο Υπηρεσιών για τη συμμετοχή τους στο WSBC 2024
- Συμμετείχε στο WSBC 2024 ως προσωρινός πρόεδρος της Εικονικής Περιφέρειας

Φορολογική προετοιμασία και εταιρικές καταθέσεις

- Υποβλήθηκε η ετήσια έκθεση για το Νέο Μεξικό που έπρεπε να υποβληθεί στις 15-05-24
- Υποβλήθηκε η διετής δήλωση φόρου ακαθάριστων εσόδων για το Νέο Μεξικό με ημερομηνία υποβολής 07-25-24
- Καταθέσαμε παρατάσεις για τις φορολογικές δηλώσεις του 2023 στο Νέο Μεξικό και στην IRS. Τώρα οι ημερομηνίες λήξης είναι 15/11/24

Άλλα:

- Πραγματοποίησε δωρεά \$500 στην WSO στις 07-01-24 - αυτή είναι η δωρεά μας για το τρίμηνο 3 του 2024 σύμφωνα με τον ετήσιο προϋπολογισμό μας για το 2024.
- Συνεργάστηκα με τον Συντονιστή Δεδομένων για τη δημιουργία αντιγράφων ασφαλείας των κοινόχρηστων δίσκων και των καταγραφών των εργαστηρίων σε ένα flash drive που φυλάσσεται σε ένα χρηματοκιβώτιο στο σπίτι μου.

Επόμενα βήματα δράσης:

- Καταθέστε ετήσια έκθεση στην εταιρική βάση δεδομένων του Νέου Μεξικού, με ημερομηνία λήξης 15 Ιανουαρίου 2025.
- Επανεξέταση και ανανέωση της ασφάλισης έως 01/09/25
- Παρακολούθηση με τον φορολογικό συντάκτη σχετικά με τη φορολογική δήλωση του 2023 990-EZ IRS, η οποία πρέπει να υποβληθεί στις 15 Νοεμβρίου 2024.
- Καταθέστε την ετήσια αίτηση για την ετήσια αίτηση φιλανθρωπικού οργανισμού του Νέου Μεξικού - πρέπει πρώτα να ολοκληρώσετε την 990-EZ.
- Δημιουργήστε ένα φόρουμ ταμιά του VR IG
- Δημιουργήστε ένα ντοσιέ/εγχειρίδιο οδηγιών για τον ταμιά VR
- Συνεχίστε με την τράπεζα για να προσθέσετε την Claire ως υπογράφοντα στους τραπεζικούς λογαριασμούς και να παραγγείλετε στην Claire μια χρεωστική κάρτα (για ταξίδια).
- Ανάπτυξη διαδικασίας εσωτερικού ελέγχου - από το P&P: Λειτουργεί ως θεματοφύλακας των κονδυλίων της Εικονικής Περιφέρειας, συμμετέχοντας σε ετήσιο οικονομικό έλεγχο.

Επιτροπή Οικονομικών:

Η Επιτροπή Οικονομικών συνεδριάζει κάθε ή κάθε δεύτερο μήνα, την Κυριακή 2nd στις 6 μ.μ. ET/UTC -4 (καλοκαίρι), UTC -5 (χειμώνας).

*Είμαι ευγνώμων που μπορώ να σας εξυπηρετήσω,
Sandy C, Ταμίας, Treasurer@oavirtualregion.org*

Εικονική Περιφέρεια της Overeaters Anonymous Inc
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 2024, ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟΣ 11-18-23 - ΠΔΕ 24

Ιανουάριος - Ιούνιος, 2024

	Σύνολο			
	Πραγματικό	Προϋπολογισμός	πάνω από τον προϋπολογισμό	% του προϋπολογισμού
Έσοδα				
ΜΕΤΑΦΕΡΟΜΕΝΑ ΜΕΤΡΗΤΑ ΑΠΟ ΤΟ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΟ ΕΤΟΣ		0.00	0.00	
ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΕΣ	50.00		50.00	
ΑΠΟ ΙΔΙΩΤΕΣ	4,119.06	2,500.02	1,619.04	164.76%
ΑΠΟ ΙΔΙΩΤΕΣ, ΕΠΑΝΑΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΕΣ	859.36		859.36	
ΑΠΟ ΤΙΣ Δ'ΥΟ ΟΜΑΔΕΣ		10,000.02	-10,000.02	0.00%
ΑΠΟ ΜΗ-VR INTERGROUPS	-654.22		-654.22	
ΑΠΟ ΤΙΣ ΔΙΑΚΛΑΔΙΚΕΣ ΟΜΑΔΕΣ VR	9,936.69		9,936.69	
Σύνολο ΑΠΟ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΟΜΙΛΟΥΣ	\$ 9,282.47	\$ 10,000.02	-\$ 717.55	92.82%
ΑΠΟ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΙΣ/ΟΜΑΔΕΣ	4,410.28	4,000.02	410.26	110.26%
ΑΠΟ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ	496.34	499.98	-3.64	99.27%
Σύνολο ΕΙΣΦΟΡΩΝ	\$ 19,217.51	\$ 17,000.04	\$ 2,217.47	113.04%
ΕΓΓΡΑΦΕΣ ΣΤΟ ΣΥΝΕΔΡΙΟ	19,553.93	10,000.02	9,553.91	195.54%
ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗ ΠΟΡΩΝ/ΕΙΔΙΚΗ ΕΚΚΛΗΣΗ		9,000.00	-9,000.00	0.00%
ΒΟΗΘΗΣΤΕ ΝΑ ΜΕΤΑΦΕΡΕΤΕ ΤΟ ΤΑΜΕΙΟ ΜΗΝΥΜΑΤΩΝ	382.68	1,500.00	-1,117.32	25.51%
Συνολικά έσοδα	\$ 39,154.12	\$ 37,500.06	\$ 1,654.06	104.41%
Μικτό κέρδος	\$ 39,154.12	\$ 37,500.06	\$ 1,654.06	104.41%
Δαπάνες				
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ			0.00	
ΈΞΟΔΑ ΣΥΝΑΡΜΟΛΟΓΗΣΗΣ	120.00	499.98	-379.98	24.00%
ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΙΣΦΟΡΩΝ		600.00	-600.00	0.00%
ΤΡΑΠΕΖΙΚΑ ΤΕΛΗ	18.21		18.21	

ΧΡΕΩΣΕΙΣ DONORBOX	339.14		339.14	
ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΝΕΔΡΙΟ	1,021.80		1,021.80	
ΤΕΛΗ ΡΑΥΡΑΛ	164.76		164.76	
Σύνολο ΔΩΡΕΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ	\$ 1,543.91	\$ 600.00	\$ 943.91	257.32%
ΤΕΛΗ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ, ΣΥΝΔΡΟΜΗΤΕΣ QUICKBOOKS	86.95	625.02	-538.07	13.91%
ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ INS / GDPR	4,484.89	4,000.02	484.87	112.12%
ΑΣΦΑΛΙΣΗ	9,093.93	4,750.02	4,343.91	191.45%
ΤΕΛΗ ΔΙΕΘΝΩΝ ΣΥΝΑΛΛΑΓΩΝ		25.02	-25.02	0.00%
ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΪΟ ΚΑΙ ΓΡΑΜΜΑΤΟΚΙΒΩΤΙΟ	79.27	100.02	-20.75	79.25%
ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ ΣΤΟΝ ΤΟΜΕΑ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ		499.98	-499.98	0.00%
ΥΠΟΨΗΦΙΟΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ WSBC		3,750.00	-3,750.00	0.00%
ΚΑΡ'ΕΚΚΛΑ VR ΣΤΗΝ WSO ΚΑΙ ΣΕ ΆΛΛΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ	558.61	3,000.00	-2,441.39	18.62%
ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΕΣ ΤΗΣ VR ΣΤΗΝ WSO	1,000.00	1,000.02	-0.02	100.00%
VR ΤΟ WSBC REG ΤΕΛΗ / ΤΑΞΪΔΙΑ	725.40	1,249.98	-524.58	58.03%
ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ	2,988.15	1,249.98	1,738.17	239.06%
ZOOM	2,498.87	1,500.00	998.87	166.59%
Σύνολο ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ	\$ 23,179.98	\$ 22,850.04	\$ 329.94	101.44%
OUTREACH			0.00	
ΈΞΟΔΑ ΣΥΝΕΔΡΪΟΥ	6,120.22	2,500.02	3,620.20	244.81%
ΨΗΦΙΑΚΟ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ		499.98	-499.98	0.00%
IGOR		499.98	-499.98	0.00%
ΓΛΩΣΣΙΚΗ ΜΕΤΑΦΡΑΣΗ	2,487.37	1,249.98	1,237.39	198.99%
ΛΟΓΟΤΕΧΝΙΑ		150.00	-150.00	0.00%
ΡΙΡΟ ΔΗΜΟΣΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ PROF OUTREACH	130.00	499.98	-369.98	26.00%
ΒΟΗΘΗΣΤΕ ΣΤΗ ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΤΟΥ ΜΗΝΎΜΑΤΟΣ - ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ ΜΈΣΑ ΕΝΗΜΈΡΩΣΗΣ	4,607.56	1,500.00	3,107.56	307.17%
Σύνολο ΡΙΡΟ PUBLIC INFORMATION PROF OUTREACH	\$ 4,737.56	\$ 1,999.98	\$ 2,737.58	236.88%
ΥΠΟΤΡΟΦΪΕΣ ΣΕ ΝΈΕΣ ΟΜΆΔΕΣ		499.98	-499.98	0.00%
ΕΙΔΙΚΑ ΈΡΓΑ		1,000.02	-1,000.02	0.00%
ΔΩΔΕΚΑ ΒΉΜΑΤΑ ΜΈΣΑ (TSW)		250.02	-250.02	0.00%
ΈΞΟΔΑ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΡΓΑΣΤΗΡΪΟΥ		0.00	0.00	

ΥΠΟΤΡΟΦΪΕΣ WSBC DSF ΓΙΑ IGS	11,907.51	6,000.00	5,907.51	198.46%
Σύνολο ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ	\$ 25,252.66	\$ 14,649.96	\$ 10,602.70	172.37%
Συνολικές δαπάνες	\$ 48,432.64	\$ 37,500.00	\$ 10,932.64	129.15%
Καθαρά λειτουργικά έσοδα	-\$ 9,278.52	\$ 0.06	-\$ 9,278.58	-15464200.00%
Άλλα έσοδα				
AMAZON KDP ROYALTIES	1.72		1.72	
ΚΕΡΔΙΣΜΈΝΟΙ ΤΟΚΟΙ	0.93		0.93	
Σύνολο άλλων εσόδων	\$ 2.65	\$ 0.00	\$ 2.65	
Καθαρά άλλα έσοδα	\$ 2.65	\$ 0.00	\$ 2.65	
Καθαρά έσοδα	-\$ 9,275.87	\$ 0.06	-\$ 9,275.93	-15459783.33%

Παρασκευή, Σεπτέμβριος 13, 2024 03:00:27 πμ GMT-7 - Βάση μετρητών

Εικονική Περιφέρεια των Ανώνυμων Πελατών Overeaters Inc

ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΕΣ

Ιανουάριος - Δεκέμβριος 2024

	Ημερομηνία	Όνομα	Υπόμνημα/Περιγραφή	Ποσό
ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΕΣ				
Σύνολο για ΑΠΟ ΙΔΙΩΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ				\$ 4,169.06
Σύνολο για ΑΠΟ ΙΔΙΩΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ, ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΑ				\$ 859.36
ΑΠΟ ΤΙΣ Δ'ΥΟ ΟΜΑΔΕΣ				
Σύνολο για τις ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΕΙΣ ΜΗ-VR			Διορθώσεις σε προηγούμενη περίοδο - εισφορές που έγιναν κατά λάθος και επιστροφές\	-\$ 1,287.42
ΑΠΟ ΤΙΣ ΔΙΑΚΛΑΔΙΚ'ΕΣ ΟΜΑΔΕΣ VR				
	02/19/2024	09672 Η Δια Ομάδα Ανδρών της ΟΑ	09672 Εικονική Δια Ομάδα Ανδρών της ΟΑ (MIGOS)	126.29
	06/16/2024	09682 Greek Virtual IG Syndesis GR-VIG-SYN	INTERGROUP 09682 Ελληνική εικονική σύνδεση IG (GR-VIG-SYN)	323.06
	01/18/2024	90 ΗΜΕΡΩΝ ΤΗΛΕΦΩΝΟ	Από την ΟΑ 90 Virtual Inter Group	468.08
	01/18/2024	COES	09659 12 Βήματα 4 Εικονική Δια-ομάδα της COE	30.00
	02/18/2024	COES	09659 12 Βήματα 4 Εικονική Δια-ομάδα της COE	30.00
	03/18/2024	COES	09659 12 Βήματα 4 Εικονική Δια-ομάδα της COE	30.00
	04/08/2024	COES	INTERGROUP 09659 12 Βήματα 4 Εικονική Intergroup της COE	5,000.00
	04/18/2024	COES	ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΟΜΑΔΑΣ 09659 12 Βήματα 4 Εικονική Δια-ομάδα της COE	30.00
	05/18/2024	COES	ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΟΜΑΔΑΣ 09659 12 Βήματα 4 Εικονική Δια-ομάδα της COE	30.00
	06/18/2024	COES	ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΟΜΑΔΑΣ 09659 12 Βήματα 4 Εικονική Δια-ομάδα της COE	30.00

01/20/2024	EBONY	09662 Ebony Overeaters Anonymous Virtual Intergroup	20.02
03/31/2024	EBONY	09662 Ebony Overeaters Anonymous Virtual Intergroup	18.80
03/31/2024	EBONY	09662 Ebony Overeaters Anonymous Virtual Intergroup	18.83
05/31/2024	EBONY	INTERGROUP 09662 Ebony Overeaters Anonymous Virtual Intergroup	20.12
01/02/2024	ΠΩΣ	UNITED CHARITABLE CK BKOFAMERICA MOBILE 12/31 XXXXX32473 ΚΑΤΑΘΕΣΗ *MOBILE NM	1,800.00
03/07/2024	ΟΑΥΚΕΒ	Ταμίας ΟΑΥΚΕΒ 7η Παράδοση -Σας ευχαριστούμε για τη συνεχή υπηρεσία σας εκ μέρους της ΟΑΥΚΕΒ Intergroup (09676)	341.03
04/26/2024	R9 WHATS APP GC	INTERGROUP R9 GCC	1,086.00
06/25/2024	Η ΓΕΦΥΡΑ IG	INTERGROUP 09696 The Bridge Virtual IG	124.00
01/20/2024	VIG	09661 Η Εικονική Δια Ομάδα της Διαομάδας της ΟΑ	26.27
02/15/2024	VIG	από την εικονική ομάδα inter	246.98
02/20/2024	VIG	09661 Η Εικονική Δια Ομάδα της Διαομάδας της ΟΑ	26.27
03/14/2024	VIG	Από την Virtual Inter Group	192.00
03/20/2024	VIG	09661 Η Εικονική Δια Ομάδα της Διαομάδας της ΟΑ	26.27
03/21/2024	VIG	Από την Virtual Inter Group	205.86
04/18/2024	VIG	INTERGROUP Από ΟΑ 90 Virtual Inter Group	188.83
04/20/2024	VIG	INTERGROUP RECURRING 09661 Η Εικονική Δια-ομάδα της Δια-ομάδας της ΟΑ	26.27
05/20/2024	VIG	INTERGROUP RECURRING 09661 Η Εικονική Δια-ομάδα της Δια-ομάδας της ΟΑ	26.27

05/25/2024	VIG	INTERGROUP 09661 Η Εικονική Δια-ομάδα της Δια-ομάδας ΟΑ	52.37
06/20/2024	VIG	INTERGROUP RECURRING 09661 Η Εικονική Δια-ομάδα της Δια-ομάδας της ΟΑ	26.27
Σύνολο για το FROM VR INTERGROUPS			\$ 10,569.89
Σύνολο για ΑΠΟ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΟΜΑΔΕΣ			\$ 9,282.47
ΑΠΟ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΙΣ/ΟΜΑΔΕΣ			
01/01/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	7η παράδοση για τη συνάντηση των ανδρών την Πρωτοχρονιά MIGOS	5.52
01/02/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Συνάντηση/ομάδα Τρίτη 8PM Eastern 88959 Τρίτη βράδυ συνάντηση ομοφυλόφιλων ανδρών MIGOS 88959	31.96
01/03/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Συνάντηση/ομάδα που επαναλαμβάνεται Σάββατο 10:30 π.μ. Ανατολική 89539 Σάββατο Λύσεις Βήματα 89539	26.27
01/08/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Ανάκτηση από την υποτροπή και 100 Lbers 7η Παραδόσεις	30.00
01/10/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Συνάντηση/ομάδα Τετάρτη 4:00 μ.μ. PST 89282 Άνδρες 100++ MIGOS 89282	38.60
01/10/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Συνάντηση/ομάδα Κυριακή 7am est 800282 sunrise12 δεν ξέρω 800282	15.93
01/16/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	#45499?Chelsea Mens ΟΑ	13.00
01/20/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Συνάντηση/Ομάδα Σάββατο 8:30-10:30 ανατολικά 800387 Ο Κύκλος Αποκατάστασης μας ΗVIG 800387	226.00
01/27/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Συνάντηση/ομάδα που επαναλαμβάνεται Πέμπτη 6:45 π.μ. ανατολικά 55036 Sunrise Virtual 55036	25.00
01/29/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	ΟΑ MEDITATION MTGS # 800242-248 ΒΚΟFAMERICA MOBILE 01/29 XXXXX26484 ΚΑΤΑΘΕΣΗ *MOBILE NM	334.86
01/30/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Ομάδα # 88974	9.46

02/03/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Συνάντηση/ομάδα που επαναλαμβάνεται Σάββατο 10:30 π.μ. Ανατολική 89539 Σάββατο Λύσεις Βήματα 89539	26.27
02/07/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Συνάντηση/ομάδα Τετάρτη 4μμ Ειρηνικός 89282 100++ Εικονικό 89282	247.50
02/08/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Ανάκτηση από την υποτροπή και 100 Lbers 7η Παραδόσεις	30.00
02/23/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Συνάντηση/ομάδα που επαναλαμβάνεται Παρασκευή 10:00πμ Mountain 89370 Συγκεκριμένη εστίαση: Ειδική εστίαση: Άθροι/Αγνωστικιστές/Κοσμικοί Ειδική εστίαση: Αθείστες/Αγνωστικιστές/Κοσμικοί: 89370 Αθείστης/Αγνωστικιστής/ 89370	25.00
02/25/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	#45499/Chelsea Mens OA	12.00
02/27/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Συνάντηση/ομάδα που επαναλαμβάνεται Πέμπτη 6:45 π.μ. ανατολικά 55036 Sunrise Virtual 55036	25.00
02/29/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Ομάδα #88974	22.88
02/29/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	7η Παράδοση για τον Φεβρουάριο 2024 \$20 έως Δευτέρα 10 π.μ. #55003 \$20 έως Τρίτη 9:30 π.μ. #55245 \$20 Τετάρτη 10 π.μ. #55244 \$60 ΣΥΝΟΛΟ	60.00
03/03/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Συνάντηση/ομάδα που επαναλαμβάνεται Σάββατο 10:30 π.μ. Ανατολική 89539 Σάββατο Λύσεις Βήματα 89539	26.27
03/06/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Συνάντηση/ομάδα Κυριακή 7am est 800282 sunrise12 δεν ξέρω 800282	21.13
03/08/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Ανάκτηση από την υποτροπή και 100 Lbers 7η Παραδόσεις	30.00
03/14/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Ομάδα #88974	22.88
03/15/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Συνάντηση/ομάδα Κυριακή 3:30 Ειρηνικός 89042 OA Sunday WLS Virtual Unk. #89042 OA Κυριακή WLS Virtual	46.70
03/23/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Συνάντηση/ομάδα που επαναλαμβάνεται Παρασκευή 10:00πμ Mountain 89370 Συγκεκριμένη εστίαση: Ειδική εστίαση: Άθροι/Αγνωστικιστές/Κοσμικοί Ειδική εστίαση:	25.00

		Αθλείστές/Αγνωστικιστές/Κοσμικοί: 89370 Αθλείστές/Αγνωστικιστής/ 89370	
03/24/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Συνάντηση/ομάδα Κυριακή 830 EST 89652 Κυριακή ΟΑ Mens Zoom sorry don't know 89652	234.57
03/27/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Συνάντηση/ομάδα που επαναλαμβάνεται Πέμπτη 6:45 π.μ. ανατολικά 55036 Sunrise Virtual 55036	25.00
03/28/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	\$20 έως Δευτέρα 10 π.μ. #55003 \$20 έως Τρίτη 9:30 π.μ. #55245 \$20 Τετάρτη 10 π.μ. #55244 \$60 ΣΥΝΟΛΟ	60.00
03/29/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	#42499/Chelsea Mens ΟΑ	6.00
03/31/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Συνάντηση/Ομάδα Δευτέρα 8:00 μ.μ. Ειρηνικός 89080 Ειρηνικός Newcomers 90 ημερών Εικονική Διασυνοριακή Ομάδα 89080	40.00
03/31/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Συνάντηση/Ομάδα Κυριακή 830 π.μ. Ανατολικά 89118 Κυριακή ΟΑ Men 90 ημερών Εικονική Δια-ομάδα WSO #89118	80.00
04/03/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Συνάντηση/Ομάδα ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΟ Σάββατο 10:30 π.μ. Eastern 89539 Σάββατο Λύσεις Footsteps	26.27
04/08/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	MEETING Ανάκτηση από την υποτροπή και 100 Lbers 7η Παραδόσεις	30.00
04/09/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	MEETING - Το όνομα της ομάδας: Η ημέρα και η ώρα της συνάντησης: ΟΑ UK Men's Focus Zoom Meeting - Η ημέρα και η ώρα της συνάντησης: ΟΑ: Τρίτη 8μμ ώρα Αγγλίας - Αριθμός μητρώου της ΟΑ: # 88918	156.49
04/18/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Συνάντηση/Ομάδα Τετάρτη 7:00μμ Κεντρική Συνάντηση #: 800582 Multiracial Focus Meeting Κανένα	151.00
04/23/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Συνάντηση/Ομάδα ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΗ Παρασκευή 10:00πμ Mountain 89370 Συγκεκριμένη εστίαση: Ειδική εστίαση: Άθλοι/Αγνωστικιστές/Κοσμικοί Ειδική εστίαση: Αθλείστές/Αγνωστικιστές/Κοσμικοί: Αθλείστές/Αγνωστικιστής/	25.00

04/26/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Συνάντηση/Ομάδα ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΗ Παρασκευή 1800 Κεντρική ώρα Ελλάδος 89410 Bill S Κανένα	26.34
04/27/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Συνάντηση/Ομάδα ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ Πέμπτη 6:45 π.μ. Ανατολική 55036 Sunrise Virtual	25.00
04/29/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΙΣ \$25 έως Δευτέρα 10 π.μ. #55003 \$25 έως Τρίτη 9:30 π.μ. #55245 \$20 Τετάρτη 10 π.μ. #55244	70.00
04/29/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Συνάντηση/Ομάδα Δευτέρα 6:30 π.μ. ανατολικά 800242-248 OA Meditation Meeting Virtual IG	318.88
05/03/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Συνάντηση/Ομάδα ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΟ Σάββατο 10:30 π.μ. Eastern 89539 Σάββατο Λύσεις Footsteps	26.27
05/18/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	ΜΕΤΡΗΣΗ Ομάδα #88974	12.59
05/21/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Συνάντηση/Ομάδα Κυριακή 10:30πμ British Summer Time 52721 Κυριακή Soho Big Book study κανένας	52.37
05/23/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Συνάντηση/Ομάδα ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΗ Παρασκευή 10:00πμ Mountain 89370 Συγκεκριμένη εστίαση: Ειδική εστίαση: Άθεοι/Αγνωστικιστές/Κοσμικοί Ειδική εστίαση: Αθεϊστές/Αγνωστικιστές/Κοσμικοί: Αθεϊστής/Αγνωστικιστής/	25.00
05/26/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	MEETING Family Afterward - Sat 8pm est - 89572	150.00
05/27/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Συνάντηση/Ομάδα ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ Πέμπτη 6:45 π.μ. Ανατολική 55036 Sunrise Virtual	25.00
05/27/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Συνάντηση/Ομάδα ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΗ Παρασκευή 1800 Κεντρική ώρα Ελλάδος 89410 Bill S Κανένα	26.34
05/28/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Συνάντηση/Ομάδα Δευτέρα 07:00 - Κάθε μέρα BST 88895 (περιλαμβάνει επίσης συνεισφορές από 88896, 88897, 88898, 88899, 800099, 89425) Early Birds ΟΑΥΚΕΒ	654.90
05/31/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	MEETING #45499/Chelsea Mens OA	17.00

06/03/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Συνάντηση/Ομάδα ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΟ Σάββατο 10:30 π.μ. Eastern 89539 Σάββατο Λύσεις Footsteps	26.27
06/17/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Γενική Πληρωμή Ομάδα έβδομης παράδοσης #88974 OA Foot Steps Δευτέρα-Παρασκευή 12:30μμ ET Συνάντηση μεσημεριανού διαλείμματος	9.03
06/21/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Συνάντηση/Ομάδα Σάββατο 8:30-10:30AM CST 800387 OUR RECOVERY CIRCLE OA HOW PHONE MEETINGS	300.00
06/23/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Συνάντηση/Ομάδα ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΗ Παρασκευή 10:00πμ Mountain 89370 Συγκεκριμένη εστίαση: Ειδική εστίαση: Άθροισμα/Αγνωστικιστές/Κοσμικοί Ειδική εστίαση: Αθροιστές/Αγνωστικιστές/Κοσμικοί: Αθροιστής/Αγνωστικιστής/	25.00
06/24/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	MEETING Οικογένεια	121.15
06/26/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Συνάντηση/Ομάδα Τετάρτη 7μμ EDT 89282 Ανδρικά 100 pounder++ MIGO	22.00
06/27/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Συνάντηση/Ομάδα ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ Πέμπτη 6:45 π.μ. Ανατολική 55036 Sunrise Virtual	25.00
06/27/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Συνάντηση/Ομάδα ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΗ Παρασκευή 1800 Κεντρική ώρα Ελλάδος 89410 Bill S Κανένα	26.34
06/28/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	MEETING \$20 έως Δευτέρα 10 π.μ. #55003 \$20 έως Τρίτη 9:30 π.μ. #55245 \$20 Τετάρτη 10 π.μ. #55244	60.00
06/29/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	MEETING #45499/Chelsea Mens OA	15.00
06/30/2024	ΟΜΑΔΕΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ	Συνάντηση/Ομάδα Κυριακή 3:30 Ειρηνικός #89042 Sunday OA WLS Virtual Region	79.24
05/08/2024	ΑΝΑΚΑΜΨΗ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΤΡΟΠΗ	INTERGROUP Ανάκτηση από την υποτροπή και 100 Lbers 7η Παραδόσεις	30.00
06/08/2024	ΑΝΑΚΑΜΨΗ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΤΡΟΠΗ	INTERGROUP Ανάκτηση από την υποτροπή και 100 Lbers 7η Παραδόσεις	30.00

Σύνολο για ΑΠΟ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΙΣ / ΟΜΑΔΕΣ

\$ 4,410.28

Σύνολο για FROM WORKSHOPS	\$ 496.34
Σύνολο για ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ	\$ 19,217.51
Σύνολο για ΕΓΓΡΑΦΕΣ ΣΥΝΕΔΡΙΟΥ	\$ 19,553.93
Σύνολο για το ΤΑΜΕΙΟ ΒΟΗΘΕΙΑΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΤΟΥ ΜΗΝΥΜΑΤΟΣ	\$ 382.68
ΣΥΝΟΛΟ	\$ 39,154.12

Παρασκευή, Σεπτέμβριος 13, 2024 03:04:15 πμ GMT-7 - Βάση μετρητών

Έκθεση Γραμματέα

Γεια σε όλους, συνάδελφοι μέλη της Εικονικής Περιφέρειας!

Ουάου, τι ταξίδι ήταν από τότε που διορίστηκε Γραμματέας σας στη Συνέλευση του Ιουνίου 2024! Φανταστείτε να μαθαίνετε σερφ, αλλά με καταπληκτικούς εκπαιδευτές στο πλευρό σας. Έτσι αισθάνθηκα την καμπύλη μάθησης, γεμάτη με υποστήριξη από τον μέντορά μου, το Διοικητικό Συμβούλιο και τους προέδρους των επιτροπών μας. Σας ευχαριστώ όλους για την υπομονή και την καθοδήγησή σας!

Έχω εντυπώσει στον ρόλο μου με έμφαση στην ασφάλεια των δεδομένων και την προστασία της ιδιωτικής ζωής, διασφαλίζοντας ότι όλα λειτουργούν ομαλά και με ασφάλεια. Έμαθα επίσης τον σωστό τρόπο για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων και βοήθησα στην επικαιροποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού και των Πολιτικών μας για να διατηρούμε τα πράγματα οργανωμένα και αποτελεσματικά.

Μέρος της δουλειάς μου είναι η διαχείριση των αρχείων μας, και έχω οργανώσει τα πάντα στο Google Drive, ώστε οι πληροφορίες της περιοχής μας να είναι στη διάθεση όλων. Προετοιμαζόμαστε για τη Συνέλευσή μας στις 16-17 Νοεμβρίου και είναι τόσο εμπνευσμένο να βλέπω την αφοσίωση όλων. Η ενέργεια είναι απίστευτη!

Επεξεργάζομαι τις αιτήσεις για το Διοικητικό Συμβούλιο και τους Επιτρόπους, συντάσσω αυτό το ντοσιέ και φρονίζω να είναι όλα τα έγγραφα σε τάξη και να τηρούνται οι προθεσμίες για την επόμενη Συνέλευσή μας. Έχω επίσης καθοδηγήσει την πρόεδρο της

νέας μας Επιτροπής Διεθνών Γλωσσών, και τα επερχόμενα έργα τους θα είναι καταπληκτικά!

Επιπλέον, συνδέθηκα με τις ισπανόφωνες ομάδες μας, ενθαρρύνονται τες να συμμετάσχουν στις πολλές εκδηλώσεις και δραστηριότητες που διεξάγεται στην Περιφέρεια. ¡Estamos creciendo!

Καθώς η θητεία μου ως Γραμματέας πλησιάζει στο τέλος της, ετοιμάζω ένα ολοκληρωμένο εγχειρίδιο για να βοηθήσω τον επόμενο Γραμματέα να πιάσει δουλειά. Το θέμα είναι να διασφαλίσω ότι θα έχουν τα εργαλεία και την υποστήριξη που χρειάζονται.

Θέλω να στείλω ένα ειλικρινές ευχαριστώ στον καθένα από εσάς που μου εμπιστευτήκατε αυτόν τον ρόλο. Ήταν τιμή μου να υπηρετώ και μου άρεσε κάθε στιγμή της συνεργασίας μου με μια τόσο παθιασμένη και υποστηρικτική κοινότητα. Κάνετε αυτό το ταξίδι πραγματικά ανταποδοτικό και ανυπομονώ να δω τι θα καταφέρουμε στη συνέχεια!

Με ευγνωμοσύνη και θερμούς χαιρετισμούς, *Alejandra*

Έκθεση του Συντονιστή Δεδομένων

Από τον Συντονιστή Δεδομένων data@oavirtualregion.org)

Υποβολή εκθέσεων επίσης για την επιτροπή προστασίας δεδομένων και την

Επιτροπή τεχνολογίας (και οι δύο επιτροπές χρειάζονται προέδρους)

Τι έχουμε πετύχει από την τελευταία συνέλευση:

Συντονιστής δεδομένων και επιτροπή προστασίας δεδομένων

Ολοκληρώσαμε τη συγγραφή και την επεξεργασία του εγγράφου πολιτικών και διαδικασιών της Επιτροπής Προστασίας Δεδομένων. Αυτή είναι η πρώτη φορά που οι πολιτικές και οι διαδικασίες μας τεκμηριώνονται.

Θέστε σε εφαρμογή, με τη βοήθεια της ψηφιακής επιτροπής, μια εφαρμογή προστασίας με κωδικό πρόσβασης. Οι κωδικοί πρόσβασης μεταφέρονται επί του παρόντος σε αυτή τη νέα εφαρμογή.

Συνεχής έλεγχος των μονάδων δίσκων Google, ο οποίος περιελάμβανε έλεγχο των αρχείων πολυμέσων του ιστότοπου και των αρχείων από τον προηγούμενο ιστότοπό μας.

Συνεργάστηκε με τους προέδρους των επιτροπών για την επικαιροποίηση των καταλόγων των επιτροπών τους και των σχετικών καταλόγων διανομής

Πραγματοποίησε ενημέρωση για την προστασία των δεδομένων για νέα μέλη του διοικητικού συμβουλίου, προέδρους επιτροπών και εθελοντές υπηρεσιών.

Διατύπωσε σύσταση, την οποία υιοθέτησε το διοικητικό συμβούλιο, να μην χρησιμοποιείται πλέον το "DropSign" για τις ανακοινώσεις των ομιλητών. Θα εφαρμόσουμε το Adobe Pro, το οποίο περιλαμβάνει μια εφαρμογή υπογραφής.

Μεταφέραμε όλα τα αρχεία από το Dropbox και το DropSign στους δίσκους Google, ώστε οι λογαριασμοί αυτοί να κλείσουν όταν μεταφερθούμε στο Adobe Pro.

Ειδοποιήστε τυχόν ομιλητές που μπορεί να έχουν επηρεαστεί από το hack στο DropSign.

Ξεκίνησε να συγκεντρώνει τα αρχεία "how to" που διαθέτει η Επιτροπή Δεδομένων και θα συνεργαστεί με την Επιτροπή Τεχνολογίας και την Επιτροπή Ψηφιακής Πολιτικής για να τα μεταφέρει σε μια "βιβλιοθήκη", η οποία θα είναι προσβάσιμη σε όσους χρειάζονται τις πληροφορίες.

Συντονιστής δεδομένων:

Υποστήριξη της ομάδας υποστήριξης της Συνέλευσης.

Διεξήγαγε ένα εργαστήριο STC με τον διαχειριστή για την εικονική περιοχή.

Διεξήγαγε έρευνα για την ανάδειξη της νέας επιτροπής, όπως ψηφίστηκε στην τελευταία συνέλευση.

Διευκόλυne μια συνεδρία απογραφής και καθορισμού στόχων για μία από τις IG της VR.

Ad Hoc επιτροπή τεχνολογίας

Η ad hoc επιτροπή τεχνολογίας αποτελεί πλέον υποεπιτροπή της επιτροπής προστασίας δεδομένων. Βρισκόμαστε στα πρώτα στάδια του καθορισμού των καθηκόντων και προχωράμε τώρα στην ιεράρχηση των καθηκόντων και στον καθορισμό του ποιος μπορεί να αναλάβει ποια καθήκοντα. Έχουμε συντάξει "ρόλους και αρμοδιότητες" για τον διαχειριστή του Google/Cloud, τον βοηθό διαχειριστή, τη διαχείριση δεδομένων και τον διαμεσολαβητή του WhatsApp. Αυτή τη στιγμή αναζητούμε εθελοντές για την κάλυψη αυτών των σημαντικών θέσεων. (Δείτε τον ιστότοπο για λεπτομέρειες).

Τι θέλετε να πετύχετε πριν από την επόμενη Συνέλευση:

Τόσο για την Προστασία Δεδομένων όσο και για την Τεχνολογία φέρνουμε νέα μέλη και ηγέτες στις επιτροπές μας. Να καλύψουμε τους ρόλους στην επιτροπή Tech με πρόθυμους και εξειδικευμένους εθελοντές υπηρεσίας.

Η Επιτροπή Τεχνολογίας και Δεδομένων θα συνεχίσει με την Επιτροπή Ψηφιακής Πολιτικής να επεξεργάζεται και να ενημερώνει τα έγγραφα "πώς να" και να ξεκινά την ψηφιακή βιβλιοθήκη για πρόσβαση.

Ημερομηνία έναρξης των ενεργειών και των πολιτικών αρχειοθέτησης και διαγραφής από την επιτροπή.

Η Επιτροπή Δεδομένων θα συνεχίσει να εξετάζει τον τρόπο ενημέρωσης του Constant Contact και να διασφαλίζει την προστασία των δεδομένων.

Τεχνική επιτροπή για την αυτοματοποίηση των διαδικασιών προστασίας των δεδομένων με σκοπό την ευκολία και την αξιοπιστία, με την επανεξέταση των υφιστάμενων συστημάτων προστασίας δεδομένων για την προετοιμασία της σύστασης ενός συστήματος που θα είναι περισσότερο αυτοματοποιημένο και θα παρέχει καλύτερη προστασία.

Ο συντονιστής δεδομένων θα συνεχίσει με την ψηφιακή επιτροπή να ενημερώνει τον κατάλογο των κωδικών πρόσβασης, συμπεριλαμβανομένης της επαλήθευσης των προμηθευτών.

Ο Συντονιστής Δεδομένων θα συνεχίσει την εκπαίδευση για την "προστασία των δεδομένων" για τα στελέχη, τους προέδρους των επιτροπών και τους εθελοντές των υπηρεσιών.

Ο Συντονιστής Δεδομένων θα συνεχίσει να συνεργάζεται με την Τεχνική Επιτροπή για την παροχή πολιτικών και διαδικασιών για την προστασία των δεδομένων που θα εφαρμοστούν μέσω των βέλτιστων τεχνολογιών που λειτουργούν καλά.

Οτιδήποτε άλλο θέλετε να συμπεριλάβετε στην έκθεσή σας

Ψάχνουμε ακόμη για έναν αρχειονόμο που θα μπορούσε να αναπτύξει και να εφαρμόσει ένα σύστημα αρχειοθέτησης των ιστορικών μας εγγράφων, προστατεύοντας παράλληλα τα δεδομένα. Το άτομο αυτό θα είναι μέλος της επιτροπής δεδομένων και θα συνεργάζεται μαζί μας. Παρακαλώ σκεφτείτε αν αυτή η ευκαιρία υπηρεσίας έχει το όνομά σας πάνω της!

Η Επιτροπή Τεχνολογίας έχει αρκετές κενές θέσεις εργασίας.

Παρακαλούμε δείτε την ιστοσελίδα για λεπτομέρειες. Θα εκτιμούσαμε πραγματικά τους ανθρώπους που θα αναλάβουν να υπηρετήσουν σε αυτούς τους σημαντικούς ρόλους.

Έκθεση Συντονιστή Ψηφιακών Πόρων

Κοινή έκθεση της Επιτροπής Ψηφιακών Πόρων και του Συντονιστή

Ψηφιακών Πόρων

(Για τη Συνέλευση 2, 2024)

Απώλεια του επικεφαλής του έργου για το σχεδιασμό του δικτυακού τόπου - αλλά συνεχίζουμε να εργαζόμαστε σε αυτό το νέο έργο και πρόσφατα είχαμε κάποια σχετική εκπαίδευση.

Έχουμε έναν νέο αντιπρόεδρο της επιτροπής, αλλά χρειαζόμαστε ακόμη έναν μόνιμο γραμματέα.

Ενημερώσαμε την ασφάλεια λόγω μιας επίθεσης κακόβουλου λογισμικού. Η υπηρεσία μας αναφέρει ότι αποτράπηκαν πάνω από 18 χιλιάδες επιθέσεις κακόβουλου λογισμικού.

Η επιτροπή ανέλαβε την ευθύνη για την ενημέρωση του ημερολογίου από τον γραμματέα της περιοχής. (Αλλαγή πολιτικών και διαδικασιών στην τελευταία συνέλευση).

Εξερευνούμε τη σχέση μας με τη νέα επιτροπή τεχνολογίας - και καθαρίσαμε έναν κατάλογο τομέων για τους οποίους χρειαζόμαστε πόρους κατάρτισης.

Διερευνούμε επιλογές για την επέκταση της κάλυψης από τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης.

Τα τρέχοντα καθήκοντα είναι η προετοιμασία του δικτυακού τόπου του συνεδρίου, του δικτυακού τόπου της Συνέλευσης 2 και η υποστήριξη των Open Houses για τους νεοεισερχόμενους.

Συνεχίζουμε να αναρτούμε φυλλάδια για τις τρέχουσες εκδηλώσεις της περιοχής και των ομάδων. Ο διαχειριστής του ιστοχώρου κάνει 25-30 αναρτήσεις το μήνα. Ορισμένες ηχογραφήσεις έχουν αναρτηθεί ως podcast.

Σε μια επιτροπή, μεταφέρουμε τους κωδικούς πρόσβασης από ένα αρχείο σε έναν διαχειριστή κωδικών πρόσβασης, σε συνεργασία με την Επιτροπή Δεδομένων.

Είχαμε κάποια προβλήματα με τη νέα μας υπηρεσία ασφαλείας, το υπάρχον μεταφραστικό μας λογισμικό και τον τρόπο με τον οποίο συνεργάζονται. Ένα πρόβλημα έχει επιλυθεί, αλλά ένα άλλο απαιτεί περαιτέρω διερεύνηση.

Τμήμα 7: Εκθέσεις επιτροπών

Έκθεση της Επιτροπής Εσωτερικού Κανονισμού

Δεν έχουν γίνει συνεδριάσεις σε αυτή την επιτροπή.

Έκθεση της Επιτροπής Συνέλευσης

ΕΚΘΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ 2

Από την Επιτροπή Συνέλευσης (ημερομηνίες:) 2/28, 3/1, 3/2
Νοέμβριος, 2024

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΟ ΘΕΜΑ ΤΟΥ ΣΥΝΕΔΡΪΟΥ:

Το κύριο θέμα είναι: Υπάρχει λύση!

Χρειαζόμαστε το σλόγκαν που θα καθοδηγήσει περαιτέρω τα ονόματα των κομματιών και των συνεδριών.

Βήμα 1: Στέλνουμε τα 12 κορυφαία θέματα στην επιτροπή για να ψηφίσουν τα 5 κορυφαία.

Βήμα 2: Στη συνέχεια θα ζητήσουμε από τα μέλη να ψηφίσουν τα 5 καλύτερα.

"Το Συνέδριο της Εικονικής Περιφέρειας του Φεβρουαρίου 2025, "Υπάρχει μια λύση", χρειάζεται ένα θέμα, και εμείς

θέλουμε να ακούσουμε τη φωνή σας! Παρακαλώ επιλέξτε το αγαπημένο σας πρώτα, ως #1, και στη συνέχεια στη λίστα, με το δικό σας τελευταία επιλογή ως #5."

Ζητάμε από τις Ενδοομάδες να στείλουν συνδέσμους στις συνεδριάσεις των επιτροπών του συνεδρίου και για συναρμολόγηση.

~

3 ΘΕΣΕΙΣ ΑΝΟΙΧΤΕΣ ΒΛΕΠΕ ΠΑΡΑΚΑΤΩ:

1. Συμπρόεδρος: Επιβλέπει όλες τις πτυχές του σχεδιασμού της Συνέλευσης, από την προ-Συνέλευση

συνεδριάσεις προς το Συνέδριο και μέσω των τελικών εκθέσεων- έκθεση προς το διοικητικό συμβούλιο.

Επανεξέταση τυχόν ζητημάτων νομικής συμμόρφωσης για παγκόσμιες εκδηλώσεις- συνεργασία με τον πρόεδρο για τον καθορισμό

Συντονιστής δεδομένων, ταμίας, ενημέρωση εγγραφών και πολιτική και διαδικασίες ετησίως.

- Καθήκοντα και αρμοδιότητες:

1. Συντονίζει όλες τις δραστηριότητες του Συνεδρίου της Εικονικής Περιφέρειας.

2. Εξασφάλιση της υποστήριξης των υπηρεσιών της Εικονικής Περιφέρειας για το συνέδριο.

3. Να εξοικειωθείτε σε βάθος με όλες τις πτυχές της πολιτικής της Εικονικής Περιφέρειας μόλις εγκρίθηκε.
4. Το αργότερο οκτώ (8) μήνες πριν από τη Σύνοδο συγκαλεί την πρώτη Εικονική Περιφέρεια Συνεδρίαση της Επιτροπής Συνέλευσης και ανάθεση/περιγραφή των καθηκόντων του καθενός. Επιτροπή. Διορίζει τους προέδρους/συνοδούς των υποεπιτροπών, ανάλογα με τις ανάγκες.
5. Χρησιμοποιήστε το προτεινόμενο "Χρονοδιάγραμμα της Σύμβασης" ως οδηγό.
6. Προσδιορίζει τα βασικά σημεία. Οι κύριοι πρέπει να έχουν τουλάχιστον τρία χρόνια αποχής, να έχουν δούλεψαν τα Δώδεκα Βήματα και είναι αφοσιωμένοι στις Δώδεκα Παραδόσεις.
7. Είναι ex-officio μέλος ΚΑΘΕ υποεπιτροπής. Να συνεδριάζει τακτικά και επικοινωνία με τους προέδρους των επιτροπών.
8. Επιβλέπει και εγκρίνει την επαφή με τυχόν προηγούμενους εγγεγραμμένους συμμετέχοντες ή υπηρεσίες εθελοντές σε συντονισμό με τον συντονιστή δεδομένων της περιοχής.
9. Υποστήριξη της εξωστρέφειας εντός και εκτός της Κοινότητας για την ενθάρρυνση της ποικιλομορφίας εστίασης ομάδες και συμβουλία υπηρεσιών που πρέπει να εκπροσωπούνται.
10. Ενθαρρύνετε τη συμμετοχή των εθνικών συμβουλίων, των συμβουλίων ειδικής εστίασης και των συμβουλίων γλωσσικών υπηρεσιών.
11. Αναφέρει τακτικά την πρόοδο στην Επιτροπή Συνεδρίου της Εικονικής Περιφέρειας και στην διοικητικό συμβούλιο της περιοχής. Συμμετοχή στις συνεδριάσεις του συμβουλίου της εικονικής περιφέρειας κατά την περίοδο σχεδιασμού ή να στείλει έναν ορισμένο εκπρόσωπο από την επιτροπή.
12. Υποβάλλει μηνιαίες εκθέσεις στην Επιτροπή Συνέλευσης πριν από την Επιτροπή. συναντήσεις.
13. Ενθαρρύνετε και υποστηρίξτε όλους τους εθελοντές/εργαζόμενους και προσπαθήστε να εμπλέξετε όσο το δυνατόν περισσότερους ανθρώπους όσο το δυνατόν περισσότερο, έχοντας πάντα κατά νου ότι η εργασία του Δώδεκα Βημάτων είναι απαραίτητη για την ανάρρωση.
14. Συνεργάζεται στενά με την Εικονική Περιφέρεια: Ταμίας της Εικονικής Περιφέρειας, Ταμίας του Συνεδρίου και τους προέδρους των επιτροπών για τη σύνταξη του αρχικού προϋπολογισμού και την παρακολούθηση των λογαριασμών (βλ. Έντυπο προϋπολογισμού)
15. Αποκτήστε το Virtual Region Tax-Exempt # (έντυπο) από τον Ταμία της Virtual Region και να το διανείμει στους προέδρους των επιτροπών του Συνεδρίου για χρήση με τους προμηθευτές για την εκδήλωση αυτή (Αυτό ισχύει μόνο για τις ΗΠΑ).
16. Υποβάλλει έκθεση στην Επιτροπή Συνεδρίου της Εικονικής Περιφέρειας σε κάθε Συνέλευση.
17. Συντονισμός του σκετς για την αποθήκευση της ημερομηνίας και της προώθησης για το επόμενο Συνέδριο,

18. Διευκολύνει τη συνάντηση ανακεφαλαίωσης με τους προέδρους των επιτροπών του Συνεδρίου.

2. Γραμματέας: Διατηρεί το μητρώο της Συνέλευσης.

ονόματα, διευθύνσεις ταχυδρομείου/ηλεκτρονικής αλληλογραφίας και αριθμούς κινητών τηλεφώνων/τηλεφώνων της επιτροπής.

αλληλογραφία όπως ζητείται- αποστολή αντιγράφου των πρακτικών στο Virtual Region Convention

Πρόεδρος της Επιτροπής και διαχειριστής της Εικονικής Περιφέρειας.

3. Πρόεδρος της Επιτροπής Υπηρεσιών: Διατήρηση

Ομάδα WhatsApps για εθελοντές της Συνέλευσης.

εθελοντές ανάλογα με τις ανάγκες. Χρησιμοποιήστε την ιδιοφυΐα Sign up για την εγγραφή υπηρεσιών. Συντονισμός οικοδεσποτών,

Συνδιοργανωτές, χρονομέτρες και συντονιστές.

Έκθεση της Επιτροπής Δεδομένων

Ο ρόλος του προέδρου της Επιτροπής είναι κενός- για τις δραστηριότητες της Επιτροπής Δεδομένων, βλ. την έκθεση του Συντονιστή Δεδομένων.

Έκθεση της Επιτροπής Ψηφιακών Πόρων

Βλ. παραπάνω την έκθεση του Ψηφιακού Συντονιστή.

Έκθεση της Επιτροπής Οικονομικών

Η Επιτροπή Οικονομικών επεξεργάστηκε τους τελευταίους μήνες ορισμένα συναφή θέματα.

1. **Ετήσια επιστολή έκκλησης.** Δημιουργήσαμε μια επιστολή έκκλησης για διανομή αργότερα το φθινόπωρο, ώστε να μην ανταγωνιζόμαστε την ετήσια έκκληση της ΟΑ. Η επιστολή ακολουθεί παρόμοια μορφή, αλλά έχουμε προσθέσει αρκετές σύντομες βινιέτες για να βοηθήσουμε να επικοινωνηθεί η ιστορία της ανάρρωσης στην κοινότητά μας.
2. **Το κόστος της επεξεργασίας χάρτινων επιταγών.** Η περιφέρεια πληρώνει \$15/μήνα για μια ταχυδρομική θυρίδα στην οποία αποστέλλονται οι επιταγές. Στη συνέχεια, η πλάτη χρεώνει 2,50 δολάρια τέλος επεξεργασίας για κάθε επιταγή που κατατίθεται. Ορισμένες από αυτές τις δωρεές είναι για 5,00 δολάρια. Το τέλος επεξεργασίας των 2,50 δολαρίων μειώνει σημαντικά τον αντίκτυπο αυτών των μικρότερων δωρεών. Η επιτροπή συμφώνησε ότι η Sandy θα προσθέσει μια σημείωση στην ιστοσελίδα που θα ενημερώνει τους δωρητές για το τέλος επεξεργασίας των 2,50 δολαρίων ανά επιταγή. Θα προσθέσει επίσης αυτή τη σημείωση στο έντυπο που εκτυπώνεται και αποστέλλεται με κάθε επιταγή.

Ειλικρινά,

Διομαδική Επιτροπή Προβολής (Ανανέωση)

Η επιτροπή έχει επί του παρόντος τρεις προέδρους υποεπιτροπών, αλλά δεν έχει κύριο πρόεδρο. Υποβάλλω αυτή τη σύντομη έκθεση σχετικά με τις δραστηριότητες και τους στόχους μας και ζητάμε από τα μέλη να εξετάσουν το ενδεχόμενο να αναλάβουν τη θέση του προέδρου.

Σε τι εργαζόμαστε και τι χρειαζόμαστε:

- **Ανανέωση της Διασυνοριακής Ομάδας της Περιφέρειας 6:** Ανανέωση: Αποφασίσαμε να προχωρήσουμε σε μια σειρά ανανέωσης πέντε τμημάτων για την υποστήριξη των υπηρεσιακών φορέων και των συναντήσεων. Χρειαζόμαστε συντάκτες, ερευνητές (για να συγκεντρώσουμε έγγραφα πηγής από [το OA.ORG](http://to.OA.ORG)) και μέλη με δεξιότητες στη γραφιστική και τις ψηφιακές τέχνες.
- **Έκθεση περιοχής:** Η ημερομηνία θα ανακοινωθεί στη συνέλευση. Ο στόχος είναι να παρευρεθεί στο πανηγύρι το 10% των συνεδριάσεων που δεν είναι συνδεδεμένες. Θα χρειαστούμε μια ομάδα εθελοντών υπηρεσιών για να στελεχώσουν την εκδήλωση, μαζί με μέλη που ενδιαφέρονται για τη διοργάνωσή της.
- **Ανανέωση της διομαδικής ομάδας:** ζητάμε από κάθε μέλος του διοικητικού συμβουλίου, μέλος της επιτροπής, εκπρόσωπο και μέλος του διοικητικού συμβουλίου όλων των υπηρεσιακών οργάνων να προσεγγίσουν τουλάχιστον μία μη συνδεδεμένη συνάντηση εντός τεσσάρων εβδομάδων από τη συνέλευση. Οι ανακοινώσεις θα περιλαμβάνουν λεπτομέρειες σχετικά με αυτή την πρωτοβουλία.

Η επιτροπή θα παράσχει στη συνέλευση ένα σενάριο που θα μπορούν να χρησιμοποιούν τα μέλη όταν επισκέπτονται ή επικοινωνούν με τις συναντήσεις, είτε τηλεφωνικά είτε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Ο πρόεδρος/σύμβουλος

συνεργάζεται επίσης με τον webmaster και τον ψηφιακό αντιπρόεδρο για τη δημιουργία μιας διαδραστικής σελίδας πληροφοριών για τις μη συνδεδεμένες συναντήσεις.

Έκθεση της Επιτροπής Γλωσσικών Υπηρεσιών

Όνομα του προσώπου που υποβάλλει την έκθεση: Dani P

Ρόλος υπηρεσίας: Πρόεδρος Επιτροπής

Όνομα της επιτροπής σας: Επιτροπή Γλωσσικών Υπηρεσιών

Τι έχετε επιτύχει εσείς ή η επιτροπή σας από την τελευταία σας έκθεση:

Από την τελευταία μου έκθεση, είχαμε μια συνεδρίαση της επιτροπής στις 31/08/24 με τη συμμετοχή 6 μελών.

Εκλέξαμε γραμματέα, η Heather B προσφέρθηκε ευγενικά να αναλάβει αυτή τη θέση.

Επανεξετάσετε τους βραχυπρόθεσμους στόχους μας: Συνέλευση Πακέτο Μετάφρασης και εξεύρεση διερμηνέων (εθελοντών ή επαγγελματιών) για τις εκδηλώσεις της Εικονικής Περιφέρειας (συνέλευση, συνέδριο, εργαστήρια, διαδικτυακά σεμινάρια).

Οι μακροπρόθεσμοι στόχοι μας περιλαμβάνουν την αντιμετώπιση ζητημάτων που σχετίζονται με τη μετάφραση από τα αγγλικά στα ισπανικά, όπως η ανακρίβεια της μετάφρασης των 12 βημάτων (η πρόεδρος της VR αναζητά τη βοήθεια πιστοποιημένων μεταφραστών) και η μετάφραση της βιβλιογραφίας της OA στα ισπανικά, διατηρώντας το σκοπό της ουδέτερης ισπανικής γλώσσας. Πολλή βιβλιογραφία της OA έχει μεταφραστεί στα ισπανικά χωρίς αυτό το μείζον μέλημα της αφαίρεσης όλων των πολιτισμικά και τοπικά ειδικών όρων της ισπανόφωνης χώρας όπου έγινε η μετάφραση. Οι ισπανόφωνες διασυνδεδεμένες ομάδες μας ζητούν να επιδιώξουμε έναν ουδέτερο ισπανικό κανόνα στη μετάφραση της βιβλιογραφίας για να διευκολύνουμε την τυποποίηση, την κατανόηση και την καθολική πρόσβαση στη βιβλιογραφία της OA από όλους τους ισπανόφωνους συναδέλφους. Αυτός ο στόχος μπορεί να απαιτήσει τη συμμετοχή επαγγελματιών μεταφραστών, εξειδικευμένων στην

ουδέτερη ισπανική γλώσσα. Ο πρόεδρος της VR εξετάζει την ήδη υπάρχουσα μεταφρασμένη βιβλιογραφία, για να διασφαλίσει ότι δεν θα επαναλαμβάνουμε τις προσπάθειες. Η επιτροπή αξιολογεί τον προϋπολογισμό του VR που διατίθεται για μετάφραση και διερμηνεία και εξετάζει το ενδεχόμενο υποβολής αίτησης για πρόσθετα κονδύλια του WSO. Επιπλέον, επενδύουμε ήδη στην τεχνητή νοημοσύνη (πρόγραμμα μετάφρασης deepL) και στη βοήθεια επαγγελματιών διερμηνέων όταν χρειάζεται. Για την αντιμετώπιση αυτού του μείζονος στόχου, αποφασίσαμε να συγκροτήσουμε μια ισπανική υποεπιτροπή.

Τι έχουμε επιτύχει μέχρι στιγμής:

- Ορισμός ονόματος επιτροπής: **Επιτροπή Γλωσσικών Υπηρεσιών**
- Καθορίστε τις θέσεις υπηρεσίας εντός της επιτροπής: **Γραμματέας**
- Ορισμός επιτροπής: **Ισπανικά**
- Ενημέρωση του καταλόγου διερμηνέων και μεταφραστών
- Υποστήριξη των εκδηλώσεων VR με διερμηνεία και μετάφραση, η Intergroup Valor para Cambiar είχε σημαντικό ρόλο στην υποστήριξη της διερμηνείας με την παράδοση 7 .th

Τι θέλετε να επιτύχετε εσείς ή η επιτροπή σας πριν από την επόμενη συνέλευση:

- Εκλογή αντιπροέδρου
- Χρησιμοποιήστε το deep L αποτελεσματικά, δουλέψτε το γλωσσάρι
- Πρόσληψη μελών για την ισπανική υποεπιτροπή
- Εργασία στη μετάφραση του πακέτου Assembly
- Αναθεωρημένος προϋπολογισμός για τη διερμηνεία
- Ξεκινήστε να εργάζεστε για τις προτεραιότητες

Επιτροπή ενημέρωσης κοινού/επαγγελματικής προβολής και ενότητας με την πολυμορφία

Από την τελευταία Συνέλευση, έχουμε:

- Πραγματοποιήθηκε την 1η και 2η Ιουνίου 2024, το Newcomer Open House.

- Προγραμματισμένο για τις 21, 22, 2024 Σεπτεμβρίου, Ανοιχτό Σπίτι Νέων.
- Ορίστε μια προσωρινή ημερομηνία για την πρώτη ανοιχτή εκδήλωση για τους νεοεισερχόμενους του 2025 (24, 25 Ιανουαρίου 2025).
- Συμμετείχαν δύο ομάδες που δεν είναι συνδεδεμένες με το πρόγραμμα: Una Vision Para Ti IG (σε συζητήσεις για την ένταξη στην VR) και Asian, Pacific Islanders, Desi (APID) IG (<https://oaapi.square.site>)
- Εργάστηκε σε έργα προβολής της ΡΙΡΟ/UWD, συμπεριλαμβανομένου του ΒΙΡΟC ΡSΑ και ενός φυλλαδίου της ΡΙΡΟ/UWD.

Πριν από την επόμενη Συνέλευση, σκοπεύουμε να εκτελέσουμε το Open House για τους νεοεισερχόμενους τον Σεπτέμβριο του 2024.

Στατιστικά στοιχεία Open House για νεοεισερχόμενους:

6/1 και 6/2, 2024

- 365 συνολικά επισκέπτες με 100 νεοεισερχόμενους (27%) και 265 υφιστάμενους

1/27/2024

- 721 συνολικά επισκέπτες, εκ των οποίων 403 ως νεοεισερχόμενοι (56%) και 318 υφιστάμενοι

9/2023

- 368 συνολικά επισκέπτες, με περίπου 147 νεοεισερχόμενους (40%) και 221 υφιστάμενους

Η Lori B συμμετέχει τώρα ως αντιπρόεδρος. Η Addie παραιτήθηκε από συμπρόεδρος. Χρειαζόμαστε έναν νέο συμπρόεδρο και έναν γραμματέα.

Ίσως χρειαστείτε βοήθεια στην τυποποίηση της προσέγγισής μας για την προσέγγιση των ΔΓ που δεν έχουν συμμετάσχει σε Open Houses για νεοεισερχόμενους.

Toby L
Συμπρόεδρος, Επιτροπή ΡΙΡΟ και UWD

Δωδέκατο Βήμα Εντός/Επιτροπή Εργαστηρίων

Μετά από μια αλλαγή στην προεδρία και κάποια ανασυγκρότηση, εξακολουθούμε να απευθυνόμαστε σε άτομα που έχουν εκδηλώσει ενδιαφέρον να υπηρετήσουν στην επιτροπή, ωστόσο έχουμε πλέον αρκετά μέλη για να ξεκινήσουμε σοβαρά το έργο μας.

Προσφέρουμε δύο ταυτόχρονες Ημερίδες Μελέτης Βήματος 17 εβδομάδων που ξεκινούν τον Οκτώβριο του 2024. Το ένα θα διεξάγεται κάθε Τετάρτη στις 14:00 ώρα Ελλάδας, το άλλο θα διεξάγεται την Πέμπτη το βράδυ από τις 20:30 έως τις 22:30 ώρα Ελλάδας. Το τελευταίο επιδιώκει να προσφέρει μια εναλλακτική λύση σε άτομα που ζουν σε ζώνες του Ειρηνικού και παρόμοιες ζώνες ώρας.

Επίσης, τον Νοέμβριο θα συνεργαστούμε με μια δια-ομάδα για να προσφέρουμε ένα εργαστήριο αμφίδρομης προσευχής.

Τα μέλη της επιτροπής μας συμμετείχαν στο πρόσφατο διήμερο Open House για τους νεοεισερχόμενους.

Στόχοι για το 2025:

- Αύξηση της επιτροπής TSW κατά 5 μέλη και διάθεση 20-25 ατόμων για εργαστήρια,
- Προσφέρετε ένα εργαστήριο βημάτων 2-3 φορές το χρόνο και

- Συνεργασία με συναντήσεις και δια-ομάδες για την προσφορά τουλάχιστον έξι εργαστηρίων ετησίως.

Η περιοχή συνεχίζει να κάνει εξαιρετική δουλειά στην εξυπηρέτηση των "οδηγών" μας.

Cee Z

Πρόεδρος, 12ο Βήμα Εντός/Επιτροπή Εργαστηρίων

Τμήμα 8: Επαφές

Επαφές εικονικής περιοχής 2024	
Καρέκλα	chair@oavirtualregion.org
Διαχειριστής	trustee@oavirtualregion.org
Αντιπρόεδρος	vicechair@oavirtualregion.org
Ταμίας	treasurer@oavirtualregion.org
Γραμματέας	secretary@oavirtualregion.org
Συντονιστής δεδομένων	data@oavirtualregion.org
Συντονιστής ψηφιακού περιεχομένου	digital@oavirtualregion.org
Πρόεδρος Επιτροπής Εσωτερικού Κανονισμού	bylawschair@oavirtualregion.org
Συμπρόεδροι της Επιτροπής Συνέλευσης	chair1VRC@oavirtualregion.org chair2VRC@oavirtualregion.org
Συμπρόεδροι της Επιτροπής Δεδομένων	(θέση κενή)
Πρόεδρος Ψηφιακής Επιτροπής	digitalchair@oavirtualregion.org
Πρόεδρος Επιτροπής Οικονομικών	finance.chair@oavirtualregion.org
Πρόεδρος Επιτροπής Διασυνοριακής Προβολής (Ανανέωση)	igor.chair@oavirtualregion.org
Πρόεδρος της Επιτροπής Επαγγελματικής Πληροφόρησης του κοινού	pipochair1@oavirtualregion.org

Δωδέκατο Βήμα Εντός/Πρόεδρος Επιτροπής Εργαστηρίων	12StepwithinChair@oavirtualregion.org
--	---------------------------------------

Τμήμα 9: Προτάσεις για τη Συνέλευση 2, 2024

Τροποποιήσεις πολιτικών και διαδικασιών (όλες οι προτάσεις για νέα θέματα)

NBM1: Λειτουργικός προϋπολογισμός

ΠΡΟΤΑΣΗ:

Να εγκριθεί ο προϋπολογισμός λειτουργίας της ΟΑ Virtual Region 2025

Βλέπε συνημμένο

ΥΠΟΒΛΗΘΗΚΕ ΑΠΟ:

Sandy C

Ταμίας Εικονικής Περιφέρειας, Treasurer@OAVirtualRegion.org

ΣΚΟΠΟΣ:

Να ακολουθεί το Εγχειρίδιο Πολιτικής και Διαδικασιών της Εικονικής Περιφέρειας

III. Οικονομικές πολιτικές

Το οικονομικό έτος είναι από την 1η Ιανουαρίου έως τις 31 Δεκεμβρίου.

Στην τελευταία συνέλευση του ημερολογιακού έτους προτείνεται ισοσκελισμένος προϋπολογισμός για το επόμενο οικονομικό έτος.

Ο προτεινόμενος προϋπολογισμός υπόκειται στην έγκριση της συνέλευσης των επιχειρήσεων της Εικονικής Περιφέρειας.

ΕΦΑΡΜΟΓΗ:

ΚΟΣΤΟΣ:

\$ 0.

ΠΡΩΤΑΡΧΙΚΟΣ ΣΚΟΠΟΣ:

Για να διασφαλιστεί ότι η εικονική περιοχή μπορεί να συνεχίσει να μεταφέρει το μήνυμα

ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ:

Βλέπε πρόθεση παραπάνω

Εικονική Περιφέρεια των Ανώνυμων Πελατών Overeaters Inc

Επισκόπηση του προϋπολογισμού: 15-24 - FY25 P&L

Ιανουάριος - Δεκέμβριος 2025

	<u>Σύνολο</u>
Έσοδα	
ΜΕΤΑΦΕΡΟΜΕΝΑ ΜΕΤΡΗΤΑ ΑΠΟ ΤΟ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΟ ΈΤΟΣ	0.00
ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΕΣ	
ΑΠΟ ΙΔΙΩΤΕΣ	7,000.00
ΑΠΟ ΤΙΣ Δ'ΥΟ ΟΜΑΔΕΣ	21,800.00
ΑΠΟ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΙΣ/ΟΜΑΔΕΣ	8,000.00
ΑΠΟ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ	1,000.00
Σύνολο ΕΙΣΦΟΡΩΝ	\$ 37,800.00
ΕΓΓΡΑΦΕΣ ΣΤΟ ΣΥΝΕΔΡΙΟ	22,800.00
ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗ ΠΟΡΩΝ/ΕΙΔΙΚΗ ΈΚΚΛΗΣΗ	18,000.00
ΒΟΗΘΗΣΤΕ ΝΑ ΜΕΤΑΦΕΡΕΤΕ ΤΟ ΤΑΜΕΪΟ ΜΗΝΥΜΑΤΩΝ	3,000.00
Συνολικά έσοδα	\$ 81,600.00
Μικτό κέρδος	\$ 81,600.00
Δαπάνες	
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ	
ΈΞΟΔΑ ΣΥΝΑΡΜΟΛΟΓΗΣΗΣ	1,000.00
ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΙΣΦΟΡΩΝ	3,000.00
ΤΕΛΗ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ, ΣΥΝΔΡΟΜΗΤΕΣ QUICKBOOKS	1,000.00
ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ INS / GDPR	8,000.00
ΑΣΦΑΛΙΣΗ	9,500.00
ΤΕΛΗ ΔΙΕΘΝΩΝ ΣΥΝΑΛΛΑΓΩΝ	50.00
ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΪΟ ΚΑΙ ΓΡΑΜΜΑΤΟΚΙΒΩΤΙΟ	250.00
ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ ΣΤΟΝ ΤΟΜΕΑ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	3,500.00
ΥΠΟΨΗΦΙΟΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ WSBC	500.00
ΚΑΡ'ΕΚΛΑ VR ΣΤΗΝ WSO ΚΑΙ ΣΕ ΆΛΛΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ	9,000.00

ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΈΣ ΤΗΣ VR ΣΤΗΝ WSO	2,000.00
VR TO WSBC REG ΤΈΛΗ / ΤΑΞΊΔΙΑ	300.00
ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ	3,000.00
ZOOM	3,000.00
Σύνολο ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ	\$ 44,100.00
OUTREACH	
ΈΞΟΔΑ ΣΥΝΕΔΡΊΟΥ	8,000.00
ΨΗΦΙΑΚΟ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ	1,000.00
IGOR	500.00
ΕΡΜΗΝΕΊΑ	5,750.00
ΓΛΩΣΣΙΚΗ ΜΕΤΑΦΡΑΣΗ	5,000.00
ΛΟΓΟΤΕΧΝΙΑ	0.00
ΡΙΡΟ ΔΗΜΟΣΙΑ ΠΛΗΡΟΦΌΡΗΣΗ PROF OUTREACH	5,950.00
ΒΟΗΘΉΣΤΕ ΣΤΗ ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΤΟΥ ΜΗΝΎΜΑΤΟΣ - ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ ΜΈΣΑ ΕΝΗΜΈΡΩΣΗΣ	3,000.00
Σύνολο ΡΙΡΟ PUBLIC INFORMATION PROF OUTREACH	\$ 8,950.00
ΥΠΟΤΡΟΦΊΕΣ ΣΕ ΝΈΕΣ ΟΜΑΔΕΣ	500.00
ΕΙΔΙΚΑ ΈΡΓΑ	2,000.00
ΤΕCH	1,000.00
ΔΩΔΕΚΑ ΒΉΜΑΤΑ ΜΈΣΑ (TSW)	500.00
ΈΞΟΔΑ ΕΠΙΤΡΟΠΉΣ ΕΡΓΑΣΤΗΡΊΟΥ	0.00
ΥΠΟΤΡΟΦΊΕΣ WSBC DSF ΓΙΑ IGS	4,300.00
Σύνολο ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ	\$ 37,500.00
Συνολικές δαπάνες	\$ 81,600.00
Καθαρά λειτουργικά έσοδα	\$ 0.00
Καθαρά έσοδα	\$ 0.00

Παρασκευή, Σεπτέμβριος 13, 2024 03:18:23 AM GMT-7 - Βάση μετρητών

NBM2: Νέα Επιτροπή Γλωσσικών Υπηρεσιών



ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΤΗΣ ΟΑ ΓΙΑ ΝΕΑ ΘΕΜΑΤΑ

ΠΡΟΤΑΣΗ:

Να τροποποιηθεί το Εγχειρίδιο Πολιτικής της Εικονικής Περιφέρειας της ΟΑ, άρθρο VIII, σημείο 4, Επιτροπές της Εικονικής Περιφέρειας, ώστε να προστεθεί μια επιτροπή Υπηρεσιών Γλωσσών με την προσθήκη των εξής:

ΤΡΕΧΟΥΣΑ ΔΙΑΤΥΠΩΣΗ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΔΙΑΤΥΠΩΣΗ
<p data-bbox="190 1087 415 1121">VIII.Επιτροπές</p> <p data-bbox="240 1144 837 1822">A. Το διοικητικό συμβούλιο θα ορίσει επιτροπές για την εξυπηρέτηση της Εικονικής Περιφέρειας. B. Οι επιτροπές αυτές θα επανεξετάζονται κάθε 24 μήνες. C. Κάθε επιτροπή θα καταρτίζει εσωτερικές κατευθυντήριες γραμμές, οι οποίες θα επανεξετάζονται από το διοικητικό συμβούλιο. 1. Οι κατευθυντήριες γραμμές της επιτροπής τεκμηριώνονται χωριστά και θα τηρούνται από την επιτροπή. 2. Κάθε επιτροπή θα συμμορφώνεται με το σύστημα διαχείρισης εγγράφων που έχει</p>	<p data-bbox="1049 1087 1284 1121">VIII. Επιτροπές</p> <p data-bbox="889 1144 1489 1822">A. Το διοικητικό συμβούλιο θα ορίσει επιτροπές για την εξυπηρέτηση της Εικονικής Περιφέρειας. B. Οι επιτροπές αυτές θα επανεξετάζονται κάθε 24 μήνες. C. Κάθε επιτροπή θα καταρτίζει εσωτερικές κατευθυντήριες γραμμές, οι οποίες θα επανεξετάζονται από το διοικητικό συμβούλιο. 1. Οι κατευθυντήριες γραμμές της επιτροπής τεκμηριώνονται χωριστά και θα τηρούνται από την επιτροπή. 2. Κάθε επιτροπή θα συμμορφώνεται με το σύστημα διαχείρισης εγγράφων που έχει</p>

<p>θεσπιστεί από το συμβούλιο της εικονικής περιφέρειας.</p> <p>3. Κάθε επιτροπή θα συμμορφώνεται με όλες τις άλλες εγκεκριμένες από το διοικητικό συμβούλιο κατευθυντήριες γραμμές.</p> <p>D. Οι τρέχουσες επιτροπές της Εικονικής Περιφέρειας είναι οι εξής: Εσωτερικός Κανονισμός, Συνέλευση, Προστασία Δεδομένων, Ψηφιακές Πηγές, Οικονομικά, Δια Ομαδική Προβολή, Δημόσια Ενημέρωση/Επαγγελματική Προβολή (συμπεριλαμβανομένης της Ενότητας με τη Διαφορετικότητα) και Δώδεκα Βήματα Εντός (συμπεριλαμβανομένου του Εργαστηρίου).</p>	<p>θεσπιστεί από το συμβούλιο της εικονικής περιφέρειας.</p> <p>3. Κάθε επιτροπή θα συμμορφώνεται με όλες τις άλλες εγκεκριμένες από το διοικητικό συμβούλιο κατευθυντήριες γραμμές.</p> <p>D. Οι τρέχουσες επιτροπές της Εικονικής Περιφέρειας αποτελούνται από τις εξής επιτροπές: Εσωτερικός Κανονισμός, Συνέλευση, Προστασία Δεδομένων, Ψηφιακές Πηγές, Οικονομικά, Δια Ομαδική Προβολή, Γλωσσικές Υπηρεσίες, Δημόσια Ενημέρωση/Επαγγελματική Προβολή (συμπεριλαμβανομένης της Ενότητας με τη Διαφορετικότητα) και Δώδεκα Βήματα Εντός (συμπεριλαμβανομένου του Εργαστηρίου).</p>
--	--

ΥΠΟΒΛΗΘΗΚΕ ΑΠΟ:

Επιτροπή ad hoc ονοματοδοσίας της Εικονικής Περιφέρειας ΟΑ και η ίδια η επιτροπή

**Όνομα επικοινωνίας: Dani P Πρόεδρος Γλωσσικών Υπηρεσιών
Πρόεδρος γλωσσικών υπηρεσιών @oavirtualregion.org**

ΣΚΟΠΟΣ:

Να δημιουργηθεί μια επιτροπή που θα ασχολείται με μεταφράσεις, διερμηνείες και άλλα γλωσσικά ζητήματα στην εικονική περιοχή. Σημειώστε ότι η πρόταση αυτή υποβλήθηκε στην τελευταία συνέλευση (Α1 2024) και ζητήθηκε να συσταθεί μια ad hoc εργασίες της επιτροπής σχετικά με το όνομα της επιτροπής, καθώς αυτό δεν μπορούσε να αποφασιστεί σε εκείνη τη συνέλευση. Η "Επιτροπή γλωσσικών υπηρεσιών" ήταν το όνομα που προτιμήθηκε και είναι αποδεκτό από την παρούσα επιτροπή.

ΕΦΑΡΜΟΓΗ

ΚΟΣΤΟΣ:

ΠΡΩΤΑΡΧΙΚΟΣ ΣΚΟΠΟΣ:

Σύντομη εξήγηση του τρόπου με τον οποίο αυτή η κίνηση θα βοηθήσει στη μεταφορά του μηνύματος της ανάκαμψης.

Σκοπός: 1. Να μεταφέρει το μήνυμα υποστηρίζοντας τη μετάφραση και τη διανομή της εγκεκριμένης από τη Διάσκεψη της ΟΑ βιβλιογραφίας στα μέλη πέραν του αγγλόφωνου κόσμου. 2. Παροχή περισσότερων γλωσσικών μεταφράσεων για τους υπηρεσιακούς μας φορείς, υποστήριξη αποτελεσματικότερων μέσων διανομής, αξιοποιώντας τις νέες τεχνολογίες για να ανταποκριθούμε στη ζήτηση των παγκόσμιων μελών μας. 3. Να αξιοποιήσουμε τους πόρους ζωντανής διερμηνείας της περιοχής, στην υποστήριξη περιφερειακών εκδηλώσεων και στη μεταφορά του μηνύματος σε μη αγγλόφωνους.

ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ: Η Εικονική Περιφέρεια αποτελείται από μέλη που μιλούν πολλές διαφορετικές γλώσσες. Με την επιτροπή αυτή θα εξυπηρετήσουμε καλύτερα τα μέλη μας.

NBM3:Καθήκοντα γραμματέα.

ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΤΗΣ ΟΑ ΓΙΑ ΝΕΑ ΘΕΜΑΤΑ

ΠΡΟΤΑΣΗ:

Να τροποποιηθεί το Εγχειρίδιο Πολιτικής της Εικονικής Περιφέρειας της ΟΑ, άρθρο V, σημείο 3, Γραμματέας, διαγράφοντας και παρεμβάλλοντας το ακόλουθο κείμενο:

ΤΡΕΧΟΥΣΑ ΔΙΑΓΥΠΩΣΗ
V. Καθήκοντα των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ανά θέση

- 3) Γραμματέας
- a) Τηρεί τα πρακτικά όλων των συνεδριάσεων της συνέλευσης και του διοικητικού συμβουλίου.
- i) Ο Γραμματέας παρέχει εντός 10 ημερών από τη Συνέλευση ένα σχέδιο των πρακτικών της Συνέλευσης για την εξέταση από την Επιτροπή Ελέγχου Πρακτικών.
- ii) Τα μέλη της επιτροπής θα παρέχουν στον γραμματέα προσθήκες ή διορθώσεις εντός 10 ημερών από την παραλαβή των πρακτικών.
- iii) Εάν υπάρχει ασυμφωνία, ο γραμματέας θα επανεξετάσει την καταγραφή και θα ενημερώσει την επιτροπή.
- iv) Αφού ενημερωθεί η επιτροπή σχετικά με το περιεχόμενο του πρακτικού, η επιτροπή ψηφίζει για τη συμπερίληψη ή την αφαίρεση τυχόν διαπιστωθείσες ασυμφωνιών οποιουδήποτε στοιχείου των

ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΔΙΑΓΥΠΩΣΗ
V. Καθήκοντα των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ανά θέση

- 3) Γραμματέας
- a) Τηρεί τα πρακτικά όλων των συνεδριάσεων της συνέλευσης και του διοικητικού συμβουλίου.
- 1) Ο Γραμματέας παρέχει εντός 10-15 ημερών από τη Συνέλευση ένα σχέδιο των πρακτικών της Συνέλευσης προς εξέταση από την Επιτροπή Ελέγχου Πρακτικών.
- 2) Τα μέλη της Επιτροπής Ελέγχου Πρακτικών θα παρέχουν στον Γραμματέα προσθήκες ή διορθώσεις εντός 10-15 ημερών από την παραλαβή των πρακτικών.
- 3) Εάν υπάρχει ασυμφωνία, ο γραμματέας θα επανεξετάσει την καταγραφή και θα ενημερώσει την επιτροπή.
- 4) Αφού ενημερωθεί η επιτροπή σχετικά με το περιεχόμενο του πρακτικού, η επιτροπή ψηφίζει για τη συμπερίληψη ή την αφαίρεση τυχόν διαπιστωθείσες αποκλίσεων οποιουδήποτε στοιχείου των πρακτικών. Αυτό απαιτεί πλειοψηφία δύο τρίτων.
- β) Μόλις ολοκληρωθούν τα πρακτικά
1. Θα υποβάλει αντίγραφο των μη εγκεκριμένων πρακτικών

<p>πρακτικών. Αυτό απαιτεί πλειοψηφία δύο τρίτων.</p> <p>b) Μόλις ολοκληρωθούν τα πρακτικά</p> <p>i) Θα υποβάλει αντίγραφο των μη εγκεκριμένων πρακτικών στην Επιτροπή Ψηφιακής Επικοινωνίας για να αναρτηθεί στον ιστότοπο της Εικονικής Περιφέρειας.</p> <p>ii) Αποστολή των εντύπων αιτήσεων των υποψηφίων διαχειριστών στο Γραφείο Παγκόσμιας Υπηρεσίας εντός μίας εβδομάδας από την επιβεβαίωση των υποψηφίων.</p> <p>c) Επιπλέον, ο γραμματέας:</p> <p>i) Δημιουργήστε ένα ψηφιακό αντίγραφο όλων των εγγράφων της Εικονικής Περιοχής για αποθήκευση στην κατάλληλη πλατφόρμα.</p> <p>ii) Έχετε πρόσβαση μέσω του Συντονιστή Δεδομένων σε καταλόγους επαφών όλων των αντιπροσώπων, των προέδρων των διομαδικών ομάδων, των προέδρων των επιτροπών και των μελών του διοικητικού συμβουλίου, συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικά του</p>	<p>στην Επιτροπή Ψηφιακής Επικοινωνίας για να αναρτηθεί στον ιστότοπο της Εικονικής Περιφέρειας.</p> <p>2. Αποστολή των εντύπων αίτησης των υποψηφίων διαχειριστών στο Γραφείο Παγκόσμιας Υπηρεσίας εντός μίας εβδομάδας από την επιβεβαίωση των υποψηφίων.</p> <p>γ) Επιπλέον, <u>ο γραμματέας:</u></p> <p>1. Δημιουργήστε ένα ψηφιακό αντίγραφο όλων των εγγράφων της Εικονικής Περιοχής για αποθήκευση στην κατάλληλη πλατφόρμα.</p> <p>2. Έχετε πρόσβαση μέσω του Συντονιστή Δεδομένων σε καταλόγους επαφών όλων των αντιπροσώπων, των προέδρων των διομαδικών ομάδων, των προέδρων των επιτροπών και των μελών του διοικητικού συμβουλίου, συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικά του ονόματος, του τηλεφώνου, του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και της ζώνης ώρας.</p> <p>iii Να είναι υπεύθυνοι για την τήρηση και τη χορήγηση κωδικών πρόσβασης για όλες τις ψηφιακές πλατφόρμες σε όσους είναι εξουσιοδοτημένοι από τη θέση τους, εκτός εάν έχουν περιορισμούς ή έχουν ανατεθεί διαφορετικά.</p> <p>d. <u>Καθήκοντα συνέλευσης</u></p> <p>1. Είναι υπεύθυνος για τη <u>συγκρότηση μιας ομάδας που θα</u></p>
--	--

<p>ονόματος, του τηλεφώνου, του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και της ζώνης ώρας.</p> <p>iii) Να είναι υπεύθυνοι για την τήρηση και τη χορήγηση κωδικών πρόσβασης για όλες τις ψηφιακές πλατφόρμες σε όσους είναι εξουσιοδοτημένοι από τη θέση τους, εκτός εάν υπάρχει περιορισμός ή άλλη ανάθεση.</p> <p>iv) Είναι υπεύθυνος για την προετοιμασία του υλικού που σχετίζεται με την εγγραφή και τη συνέλευση των επιχειρήσεων της Εικονικής Περιφέρειας.</p> <p>v) Είναι υπεύθυνος για την ενημέρωση των διαπιστευτηρίων και την ονομαστική κλήση για την επιχειρηματική συνέλευση της Εικονικής Περιφέρειας.</p> <p>vi) Επανεξέταση των επικαιροποιήσεων που προκύπτουν από τις προτάσεις στις επιχειρησιακές συνελεύσεις της Εικονικής Περιφέρειας και στη συνέχεια υποβάλλει τον Εσωτερικό Κανονισμό και τις Πολιτικές και Διαδικασίες για ανάρτηση εντός 25 ημερών από την επιχειρησιακή</p>	<p>προετοιμάσει το υλικό που σχετίζεται με την εγγραφή και την επιχειρηματική συνέλευση της Εικονικής Περιφέρειας, <u>συμπεριλαμβανομένης της ενημέρωσης των διαπιστευτηρίων και της ονομαστικής κλήσης για τη συνέλευση.</u></p> <p>2. Δημιουργία ψηφιακού αντιγράφου όλων των εγγράφων της εικονικής περιοχής για αποθήκευση στην κατάλληλη πλατφόρμα.</p> <p>3. <u>Ο Γραμματέας διατηρεί αντίγραφα όλων των σχετικών υλικών της συνέλευσης στο κατάλληλο Google Drive.</u></p> <p>4. Είναι υπεύθυνος για την ενημέρωση των διαπιστευτηρίων και την ονομαστική κλήση για την επιχειρηματική συνέλευση της Εικονικής Περιφέρειας.</p> <p>5. Επανεξέταση των επικαιροποιήσεων που προκύπτουν από τις προτάσεις στις επιχειρησιακές συνελεύσεις της Εικονικής Περιφέρειας και στη συνέχεια υποβάλλει τον Εσωτερικό Κανονισμό και τις Πολιτικές και Διαδικασίες για ανάρτηση εντός 25 ημερών από την επιχειρησιακή συνέλευση.</p> <p>6. Συνεργάζεται με τον συντονιστή δεδομένων, ανάλογα με τις ανάγκες, για την επίτευξη των στόχων της περιοχής.</p> <p>7. Άλλα καθήκοντα που ανατίθενται.</p>
--	--

	<p>συνέλευση.</p> <p>vii) Συνεργάζεται με τον συντονιστή δεδομένων, ανάλογα με τις ανάγκες, για την επίτευξη των στόχων της περιοχής.</p> <p>viii) Άλλα καθήκοντα που ανατίθενται.</p>	
--	--	--

ΥΠΟΒΛΗΘΗΚΕ ΑΠΟ: Εικονικό Περιφερειακό Συμβούλιο

Επικοινωνία Alejandra: +50683177443 secretary@oavirtualregion.org

ΣΚΟΠΟΣ:

Αυτές οι ενημερώσεις αντικατοπτρίζουν τις τρέχουσες πρακτικές μας. Ο Γραμματέας δεν χειρίζεται πλέον ορισμένα καθήκοντα που αναφέρονται, καθώς έχουν ανατεθεί σε άλλες επιτροπές. Επιπλέον, η Συνέλευση προετοιμάζεται πλέον από μια ομάδα και όχι μόνο από τον Γραμματέα, γεγονός που καθιστά την τροποποίηση αυτή αναγκαία για να αντιπροσωπεύει με ακρίβεια τον συνεργατικό χαρακτήρα της εργασίας.

ΕΦΑΡΜΟΓΗ:

Η αλλαγή αυτή επισημοποιεί τις τρέχουσες πρακτικές. Τα καθήκοντα που έχουν ανατεθεί εκ νέου, όπως η διαχείριση των αιθουσών Zoom και άλλα καθήκοντα, έχουν αφαιρεθεί από τις αρμοδιότητες του Γραμματέα. Η Συνέλευση προετοιμάζεται ήδη από μια ομάδα και όχι αποκλειστικά από τον Γραμματέα, οπότε η πρόταση αυτή υπογραμμίζει τα επίσημα καθήκοντα με τον τρόπο με τον οποίο γίνεται σήμερα η διαχείριση των πραγμάτων.

ΚΟΣΤΟΣ:

Η πρόταση αυτή δεν έχει κόστος.

ΠΡΩΤΑΡΧΙΚΟΣ ΣΚΟΠΟΣ:

Η πρόταση αυτή υποστηρίζει το μήνυμα της ανάκαμψης, διασφαλίζοντας ότι οι αρμοδιότητες είναι σαφώς καθορισμένες και κατανεμημένες κατάλληλα. Με την επισημοποίηση της ομαδικής προσέγγισης για την προετοιμασία της Συνέλευσης, ενθαρρύνουμε τη συνεργασία και την κοινή ευθύνη, οι οποίες αποτελούν βασικές αρχές της διαδικασίας ανάκαμψης. Αυτή η ευθυγράμμιση επιτρέπει σε κάθε μέλος να επικεντρωθεί στα δυνατά του σημεία, προωθώντας τελικά μια πιο αποτελεσματική και ενιαία προσπάθεια για τη μεταφορά του μηνύματος.

ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ:

Ο λόγος για την υποβολή αυτής της πρότασης είναι η ευθυγράμμιση των επίσημων καθηκόντων του Γραμματέα με τις τρέχουσες πρακτικές και η ενίσχυση της αποτελεσματικότητας της διαδικασίας προετοιμασίας της Συνέλευσής μας. Με την πάροδο του χρόνου, ορισμένες αρμοδιότητες που είχαν ανατεθεί προηγουμένως στον Γραμματέα, όπως η διαχείριση των αιθουσών Zoom, έχουν φυσικά μετατοπιστεί σε άλλες επιτροπές ή μέλη της ομάδας. Επιπλέον, η Συνέλευση προετοιμάζεται πλέον από μια ομάδα συνεργασίας και όχι μόνο από τον Γραμματέα. Αυτή η πρόταση αναγνωρίζει επίσημα αυτές τις αλλαγές, διασφαλίζοντας ότι η δομή μας αντικατοπτρίζει τις υφιστάμενες λειτουργίες μας. Καθορίζοντας σαφώς τους ρόλους και τις αρμοδιότητες, μπορούμε να υποστηρίξουμε καλύτερα τα μέλη μας και να ενισχύσουμε τις συλλογικές μας προσπάθειες για τη μεταφορά του μηνύματος της ανάκαμψης.

Τμήμα 10: Εσωτερικός κανονισμός της εικονικής περιφέρειας

Εγκρίθηκε στις 22/6/24

Εσωτερικός κανονισμός της εικονικής περιφέρειας

Εγκρίθηκε στις 22/6/24

ΆΡΘΡΟ 1 - ΟΝΟΜΑΣΙΑ

Το όνομα της οργάνωσης αυτής θα είναι η Εικονική Περιοχή των Overeaters Anonymous, Inc. που στο εξής θα αναφέρεται ως Εικονική Περιοχή ή Εικονική Περιοχή. Η Εικονική Περιφέρεια είναι μη γεωγραφική και αποτελείται κυρίως από εικονικές ομάδες και εικονικούς φορείς υπηρεσιών.

ΆΡΘΡΟ 2 - ΣΚΟΠΟΣ

Η Εικονική Περιφέρεια έχει οργανωθεί και συσταθεί σύμφωνα με τους νόμους της Πολιτείας του Νέου Μεξικού για να λειτουργεί ως απαλλασσόμενος οργανισμός κατά την έννοια του τμήματος 501(c)(3) του Κώδικα Εσωτερικών Εσόδων του 1986, όπως τροποποιήθηκε (ή παρόμοιας διάταξης οποιουδήποτε μελλοντικού νόμου περί εσόδων) (ο "Κώδικας"), χωρίς κέρδος για οποιονδήποτε αξιωματούχο ή διευθυντή. Ο ειδικός και πρωταρχικός σκοπός της Εταιρείας είναι να βοηθήσει τα άτομα που αντιμετωπίζουν το πρόβλημα της καταναγκαστικής διατροφής να ξεπεράσουν το πρόβλημα αυτό μέσω ενός προγράμματος αποκατάστασης δώδεκα βημάτων. Αυτό επιτυγχάνεται μέσω της πρακτικής των Δώδεκα Βημάτων και των Δώδεκα Παραδόσεων των Ανώνυμων Υπερφαγικών, με οδηγό τις Δώδεκα Έννοιες της Υπηρεσίας της ΟΑ- και να εξυπηρετεί και να εκπροσωπεί τις ομάδες μελών και τους φορείς παροχής υπηρεσιών. Ο γενικός σκοπός και η εξουσία είναι η προαγωγή της δημόσιας υγείας, η συνεργασία και η παροχή φιλανθρωπικής και πολιτιστικής βοήθειας σε όσους αντιμετωπίζουν προβλήματα καταναγκαστικής διατροφής και η διεξαγωγή άλλων δραστηριοτήτων που είναι κατάλληλες για τους στόχους αυτούς.

Ενότητα 1 - Τα Δώδεκα Βήματα

Τα Δώδεκα Βήματα που προτείνονται για την ανάρρωση στην Κοινότητα των Ανώνυμων Υπερφαγών είναι τα εξής:

1. Παραδεχτήκαμε ότι ήμασταν ανίσχυροι απέναντι στο φαγητό - ότι η ζωή μας είχε γίνει ανεξέλεγκτη.
2. Αρχίσαμε να πιστεύουμε ότι μια Δύναμη μεγαλύτερη από εμάς θα μπορούσε να μας επαναφέρει στη λογική.
3. Πήραμε την απόφαση να παραδώσουμε τη θέλησή μας και τη ζωή μας στη φροντίδα του Θεού, όπως Τον καταλαβαίνουμε.
4. Κάναμε μια ερευνητική και άφοβη ηθική απογραφή του εαυτού μας.

5. Παραδεχτήκαμε στον Θεό, στον εαυτό μας και σε ένα άλλο ανθρώπινο ον την ακριβή φύση των αδικιών μας.
6. Ήμασταν απόλυτα έτοιμοι να αφαιρέσει ο Θεός όλα αυτά τα ελαττώματα του χαρακτήρα.
7. Του ζητήσω ταπεινά να αφαιρέσει τις ελλείψεις μας.
8. Έκανα έναν κατάλογο όλων των προσώπων που είχαμε βλάψει και ήμουν πρόθυμος να επανορθώσω σε όλους αυτούς.
9. Να επανορθώνει άμεσα τους ανθρώπους αυτούς, όπου ήταν δυνατόν, εκτός αν αυτό θα τραυματίσει τους ίδιους ή άλλους.
10. Συνεχίζουμε να κάνουμε προσωπική απογραφή και όταν κάναμε λάθος, το παραδεχομασταν αμέσως.
11. Προσπαθούμε μέσω της προσευχής και του διαλογισμού να βελτιώσουμε τη συνειδητή επαφή μας με τον Θεό, όπως Τον καταλαβαίνεις, προσευχόμενοι μόνο για τη γνώση του θελήματός Του για μας και τη δύναμη να το πραγματοποιήσουμε.
12. Έχοντας μια πνευματική αφύπνιση ως αποτέλεσμα αυτών των βημάτων, προσπαθήσαμε να μεταφέρουμε αυτό το μήνυμα στους καταναγκαστικούς υπερφάγους και να εφαρμόζουμε αυτές τις αρχές σε όλες μας τις υποθέσεις.

Ενότητα 2 - Οι Δώδεκα Παραδόσεις

Οι Δώδεκα Παραδόσεις των Ανώνυμων Υπερφαγών είναι:

1. Η προσωπική ανάκαμψη εξαρτάται από την ενότητα της ΟΑ.
2. Για τον σκοπό της ομάδας μας, υπάρχει μόνο μία απόλυτη εξουσία - ένας Θεός που αγαπάει, όπως μπορεί να εκφραστεί στη συνείδηση της ομάδας μας. Οι ηγέτες μας δεν είναι παρά έμπιστοι υπηρέτες- δεν κυβερνούν.
3. Η μόνη προϋπόθεση για να γίνει κάποιος μέλος της ΟΑ είναι η επιθυμία να σταματήσει να τρώει καταναγκαστικά.
4. Κάθε ομάδα θα πρέπει να είναι αυτόνομη, εκτός από θέματα που αφορούν άλλες ομάδες ή την ΟΑ στο σύνολό της.
5. Κάθε ομάδα έχει μόνο έναν πρωταρχικό σκοπό - να μεταφέρει το μήνυμά της στον καταναγκαστικό υπερφάγο που εξακολουθεί να υποφέρει.
6. Μια ομάδα ΟΑ δεν θα έπρεπε ποτέ να υποστηρίζει, να χρηματοδοτεί ή να δανείζει το όνομα της ΟΑ σε οποιαδήποτε συναφή εγκατάσταση ή εξωτερική επιχείρηση, για να μην μας αποσπάσουν τα προβλήματα χρημάτων, περιοσίας και κύρους από τον πρωταρχικό μας σκοπό.
7. Κάθε ομάδα ΟΑ θα έπρεπε να είναι πλήρως αυτοσυντηρούμενη, απορρίπτοντας τις εξωτερικές συνεισφορές.
8. Οι Overeaters Anonymous θα πρέπει να παραμείνουν για πάντα μη επαγγελματίες, αλλά τα κέντρα εξυπηρέτησης μπορούν να απασχολούν ειδικούς εργαζόμενους.
9. Η ΟΑ, ως τέτοια, δεν θα έπρεπε ποτέ να οργανώνεται, αλλά μπορούμε να δημιουργήσουμε υπηρεσιακά συμβούλια ή επιτροπές που είναι άμεσα υπεύθυνες σε αυτούς που εξυπηρετούν.

10. Οι Overeaters Anonymous δεν έχουν άποψη για εξωτερικά ζητήματα, επομένως το όνομα ΟΑ δεν θα έπρεπε ποτέ να εμπλακεί σε δημόσια διαμάχη.
11. Η πολιτική μας στις δημόσιες σχέσεις βασίζεται στην προσέλκυση και όχι στην προώθηση- πρέπει πάντα να διατηρούμε την προσωπική μας ανωνυμία στο επίπεδο του Τύπου, του ραδιοφώνου, των ταινιών, της τηλεόρασης και άλλων δημόσιων μέσων επικοινωνίας.
12. Η ανωνυμία είναι το πνευματικό θεμέλιο όλων αυτών των παραδόσεων, υπενθυμίζοντάς μας πάντα να βάζουμε τις αρχές πάνω από τις προσωπικότητες.

Ενότητα 3 - Οι Δώδεκα Έννοιες της Υπηρεσίας της ΟΑ

Οι Δώδεκα Έννοιες της Υπηρεσίας της ΟΑ είναι:

1. Η τελική ευθύνη και εξουσία για τις Παγκόσμιες Υπηρεσίες της ΟΑ βρίσκεται στη συλλογική συνείδηση ολόκληρης της Κοινότητας.
2. Οι ομάδες της ΟΑ έχουν αναθέσει στην Παγκόσμια Επιχειρησιακή Συνδιάσκεψη Υπηρεσιών την ενεργό συντήρηση των παγκόσμιων υπηρεσιών μας. Έτσι, η Παγκόσμια Επιχειρησιακή Συνδιάσκεψη Υπηρεσιών είναι η φωνή, η εξουσία και η αποτελεσματική συνείδηση της ΟΑ στο σύνολό της.
3. Το δικαίωμα λήψης αποφάσεων, που βασίζεται στην εμπιστοσύνη, καθιστά δυνατή την αποτελεσματική ηγεσία.
4. Το δικαίωμα συμμετοχής διασφαλίζει την ισότητα ευκαιριών για όλους στη διαδικασία λήψης αποφάσεων.
5. Τα άτομα έχουν το δικαίωμα προσφυγής και αναφοράς προκειμένου να διασφαλίσουν ότι οι απόψεις και τα προσωπικά τους παράπονα θα εξεταστούν προσεκτικά.
6. Η Παγκόσμια Επιχειρησιακή Διάσκεψη της Υπηρεσίας έχει αναθέσει στο Διοικητικό Συμβούλιο την κύρια ευθύνη για τη διοίκηση των Overeaters Anonymous.
7. Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει νομικά δικαιώματα και αρμοδιότητες που του αναγνωρίζονται από τον Εσωτερικό Κανονισμό της ΟΑ, Υπομέρος Α- τα δικαιώματα και οι αρμοδιότητες της Παγκόσμιας Συνδιάσκεψης Επιχειρήσεων της Υπηρεσίας αναγνωρίζονται από την παράδοση και από τον Εσωτερικό Κανονισμό της ΟΑ, Υπο Μέρος Β.
8. Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει αναθέσει στην Εκτελεστική Επιτροπή του την ευθύνη διαχείρισης του Γραφείου Παγκόσμιας Υπηρεσίας.
9. Οι ικανοί έμπιστοι υπάλληλοι, καθώς και οι ορθές και κατάλληλες μέθοδοι επιλογής τους, είναι απαραίτητοι για την αποτελεσματική λειτουργία σε όλα τα επίπεδα των υπηρεσιών.
10. Η υπηρεσιακή ευθύνη εξισορροπείται από προσεκτικά καθορισμένη υπηρεσιακή εξουσία. Ως εκ τούτου, αποφεύγεται η επανάληψη των προσπαθειών.
11. Η διοίκηση του Γραφείου Παγκόσμιας Υπηρεσίας θα πρέπει πάντα να υποστηρίζεται από τις καλύτερες μόνιμες επιτροπές, τα στελέχη και τους συμβούλους.

12. Το πνευματικό θεμέλιο για την υπηρεσία της ΟΑ διασφαλίζει ότι:

- a. καμία επιτροπή ή όργανο υπηρεσίας της ΟΑ δεν θα γίνει ποτέ έδρα επικίνδυνου πλούτου ή εξουσίας.
- b. επαρκή λειτουργικά κεφάλαια, συν ένα άφθονο αποθεματικό, αποτελεί τη συνετή οικονομική αρχή της ΟΑ.
- c. κανένα μέλος της ΟΑ δεν πρέπει ποτέ να τοποθετείται σε θέση αναρμόδιας εξουσίας.
- d. όλες οι σημαντικές αποφάσεις λαμβάνονται με συζήτηση, ψηφοφορία και, όποτε είναι δυνατόν, με ουσιαστική ομοφωνία.
- e. καμία υπηρεσιακή ενέργεια δεν θα είναι ποτέ προσωπικά τιμωρητική ή θα υποκινεί δημόσια διαμάχη- και
- f. καμία επιτροπή υπηρεσιών της ΟΑ ή κανένα συμβούλιο υπηρεσιών δεν θα εκτελεί ποτέ κυβερνητικές πράξεις, και κάθε μία θα παραμένει πάντα δημοκρατική στη σκέψη και τη δράση.

ΑΡΘΡΟ 3 - ΜΈΛΗ

Τμήμα 1 - Μέλη

Τα μέλη της συνέλευσης των επιχειρήσεων της Εικονικής Περιφέρειας αποτελούνται από τους ακόλουθους:

Εκπρόσωποι ή αναπληρωτές της εικονικής περιφέρειας από κάθε συνδεδεμένο υπηρεσιακό φορέα

- a. Κάθε εικονική διαομάδα δικαιούται έναν εκπρόσωπο στην επιχειρησιακή συνέλευση για κάθε δέκα ομάδες ή μέρος αυτών.
- b. Άλλοι υπηρεσιακοί φορείς που συνδέονται με την Εικονική Περιφέρεια (όπως, ενδεικτικά, τα συμβούλια υπηρεσιών ειδικής εστίασης) δικαιούνται έναν εκπρόσωπο στην επιχειρησιακή συνέλευση, ανεξάρτητα από τον αριθμό των συνεδριάσεων που εκπροσωπούν.
- c. Κάθε υπηρεσιακός φορέας, όντας αυτόνομος, επιλέγει τους εκπροσώπους του με όποιο τρόπο επιλέγει, αρκεί να παραμένει στο πλαίσιο των Δώδεκα Βημάτων και των Δώδεκα Παραδόσεων και να πληροί τα προσόντα.
- d. Κανένας φορέας παροχής υπηρεσιών δεν πρέπει επίσης να είναι εγγεγραμμένος ή να είναι μέλος οποιασδήποτε γεωγραφικής περιφέρειας.

Μέλη του διοικητικού συμβουλίου της Εικονικής Περιφέρειας,

Πρόεδροι επιτροπών της Εικονικής Περιφέρειας.

- a. Κάθε επιτροπή της Εικονικής Περιφέρειας έχει δικαίωμα ενός μέλους με δικαίωμα ψήφου.

- b. Το μέλος αυτό θα πρέπει να είναι ο πρόεδρος της επιτροπής σε πρώτη φάση ή ένας ορισμένος διορισμένος.
- c. Κανένας πρόεδρος επιτροπής δεν επιτρέπεται να είναι υποψήφιος ως εκπρόσωπος του υπηρεσιακού οργάνου.

Τμήμα 2 - Προσόντα εκπροσώπου

1. Οι αντιπρόσωποι στις συνελεύσεις της Εικονικής Περιφέρειας πρέπει:
 - a. Να είναι μέλος ενός οργάνου υπηρεσίας ή μιας επιτροπής της Εικονικής Περιφέρειας των Ανώνυμων Υπερφαγών (ΟΑ), όπως ορίζεται στο άρθρο V, τμήματα 1 και 2 του Υπομέρους B της ΟΑ Inc., καθώς και στο άρθρο VI. και
 - b. Έχετε εγγραφεί στο γραμματέα της Εικονικής Περιφέρειας ως εκπρόσωπος με δικαίωμα ψήφου για λογαριασμό του υπηρεσιακού σας οργάνου ή της επιτροπής σας.
2. Ο εκπρόσωπος της Εικονικής Περιφέρειας πρέπει να έχει τουλάχιστον έξι μήνες συνεχούς αποχής, όπως ορίζεται από τους Overeaters Anonymous, εφαρμόζοντας τα Δώδεκα Βήματα και τις Δώδεκα Παραδόσεις της ΟΑ.
3. Κάθε άτομο είναι ο μοναδικός κριτής της αποχής του από την καταναγκαστική διατροφή και τις καταναγκαστικές διατροφικές συμπεριφορές.

Τμήμα 3 - Ορισμός ομάδας

Η Εικονική Περιφέρεια υιοθετεί τον ορισμό της ομάδας των Overeaters Anonymous στο ΟΑ Inc., Bylaws, Subpart B, Article V, p4, και όπως αυτός μπορεί να τροποποιηθεί από μια μελλοντική Παγκόσμια Συνδιάσκεψη Επιχειρήσεων της Υπηρεσίας.

Τμήμα 4 - Ορισμός φορέα υπηρεσίας

Η Εικονική Περιφέρεια προσυπογράφει τους ορισμούς ενός φορέα υπηρεσίας των Οβερνέιτερς Ανώνυμων στο άρθρο VI του Καταστατικού της ΟΑ, Inc., Υποτμήμα Β, και όπως μπορεί να τροποποιηθεί από μια μελλοντική Παγκόσμια Συνδιάσκεψη Επιχειρήσεων της Υπηρεσίας.

Τμήμα 5 - Συνδεσιμότητα/συμμετοχή

1. Μια ομάδα μπορεί να συνδεθεί με μία μόνο διαομαδική ομάδα ή με ένα εθνικό συμβούλιο υπηρεσιών μέσω της διαδικασίας εγγραφής. Κάθε ομάδα ή σώμα υπηρεσίας μπορεί να συμμετέχει στις δραστηριότητες (συμπεριλαμβανομένης της ψηφοφορίας) ενός άλλου σώματος υπηρεσίας με την άδειά του. (ΟΑ Inc., εσωτερικός κανονισμός, υποτμήμα Β, άρθρο V, παράγραφος 2).
2. Οποιοδήποτε όργανο υπηρεσίας μη εικονικής περιοχής που αποτελείται από τουλάχιστον 55% των εικονικών συνεδριάσεων θα δικαιούται πλήρη δικαιώματα κατόπιν αιτήματος σε οποιαδήποτε τακτική ή έκτακτη συνεδρίαση.

- a. Η αίτηση για δικαιώματα συμμετοχής πρέπει να υποβληθεί τουλάχιστον 14 ημέρες πριν από την προγραμματισμένη συνεδρίαση στον Γραμματέα της Εικονικής Περιφέρειας.
- b. Ο γραμματέας θα επιβεβαιώσει τα δικαιώματα συμμετοχής τους (σε συνεννόηση με το Διοικητικό Συμβούλιο της Εικονικής Περιφέρειας) τουλάχιστον 72 ώρες πριν από την έναρξη της συνεδρίασης.

Τμήμα 6 - Αρμοδιότητες του εκπροσώπου της εικονικής περιφέρειας

1. Να εκπροσωπούν τον υπηρεσιακό τους φορέα ή μια επιτροπή της Εικονικής Περιφέρειας σε όλες τις συνεδριάσεις της συνέλευσης των επιχειρήσεων της Εικονικής Περιφέρειας.
2. Να ενεργεί ως σύνδεσμος μεταξύ της Συνέλευσης των Επιχειρήσεων της Εικονικής Περιφέρειας και του αντίστοιχου υπηρεσιακού οργάνου ή μιας επιτροπής της Εικονικής Περιφέρειας.
3. Να διασφαλίζει ότι όλες οι ανακοινώσεις που αφορούν την Εικονική Περιφέρεια είναι διαθέσιμες στο υπηρεσιακό όργανο ή την επιτροπή τους.
4. Η υπηρεσία σε μια επιτροπή ενθαρρύνεται έντονα και η δέσμευση διατηρείται μέχρι την επόμενη συνέλευση.
5. Να εξετάζει όλα τα έγγραφα που αφορούν οποιαδήποτε τακτική ή ειδική συνέλευση πριν από τη συνεδρίαση.

ΑΡΘΡΟ 4 - ΟΙ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΙ ΤΗΣ ΕΙΚΟΝΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΤΟΥ ΠΑΓΚΟΣΜΙΟΥ ΣΥΝΕΔΡΪΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (WSBC)

1. Εάν η Εικονική Περιφέρεια εκπροσωπείται από λιγότερο από το 40 τοις εκατό των εικονικών δια-ομάδων και οργάνων υπηρεσίας της στο Παγκόσμιο Συνέδριο Επιχειρήσεων της Παγκόσμιας Υπηρεσίας του προηγούμενου έτους, μπορεί να στείλει έως και πέντε επιπλέον αντιπροσώπους στο WSBC. (ΟΑ Inc, Εσωτερικός Κανονισμός, Υποτομήμα Β, Άρθρο VIII, Τμήμα 3, α, 5, σελ. 15)
2. Οι αιτήσεις πρέπει να υποβληθούν το αργότερο εξήντα (60) ημέρες πριν από τη συνέλευση κατά την οποία θα διεξαχθούν οι εκλογές.
3. Προτεραιότητα δίνεται σε υποψηφίους που επιλέγονται από εικονικές διαομάδες και υπηρεσιακούς φορείς οι οποίοι δεν θα εκπροσωπούνταν διαφορετικά.
4. Ο/οι αντιπρόσωπος/οι του Παγκόσμιου Συνεδρίου Επιχειρήσεων της Παγκόσμιας Υπηρεσίας θα έχει/ουν την πλήρη ευθύνη της συμμετοχής εκ μέρους της Εικονικής Περιφέρειας. Θα συμμετέχουν σε όλες τις δραστηριότητες του World Service Business Conference και θα υποβάλλουν έκθεση στη Συνέλευση της Εικονικής Περιφέρειας μετά το World Service Business Conference.

ΆΡΘΡΟ 5 - ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΗΣ ΕΙΚΟΝΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ

Τμήμα 1 - Σύσταση

1. Το διοικητικό συμβούλιο της Εικονικής Περιφέρειας αποτελείται από τους ακόλουθους αξιωματούχους:
 - a. Πρόεδρος,
 - b. Αντιπρόεδρος
 - c. Γραμματέας
 - d. Ταμίας
 - e. Συντονιστής δεδομένων
 - f. Ψηφιακός συντονιστής
 - g. Ο εντεταλμένος διαχειριστής λειτουργεί ως σύνδεσμος με το διοικητικό συμβούλιο της Εικονικής Περιφέρειας και έχει δικαίωμα ψήφου.
2. Σε περίπτωση που ο πρόεδρος του διοικητικού συμβουλίου δεν μπορέσει να παραστεί σε οποιαδήποτε συνεδρίαση του διοικητικού συμβουλίου ή σε επιχειρησιακή συνεδρίαση, η διαδοχή του προέδρου για την εν λόγω συνεδρίαση γίνεται ως εξής:
 - a. Αντιπρόεδρος
 - b. Ταμίας
 - c. Συντονιστής δεδομένων
 - d. Ψηφιακός συντονιστής
 - e. Γραμματέας

Τμήμα 2 - Προσόντα για το Διοικητικό Συμβούλιο της Εικονικής Περιφέρειας

Τα προσόντα για το διοικητικό συμβούλιο της Εικονικής Περιφέρειας είναι:

1. Δύο έτη υπηρεσίας πέραν του επιπέδου της ομάδας,
2. Δύο χρόνια συνεχούς ανάρρωσης στους Overeaters Anonymous, όπως αποδεικνύεται από:
 - a. Δύο χρόνια τρέχουσας αποχής
 - b. Ο αξιωματούχος θα πρέπει να επιδεικνύει συνεχή ανάρρωση, συμπεριλαμβανομένης της αποχής και της προσπάθειας ή της διατήρησης ενός υγιούς σωματικού βάρους καθ' όλη τη διάρκεια της θητείας του.
 - c. Ο καθένας θα κρίνει την ανάρρωσή του,
3. Έχοντας δουλέψει τα Δώδεκα Βήματα και έχοντας μια λειτουργική κατανόηση των Δώδεκα Παραδόσεων και των Δώδεκα Εννοιών της Υπηρεσίας της ΟΑ.

4. Να έχουν συμμετάσχει σε τουλάχιστον μία προηγούμενη συνέλευση της Εικονικής Περιφέρειας εντός των τελευταίων 36 μηνών ως μέλος με δικαίωμα ψήφου ή εθελοντής υπηρεσίας.
5. Όταν μια θέση στο διοικητικό συμβούλιο δεν μπορεί να πληρωθεί σύμφωνα με αυτά τα προσόντα, τα προσόντα που αναφέρονται στις παραγράφους 1 έως 3 ανωτέρω μπορούν να περιοριστούν με πλειοψηφία δύο τρίτων του διοικητικού συμβουλίου ή της συνέλευσης της Εικονικής Περιφέρειας.

Τμήμα 3 - Υποψηφιότητες για το Διοικητικό Συμβούλιο της Εικονικής Περιφέρειας

1. Οι αιτήσεις πρέπει να υποβληθούν το αργότερο εξήντα (60) ημέρες πριν από τη Συνέλευση κατά την οποία θα διεξαχθούν οι εκλογές.
2. Ελλείψει υποψηφίων, οι υποψηφιότητες μπορούν να γίνουν από το βήμα, με εξαίρεση τις θέσεις του προέδρου της Εικονικής Περιφέρειας ή του διαχειριστή.
3. Οι υποψήφιοι πρέπει να πληρούν όλα τα προσόντα.
4. Εάν υποβληθεί υποψηφιότητα από το βήμα, το μέλος θα θέσει υποψηφιότητα για εκλογή εκείνη τη στιγμή.
5. Εάν δεν υπάρχει υποψήφιος για τη θέση του προέδρου της Εικονικής Περιφέρειας, ο αντιπρόεδρος θα αναλάβει το ρόλο του προέδρου μέχρι την επόμενη συνέλευση, οπότε θα πραγματοποιηθεί νέα επιλογή για τη θέση του προέδρου. Η θέση του αντιπρόεδρου θα κηρυχθεί κενή.
6. Σε περίπτωση που κανείς δεν υποβάλει αίτηση ή δεν εκλεγεί σε μια ανοικτή θέση, το συμβούλιο της Εικονικής Περιφέρειας θα ακολουθήσει τους κανόνες για τις κενές θέσεις του τμήματος 10.

Τμήμα 4 - Υποψήφιοι διαχειριστές

1. Οι διαχειριστές εκλέγονται στην Παγκόσμια Συνδιάσκεψη της Παγκόσμιας Υπηρεσίας- ωστόσο, οι υποψήφιοι της Εικονικής Περιοχής για τη θέση του διαχειριστή θα επιλέγονται από μέλη των Overeaters Anonymous εντός της Εικονικής Περιοχής που πληρούν τις απαιτήσεις της Συνέλευσης της Εικονικής Περιοχής και του Εσωτερικού Κανονισμού της OA Inc., Μέρος Β.
 - a. Η εικονική περιοχή απαιτεί:
 1. Να είστε τακτικό μέλος μιας ομάδας στην Εικονική Περιφέρεια.
 2. Συνειδητοποίηση του χρόνου και των εξόδων που συνεπάγεται η υπηρεσία ως διαχειριστής.
 3. Τα άτομα που επιθυμούν να διοριστούν πρέπει να υποβάλουν Αίτηση Επιτρόπου.
 4. Οι αιτήσεις πρέπει να υποβληθούν το αργότερο εξήντα (60) ημέρες πριν από τη Συνέλευση κατά την οποία θα διεξαχθούν οι εκλογές.

5. Οι υποψήφιοι πρέπει να είναι παρόντες στη Συνέλευση, προετοιμασμένοι να απαντήσουν σχετικά με τα προσόντα τους για την υπηρεσία του διαχειριστή.
2. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν υποψήφιοι για τη θέση του επιτρόπου σε μια συνέλευση όπου απαιτούνται αιτήσεις, ή αν προκύψει κενή θέση όπου δεν υπάρχει συνέλευση της Εικονικής Περιφέρειας πριν από την ημερομηνία που απαιτείται για την υποβολή των αιτήσεων ή αν το Διοικητικό Συμβούλιο ζητήσει περαιτέρω αιτήσεις για το διορισμό επιτρόπου, θα ακολουθηθούν οι ακόλουθες επιλογές:
 - a. Το διοικητικό συμβούλιο της Εικονικής Περιφέρειας θα ζητήσει αιτήσεις από τους φορείς παροχής υπηρεσιών της Εικονικής Περιφέρειας.
 - b. Θα πραγματοποιηθεί συνεδρίαση του διοικητικού συμβουλίου για την επικύρωση του υποψηφίου.
 - c. Η πλειοψηφία του Διοικητικού Συμβουλίου της Εικονικής Περιφέρειας θα αποτελεί επιβεβαίωση της αίτησης.
 - d. Η κοινοποίηση των αποτελεσμάτων της διαδικασίας επιβεβαίωσης αποστέλλεται στους ε. Υπηρεσιακούς φορείς της Εικονικής Περιφέρειας. μη συνδεδεμένες συνεδριάσεις και αναρτάται στον δικτυακό τόπο της Εικονικής Περιφέρειας.

Τμήμα 5 - Εκλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της Εικονικής Περιφέρειας

1. Οι υποψήφιοι πρέπει να είναι παρόντες για την εκλογή.
2. Οι εκλογές θα διεξάγονται στην τελευταία συνέλευση του ημερολογιακού έτους, εκτός εάν απαιτείται διαφορετικά από τον παρόντα κανονισμό.
3. Κάθε μέλος του διοικητικού συμβουλίου εκλέγεται για διετή θητεία.
4. Ο πρόεδρος, ο ταμίας και ο συντονιστής δεδομένων εκλέγονται σε μονές χρονιές.
5. Ο αντιπρόεδρος, ο γραμματέας και ο ψηφιακός συντονιστής εκλέγονται σε ζυγά έτη.
6. Οι υποψήφιοι θα έχουν πέντε λεπτά για να μιλήσουν στη συνέλευση και πέντε λεπτά για ερωτήσεις.
7. Όταν οι εκλογές του διοικητικού συμβουλίου συμπίπτουν με τις εκλογές του διαχειριστή της εικονικής περιφέρειας, το ψηφοδέλτιο του διαχειριστή συμπληρώνεται πρώτο.
8. Για να εκλεγεί, ο υποψήφιος πρέπει να λάβει την πλειοψηφία των ψηφισάντων.
9. Εάν υπάρχουν περισσότεροι από δύο υποψήφιοι και κανένας υποψήφιος δεν συγκεντρώνει την πλειοψηφία, ο υποψήφιος που θα λάβει τον μικρότερο αριθμό ψήφων θα αποσυρθεί από την εξέταση και θα διεξαχθεί νέα ψηφοφορία.
10. Εάν υπάρχουν δύο υποψήφιοι και κανένας από τους δύο δεν συγκεντρώνει την πλειοψηφία, θα διεξαχθεί δεύτερη ψηφοφορία.

Τμήμα 6 - Θητεία

1. Οι νεοεκλεγέντες αξιωματούχοι θα αρχίσουν να ασκούν τα καθήκοντά τους αμέσως μετά τη λήξη της συνεδρίασης στην οποία εξελέγησαν.
2. Τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου δεν μπορούν να υπηρετήσουν περισσότερες από δύο πλήρεις διαδοχικές θητείες στην ίδια θέση.
3. Μετά από διάστημα δύο ετών, μπορούν να είναι εκ νέου επιλέξιμοι για εκλογή σε προηγούμενη θέση.
4. Μετά την εκλογή τους στο διοικητικό συμβούλιο της Εικονικής Περιφέρειας, τα μέλη παύουν να είναι εκπρόσωποι του εικονικού υπηρεσιακού φορέα ή της επιτροπής τους και ο εν λόγω υπηρεσιακός φορέας ή επιτροπή μπορεί να εκλέξει άλλον εκπρόσωπο της Εικονικής Περιφέρειας.

Τμήμα 7 - Αρμοδιότητες των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της Εικονικής Περιφέρειας

Για λεπτομέρειες σχετικά με τις αρμοδιότητες των μελών του διοικητικού συμβουλίου της Εικονικής Περιφέρειας, ανατρέξτε στο σημείο V του Εγχειριδίου πολιτικής και διαδικασιών της Εικονικής Περιφέρειας.

Τμήμα 8 - Διοικητικό Συμβούλιο

Οι αξιωματούχοι της Εικονικής Περιφέρειας είναι οι διευθυντές της εταιρείας.

1. Το διοικητικό συμβούλιο της Εικονικής Περιφέρειας συνεδριάζει τακτικά ή όταν ο πρόεδρος ενημερώσει για την ανάγκη διεξαγωγής πρόσθετης συνεδρίασης.
2. Σκοπός του διοικητικού συμβουλίου της Εικονικής Περιφέρειας είναι να εξασφαλίζει τη συνέχεια μεταξύ των τακτικών συνεδριάσεων της Εικονικής Περιφέρειας και να εξετάζει τα θέματα που είναι κατάλληλα.
 - a. Το διοικητικό συμβούλιο της Εικονικής Περιφέρειας μπορεί να εγκρίνει, με ψήφο των δύο τρίτων, την ανακατανομή των προϋπολογισθέντων κονδυλίων ή τις δαπάνες από το αποθεματικό ασφαλείας, όπως κρίνεται αναγκαίο κατά τη διάρκεια του έτους.
 - b. Ο ταμίας θα ενημερώσει την Εικονική Περιφέρεια για κάθε τέτοια απόφαση στην επόμενη συνέλευση.

Τμήμα 9 - Παραίτηση ή απομάκρυνση των μελών του περιφερειακού συμβουλίου

1. Εφόσον απαιτείται, μπορεί να συγκληθεί συνεδρίαση του διοικητικού συμβουλίου για την απομάκρυνση ενός αξιωματούχου.
 - a. Οποιοδήποτε μέλος του διοικητικού συμβουλίου της περιοχής αυτής μπορεί να παυθεί από το αξίωμά του για βάσιμο λόγο με ψήφο των δύο τρίτων των ψηφισάντων σε τακτική ή έκτακτη συνεδρίαση που ανακοινώνεται για το σκοπό αυτό.

- b. Η απουσία δικαιολογείται εάν η πλειοψηφία των άλλων μελών του διοικητικού συμβουλίου ψηφίσει υπέρ της δικαιολογίας της απουσίας.
2. Οποιοδήποτε μέλος του διοικητικού συμβουλίου μπορεί να παραιτηθεί ανά πάσα στιγμή για οποιονδήποτε λόγο, ειδοποιώντας γραπτώς το διοικητικό συμβούλιο της Εικονικής Περιφέρειας.
3. Κάθε αξιωματούχος που ενημερώνει το διοικητικό συμβούλιο ότι έχει διακόψει την αποχή του θα θεωρείται ότι έχει παραιτηθεί από τη στιγμή της παραλαβής της ειδοποίησης αυτής από το διοικητικό συμβούλιο.

Τμήμα 10 - Πλήρωση κενών θέσεων

1. Μια κενή θέση μετά από παραίτηση ή απομάκρυνση οποιουδήποτε μέλους του διοικητικού συμβουλίου θα καλυφθεί, στο μέτρο του δυνατού, εντός 45 ημερών από την κοινοποίηση της κενής θέσης στην Εικονική Περιφέρεια.
2. Θα αποσταλεί ανακοίνωση στους υπηρεσιακούς φορείς της Εικονικής Περιφέρειας με την οποία θα ζητείται η υποβολή υποψηφιοτήτων εντός 20 ημερών από την προθεσμία υποβολής των υποψηφιοτήτων.
3. Το μέλος που επιλέγεται για την πλήρωση οποιασδήποτε κενής θέσης στο διοικητικό συμβούλιο της Εικονικής Περιφέρειας πρέπει να πληροί τα προσόντα που ορίζονται στο άρθρο V, τμήμα 2.
4. Το διοικητικό συμβούλιο της Εικονικής Περιφέρειας θα πάρει συνέντευξη από όλους τους υποψηφίους και θα διορίσει τη θέση στην επόμενη συνεδρίαση του διοικητικού συμβουλίου της Εικονικής Περιφέρειας.
5. Το διορισμένο μέλος του διοικητικού συμβουλίου θα συμμετέχει πλήρως ως μέλος του διοικητικού συμβουλίου της Εικονικής Περιφέρειας.
6. Το διορισμένο μέλος του διοικητικού συμβουλίου θα επικυρωθεί στην αρχή της επόμενης συνέλευσης.
7. Η θέση καλύπτεται για το υπόλοιπο της θητείας.

Άρθρο 6 - Σύνδεσμος Διαχειριστών

Τμήμα 1. Διαχειριστής

Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγεται στο Παγκόσμιο Συνέδριο Επιχειρήσεων της Παγκόσμιας Υπηρεσίας.

Οι υποψήφιοι μπορούν να επιβεβαιωθούν για να θέσουν υποψηφιότητα για την εκλογή στο Διοικητικό Συμβούλιο από μέλη των Overeaters Anonymous εντός της Εικονικής Περιφέρειας που πληρούν τις απαιτήσεις της Συνέλευσης της Εικονικής Περιφέρειας και του Εσωτερικού Κανονισμού της OA Inc., Υπο Μέρος Β. Συμβουλευτείτε τον Εσωτερικό Κανονισμό της OA για τα τρέχοντα προσόντα.

Τμήμα 2 - Προσόντα για την επιβεβαίωση του διαχειριστή

1. Να είναι τακτικά συμμετέχον μέλος μιας Ομάδας εντός της Εικονικής Περιφέρειας ή του εντεταλμένου συνδέσμου διαχειριστή.
2. Έχετε επίγνωση του χρόνου και των εξόδων που συνεπάγεται η υπηρεσία ως διαχειριστής.
3. Επίδειξη υπηρεσιών προς την Εικονική Περιφέρεια πέραν του επιπέδου της ομάδας.

Τμήμα 3 - Εκλογή στο Διοικητικό Συμβούλιο

1. Τα άτομα που επιθυμούν να διοριστούν πρέπει να υποβάλουν Αίτηση Επιτρόπου.
2. Οι αιτήσεις πρέπει να υποβληθούν το αργότερο εξήντα (60) ημέρες πριν από τη Συνέλευση κατά την οποία θα διεξαχθούν οι εκλογές.
3. Οι υποψήφιοι πρέπει να είναι παρόντες στη Συνέλευση, προετοιμασμένοι να απαντήσουν σχετικά με τα προσόντα τους για την υπηρεσία του διαχειριστή.
4. Εάν προκύψει κενή θέση και δεν πραγματοποιηθεί συνέλευση της Εικονικής Περιφέρειας πριν από την ημερομηνία που απαιτείται για την υποβολή των αιτήσεων ή εάν το Διοικητικό Συμβούλιο καλέσει για περαιτέρω αιτήσεις διαχειριστών για διορισμό, θα γίνουν οι ακόλουθες ενέργειες:
 - a. Το διοικητικό συμβούλιο της Εικονικής Περιφέρειας θα ζητήσει αιτήσεις από τους φορείς παροχής υπηρεσιών της Εικονικής Περιφέρειας.
 - b. Θα πραγματοποιηθεί συνεδρίαση του διοικητικού συμβουλίου για την επικύρωση του υποψηφίου.
 - c. Η πλειοψηφία του συμβουλίου της Εικονικής Περιφέρειας θα αποτελεί επιβεβαίωση της αίτησης.
 - d. Η κοινοποίηση των αποτελεσμάτων της διαδικασίας επιβεβαίωσης αποστέλλεται στα υπηρεσιακά όργανα της Εικονικής Περιφέρειας και στις μη συνδεδεμένες συνεδριάσεις και αναρτάται επίσης στην ιστοσελίδα της Εικονικής Περιφέρειας.

Τμήμα 4 - Συμμετοχή στην Εικονική Περιφέρεια

1. Ο σύνδεσμος διαχειριστή θα παρίσταται στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου της Εικονικής Περιφέρειας, όπου έχει δικαίωμα ψήφου και όχι δικαίωμα ψήφου.
2. Ο σύνδεσμος διαχειριστών θα παρευρίσκεται στην Εικονική Συνέλευση της Περιφέρειας ή σε ειδικές επιχειρηματικές συνεδριάσεις, στις οποίες έχει δικαίωμα ψήφου, αλλά όχι ψήφου.

ΆΡΘΡΟ 7 -ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΈΣ ΣΥΝΕΔΡΪΆΣΕΙΣ

Τμήμα 1 - Συναντήσεις

1. Η Εικονική Περιφέρεια θα συνεδριάζει τουλάχιστον ετησίως σε χρόνο και τόπο που θα ορίζεται από το διοικητικό συμβούλιο της Εικονικής Περιφέρειας.
2. Πραγματοποιείται ετήσια συνέλευση για την εκλογή αξιωματούχων.
3. Η ετήσια συνέλευση μπορεί να πραγματοποιηθεί ταυτόχρονα με τη συνέλευση της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου ή σε οποιαδήποτε άλλη χρονική στιγμή αποφασίσει το διοικητικό συμβούλιο της Εικονικής Περιφέρειας.
4. Ειδική συνεδρίαση μπορεί να συγκληθεί από την πλειοψηφία του διοικητικού συμβουλίου της Εικονικής Περιφέρειας ή από απαρτία των εκπροσώπων της Εικονικής Περιφέρειας, υπό τον όρο ότι τα μέλη θα ειδοποιηθούν επαρκώς.

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τις συνεδριάσεις, ανατρέξτε στους Μόνιμους Κανόνες της Συνέλευσης της Εικονικής Περιφέρειας.

Τμήμα 2 - Συναντήσεις εικονικής διάσκεψης

1. Τα μέλη της Εικονικής Περιφέρειας μπορούν να συμμετέχουν σε μια συνεδρίαση με τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων, εφόσον όλα τα μέλη που συμμετέχουν σε μια τέτοια συνεδρίαση μπορούν να ακούν το ένα το άλλο και να έχουν τρόπο να συμμετέχουν σε οποιαδήποτε ψηφοφορία.
2. Το υλικό που παρουσιάζεται κατά τη διάρκεια της συνεδρίασης τίθεται στη διάθεση όσων συμμετέχουν εικονικά.
3. Η συμμετοχή των μελών της Εικονικής Περιφέρειας σε συνεδρίαση με τον τρόπο που προβλέπεται στο παρόν τμήμα συνιστά αυτοπρόσωπη παρουσία στη συνεδρίαση.

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τις συνεδριάσεις, ανατρέξτε στους μόνιμους κανόνες της Συνέλευσης της Εικονικής Περιφέρειας.

Τμήμα 3- Μέθοδος κοινοποίησης

Η ειδοποίηση για τις τακτικές ή έκτακτες συνελεύσεις της Εικονικής Περιφέρειας αποτελείται από ηλεκτρονική ειδοποίηση σε κάθε εγγεγραμμένο όργανο και εκπρόσωπο της Εικονικής Περιφέρειας, πρόεδρο επιτροπής, μέλος του διοικητικού συμβουλίου και διαχειριστή τουλάχιστον 45 ημέρες πριν από τη συνέλευση.

Τμήμα 4- Απαρτία

Στη συνέλευση των επιχειρήσεων της Εικονικής Περιφέρειας απαιτείται η παρουσία του ενός τετάρτου των ατόμων που έχουν δικαίωμα συμμετοχής και έχουν εγγραφεί για να ψηφίσουν στη συνέλευση στο Γραμματέα (όπως αναφέρονται στο άρθρο III, τμήμα 1 του παρόντος καταστατικού) για τη διεξαγωγή της συνέλευσης.

ΆΡΘΡΟ 8 - ΣΥΝΕΤΟ ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ

Η Εικονική Περιφέρεια διατηρεί ένα συνετό αποθεματικό τουλάχιστον τεσσάρων (4) μηνών δαπανών.

Ανατρέξτε στο Εγχειρίδιο πολιτικής και διαδικασιών της εικονικής περιοχής III, Οικονομικές πολιτικές για πρόσθετες πληροφορίες.

ΆΡΘΡΟ 9 - ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΕΥΤΙΚΉ ΔΙΑΔΙΚΑΣΊΑ

Όλες οι συνεδριάσεις των αντιπροσώπων της Εικονικής Περιφέρειας διεξάγονται σύμφωνα με την τελευταία έκδοση των *Κανόνων Τάξης του Ρόμπερτ, πρόσφατα αναθεωρημένων*, όπου δεν έρχονται σε αντίθεση με το νόμο, το καταστατικό, τον παρόντα κανονισμό ή οποιοσδήποτε μόνιμους κανόνες που μπορεί να υιοθετήσει η Συνέλευση.

ΆΡΘΡΟ 10 - ΤΡΟΠΟΠΟΪΉΣΕΙΣ

1. Τροποποιήσεις του παρόντος εσωτερικού κανονισμού μπορούν να προταθούν από οποιοδήποτε εγγεγραμμένο υπηρεσιακό όργανο της Εικονικής Περιφέρειας, το συμβούλιο της Εικονικής Περιφέρειας ή μια επιτροπή της Εικονικής Περιφέρειας.
2. Οι τροπολογίες υποβάλλονται στον πρόεδρο και τον γραμματέα τουλάχιστον 60 ημέρες πριν από τη συνέλευση των επιχειρήσεων.
 - a. Οι προτάσεις πρέπει να υποβάλλονται με το εγκεκριμένο από την περιφέρεια έντυπο.
 - b. Οι προτάσεις θα επανεξεταστούν από την επιτροπή εσωτερικού κανονισμού ως προς την ακρίβειά τους το αργότερο 50 ημέρες πριν από τη συνέλευση.
3. Εκτός εάν ορίζεται διαφορετικά από τον παρόντα κανονισμό, τροποποιήσεις του παρόντος κανονισμού μπορούν να υιοθετηθούν με πλειοψηφία δύο τρίτων των ατόμων που ψηφίζουν σε οποιαδήποτε τακτική ή έκτακτη επιχειρηματική συνεδρίαση της Εικονικής Περιφέρειας.
4. Τροποποιήσεις στα Δώδεκα Βήματα, τις Δώδεκα Παραδόσεις και τις Δώδεκα Έννοιες της Υπηρεσίας της ΟΑ μπορούν να γίνουν μόνο σύμφωνα με την ΟΑ, Inc. Εσωτερικός Κανονισμός, Υπο Μέρος Β, Άρθρο XII, Τμήμα 1ε.
5. Τέτοιες αλλαγές που γίνονται σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό της ΟΑ Inc. στα Δώδεκα Βήματα, τις Δώδεκα Παραδόσεις ή τις Δώδεκα Έννοιες της Υπηρεσίας της ΟΑ θα υιοθετούνται αυτόματα σε αυτόν τον Εσωτερικό Κανονισμό χωρίς να χρειάζεται περαιτέρω ψηφοφορία ή δράση από την Εικονική Περιφέρεια.
6. Οποιοσδήποτε τροποποιήσεις υιοθετηθούν από την Παγκόσμια Συνδιάσκεψη Υπηρεσίας που επηρεάζουν τον παρόντα εσωτερικό κανονισμό, θα επικαιροποιούνται από την Επιτροπή Εσωτερικού Κανονισμού της Εικονικής Περιφέρειας και θα ενημερώνονται τα μέλη της συνέλευσης.

ΆΡΘΡΟ 11 - ΔΊΑΛΥΣΗ

1. Κατά τη διάλυση της Εικονικής Περιφέρειας, αφού πληρωθούν και προβλεφθούν επαρκώς τα χρέη και οι υποχρεώσεις της Εικονικής Περιφέρειας, τα υπόλοιπα περιουσιακά στοιχεία θα διανεμηθούν σε μη κερδοσκοπικό ταμείο, ίδρυμα ή εταιρεία που έχει οργανωθεί και λειτουργεί αποκλειστικά για φιλανθρωπικούς, εκπαιδευτικούς ή/και επιστημονικούς σκοπούς και έχει κατοχυρώσει το φορολογικό της καθεστώς σύμφωνα με το άρθρο 501(c)(3) του Κώδικα Εσωτερικών Εσόδων.
 2. Σύμφωνα με τις παραδόσεις των Overeaters Anonymous, ένα τέτοιο μη κερδοσκοπικό ταμείο, ίδρυμα ή εταιρεία θα πρέπει να είναι είτε το Παγκόσμιο Γραφείο Υπηρεσίας των Overeaters Anonymous είτε κάποιος άλλος φορέας υπηρεσιών των Overeaters Anonymous.
 3. Κανένα μέρος των κεφαλαίων της Εικονικής Περιφέρειας δεν πρέπει ποτέ να περιέλθει ή να χρησιμοποιηθεί προς όφελος ή να διανεμηθεί σε μέλη, διαχειριστές, αξιωματούχους ή ιδιώτες, εκτός από το ότι η Εικονική Περιφέρεια έχει την εξουσία να καταβάλλει εύλογη αποζημίωση για τις υπηρεσίες που παρέχει και να προβαίνει σε πληρωμές και διανομές για την προώθηση των ρητών σκοπών για τους οποίους έχει συσταθεί.
- Σημείωση: Όλα τα έγγραφα (όπως τα παραστατικά, η εγγραφή για τη συνέλευση, οι αιτήσεις, το παρόν καταστατικό, το καταστατικό, η πολιτική και οι διαδικασίες της Εικονικής Περιφέρειας κ.λπ.) θα βρίσκονται στην ιστοσελίδα της Εικονικής Περιφέρειας (oavirtualregion.org) στην ενότητα έγγραφα. Ο Εσωτερικός Κανονισμός της ΟΑ Α.Ε., Υποτομήμα Β, βρίσκεται στη διεύθυνση oa.org/world-service-business-conference.

Εγκρίθηκε στις 22/6/24

Τμήμα 11: Εγχειρίδιο πολιτικής και διαδικασιών της εικονικής περιοχής

Εγκρίθηκε στις 22/6/24

1. Εισαγωγή

Το παρόν εγχειρίδιο πολιτικής και διαδικασιών της Εικονικής Περιφέρειας καθοδηγεί τις επιχειρηματικές πρακτικές της Εικονικής Περιφέρειας.

Όλα τα έγγραφα (όπως οι αναφορές εξόδων, οι εγγραφές για τη συνέλευση, οι αιτήσεις, ο εσωτερικός κανονισμός, το παρόν εγχειρίδιο πολιτικής και διαδικασιών, ο κανονισμός κ.λπ.) θα βρίσκονται στον ιστότοπο της Εικονικής Περιφέρειας. Ο Εσωτερικός Κανονισμός της OA Inc., Υποτμήμα Β, βρίσκεται στη διεύθυνση oa.org/world-service-business-conference/.

2. Σκοπός της Περιφέρειας

- A. Μεταφέρετε το μήνυμα, εικονικά, παγκοσμίως και σε πολλές γλώσσες.
- B. Ενθάρρυνση της ενότητας εντός της περιοχής
- C. Επικοινωνία με ομάδες σε όλη την περιοχή
- D. Προσφορά βοήθειας σε ομάδες και φορείς παροχής υπηρεσιών κατά τη συγκρότηση και λειτουργία τους
- E. Επιλέγει υποψηφίους διαχειριστές για το Trustee
- F. Καθιέρωση διεύθυνσης γραφείου περιοχής

3. Οικονομικές πολιτικές

- A. Το οικονομικό έτος είναι από την 1η Ιανουαρίου έως τις 31 Δεκεμβρίου.
- B. Στην τελευταία συνέλευση του ημερολογιακού έτους προτείνεται ισοσκελισμένος προϋπολογισμός για το επόμενο οικονομικό έτος.
- C. Ο προτεινόμενος προϋπολογισμός υπόκειται στην έγκριση της επιχειρηματικής συνέλευσης της Εικονικής Περιφέρειας.

- D. Οι αιτήσεις για αυξήσεις του προϋπολογισμού υποβάλλονται στον ταμία της Εικονικής Περιφέρειας τουλάχιστον 60 ημέρες πριν από τη συνέλευση στην οποία θα εγκριθεί ο προϋπολογισμός.
- E. Το υπόλοιπο του ταμείου θα περιλαμβάνει το καθιερωμένο αποθεματικό σύνεσης (βλ. άρθρο VIII του Εσωτερικού Κανονισμού) εκτός από τα κεφάλαια γενικών λειτουργιών.
- F. Χρηματοδότηση για μη ταξιδιωτικά έξοδα
- a. Τα έξοδα που πραγματοποιούνται κατά την εκτέλεση εργασιών εγκεκριμένων από τη συνέλευση είναι επιστρεπτέα.
 - b. Όλες οι χρηματοδοτούμενες δαπάνες πρέπει να παραμένουν εντός των προϋπολογισθέντων κονδυλίων.
 - c. Τα αιτήματα για υπερβάσεις του προϋπολογισμού, συμπεριλαμβανομένων των λόγων που τα δικαιολογούν, υποβάλλονται γραπτώς στον ταμία της Εικονικής Περιφέρειας επτά ημέρες πριν από την επόμενη συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου.
- G. Τα αιτήματα για υπερβάσεις θα εγκρίνονται από το διοικητικό συμβούλιο πριν από την πραγματοποίηση της δαπάνης.
- H. Χρηματοδότηση για έξοδα ταξιδιού
- Οι θέσεις που μπορούν να ληφθούν υπόψη για έξοδα ταξιδιού είναι οι εξής:
- a. Πρόεδρος της Περιφέρειας για το Παγκόσμιο Συνέδριο Επιχειρήσεων της Παγκόσμιας Υπηρεσίας, το Παγκόσμιο Συνέδριο της Παγκόσμιας Υπηρεσίας και μία συνεδρίαση της Επιτροπής Προέδρων της Περιφέρειας.
 - b. Υποψήφιοι διαχειριστές της Εικονικής Περιφέρειας στο Παγκόσμιο Συνέδριο Επιχειρήσεων της Υπηρεσίας
 1. Οι υποψήφιοι διαχειριστές της Εικονικής Περιοχής που έχουν επιβεβαιωθεί μπορούν να διοριστούν από το διοικητικό συμβούλιο για να καλύψουν τυχόν κενές θέσεις αντιπροσώπων της Εικονικής Περιοχής.
 2. Εάν ο αριθμός των υποψηφίων διαχειριστών υπερβαίνει τον αριθμό των κενών θέσεων αντιπροσώπων της Εικονικής Περιφέρειας, οι υποψήφιοι διαχειριστές της Εικονικής Περιφέρειας επιλέγονται σύμφωνα με τον υψηλότερο αριθμό ψήφων επικύρωσης των υποψηφίων διαχειριστών της Εικονικής Περιφέρειας.
 - c. Αντιπρόσωποι της Εικονικής Περιοχής για το Παγκόσμιο Συνέδριο της Υπηρεσίας
Ο αριθμός των αντιπροσώπων της Εικονικής Περιοχής που θα επιλεγούν θα εξαρτηθεί από τα διαθέσιμα κονδύλια, αλλά σε καμία περίπτωση δεν θα είναι πάνω από πέντε.
 - d. Οποιαδήποτε άλλα έξοδα ταξιδιού, εφόσον συμφωνηθεί με πρόταση της πλειοψηφίας του διοικητικού συμβουλίου ή της συνέλευσης.
 - e. Η αποζημίωση των εξόδων ταξιδιού περιορίζεται στη μεταφορά, τη διαμονή (διπλή διαμονή), τα γεύματα και την εγγραφή.

- f. Οι εύλογες προσαρμογές μπορούν να γίνουν δεκτές με πλειοψηφία του διοικητικού συμβουλίου ή της συνέλευσης.
- g. Η έκθεση δαπανών και οι αποδείξεις πρέπει να είναι κατάλληλα συμπληρωμένες, εγκεκριμένες και υποβληθείσες στον ταμία πριν από την επιστροφή ή την προκαταβολή οποιουδήποτε ποσού.
- h. Οι αιτήσεις επιστροφής χρημάτων ακολουθούν τις παρούσες κατευθυντήριες γραμμές:
 - 1. Κάθε πρόσωπο συμπληρώνει και επαληθεύει μια έκθεση δαπανών.
 - 2. Η έκθεση δαπανών πρέπει να συνοδεύει όλες τις αποδείξεις και τυχόν αχρησιμοποίητα χρήματα πρέπει να επιστραφούν στον ταμία της Εικονικής Περιφέρειας εντός έξι εβδομάδων από τη δαπάνη.
 - 3. Ο ταμίας προβαίνει σε επιστροφή χρημάτων ή ζητά πρόσθετες πληροφορίες, εντός τριάντα ημερών από την παραλαβή του αιτήματος.
- i. Η VR δέχεται καθορισμένα χρήματα, εφόσον έχει συσταθεί από τη συνέλευση ένα προσωρινά περιορισμένο ταμείο.
Το τρέχον προσωρινά δεσμευμένο ταμείο είναι για το Carry the Message. Τα κονδύλια χρησιμοποιούνται για τη λειτουργία των μέσων κοινωνικής δικτύωσης για την προσέλκυση νεοεισερχομένων.
- j. Ο ταμίας και ο πρόεδρος είναι εξουσιοδοτημένοι να αποσύρουν χρήματα από όλους τους οικονομικούς λογαριασμούς της περιφέρειας.
- k. Όταν τα χρήματα δεν επαρκούν για σκοπούς πλήρους χρηματοδότησης, ο ταμίας της Εικονικής Περιφέρειας ενημερώνει το διοικητικό συμβούλιο, το οποίο στη συνέχεια καθορίζει τις προτεραιότητες με βάση την τρέχουσα οικονομική κατάσταση.
- l. Εκτός από οποιοδήποτε κονδύλι του ετήσιου προϋπολογισμού για συνεισφορές στο Γραφείο Παγκόσμιας Υπηρεσίας, το διοικητικό συμβούλιο αποστέλλει σε ετήσια βάση στο Γραφείο Παγκόσμιας Υπηρεσίας τα πλεονάζοντα κεφάλαια που καθορίζονται από την οικονομική επιτροπή και εγκρίνονται από το διοικητικό συμβούλιο.
- m. Η περιφέρεια υποστηρίζει τα υπηρεσιακά συμβούλια της περιφέρειας για την αποστολή ενός εκπροσώπου ανά υπηρεσιακό συμβούλιο στο Παγκόσμιο Συνέδριο Επιχειρήσεων της Υπηρεσίας μέσω του Ταμείου Υποτροφιών Εικονικού Αντιπροσώπου της περιφέρειας.
 - 1. Το όριο των χρημάτων που τίθενται στην άκρη είναι αυτό της γραμμής του Ταμείου Υποστήριξης Αντιπροσώπων στον ετήσιο προϋπολογισμό κάθε έτους.
 - 2. Θα προτιμηθούν νέοι φορείς παροχής υπηρεσιών.
 - 3. Αιτήσεις θα γίνονται δεκτές μόνο από Υπηρεσιακούς Φορείς που διαφορετικά δεν θα μπορούσαν να στείλουν εκπρόσωπο.
 - 4. Οι υπηρεσιακοί φορείς που υποβάλλουν αίτηση και λαμβάνουν υποτροφίες WSBC από την Περιφέρεια πρέπει να έχουν
 - a. Τουλάχιστον ένας εγγεγραμμένος αντιπρόσωπος της περιοχής.

- b. Τουλάχιστον ένας αναπληρωματικός εκπρόσωπος.
 - c. Αυτοί οι εκπρόσωποι πρέπει να είναι παρόντες σε κάθε συνέλευση πριν και μετά το WSBC για το οποίο λαμβάνονται κονδύλια.
 - d. Ο εγγεγραμμένος αντιπρόσωπος και ο αναπληρωτής πρέπει να καταγράφονται στη συνέλευση.
 - e. Ο ίδιος ή άλλος εκπρόσωπος του υπηρεσιακού φορέα πρέπει να συμμετέχει ενεργά σε επιτροπή της Περιφέρειας.
 - f. Οι φορείς παροχής υπηρεσιών που βρίσκονται στο πρώτο έτος της εγγραφής τους εξαιρούνται από την πολιτική αυτή.
- n. Η κατευθυντήρια γραμμή της Εικονικής Περιφέρειας για την Έβδομη Παράδοση είναι ότι οι δια-ομάδες και τα συμβούλια υπηρεσιών θα κρατούν το 40% πάνω από το συνετό αποθεματικό τους και τα προβλεπόμενα έξοδά τους και θα στέλνουν το 30% στην Εικονική Περιφέρεια και το 30% στο Γραφείο Παγκόσμιας Υπηρεσίας.

4. Καθήκοντα των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου

- A. Λειτουργεί ως θεματοφύλακας των Δώδεκα Βημάτων, των Δώδεκα Παραδόσεων και των Δώδεκα Έννοιών της Υπηρεσίας της ΟΑ.
- B. Εκτελούν τα καθήκοντα των αξιωμάτων τους σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό και το παρόν Εγχειρίδιο Πολιτικής και Διαδικασιών της Εικονικής Περιφέρειας.
- C. Λειτουργεί ως θεματοφύλακας των κονδυλίων της Εικονικής Περιφέρειας, συμπεριλαμβανομένης της εξέτασης του ετήσιου οικονομικού ελέγχου.
- D. Να παρέχει ένα φόρουμ για την ανταλλαγή ιδεών και πληροφοριών μεταξύ των Υπηρεσιακών Οργάνων της Εικονικής Περιφέρειας και των επιτροπών της Εικονικής Περιφέρειας.
- E. Να παρίσταται σε όλες τις συνελεύσεις κατά τη διάρκεια της θητείας του, εκτός αν δικαιολογείται από τον πρόεδρο.
- F. Εξοικειωθείτε και αναλάβετε την ευθύνη για την τήρηση: Το παρόν εγχειρίδιο πολιτικής και διαδικασιών.
- G. Βοηθά τους άλλους να εξοικειωθούν με τις Δώδεκα Παραδόσεις και τις Δώδεκα Ένοιες της Υπηρεσίας της ΟΑ.
- H. Αναφορές:
 - a. Υποβάλλει γραπτή έκθεση στην εικονική περιφέρεια τουλάχιστον 60 ημέρες πριν από την επόμενη συνέλευση.
 - b. Στη συνέλευση, παρουσιάστε μια επικαιροποίηση της γραπτής έκθεσης για πέντε λεπτά και, στη συνέχεια, απαντήστε σε ερωτήσεις για άλλα πέντε λεπτά.
- I. Απαντήστε εγκαίρως σε όλη την αλληλογραφία, τις τηλεφωνικές κλήσεις και τις ερωτήσεις.

- J. Διατηρεί ένα ενοποιημένο αρχείο όλων των περιουσιακών στοιχείων, συμπεριλαμβανομένων των κωδικών πρόσβασης για την προστασία της ασφάλειας, σύμφωνα με τις οδηγίες του προέδρου και του συντονιστή δεδομένων.
- K. Διαχειρίζεται την πλατφόρμα συνεδριάσεων της Εικονικής Περιφέρειας.
- L. Μετά την ολοκλήρωση της θητείας του, παρέχει στον διάδοχο κάθε πληροφορία και έγγραφο από την περίοδο της υπηρεσίας του είτε με γραπτά είτε με ηλεκτρονικά μέσα.
- M. Χρησιμεύει ως σύνδεσμος του διοικητικού συμβουλίου σε επιτροπές που καθορίζονται από τον πρόεδρο.

5. Καθήκοντα των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ανά θέση

- a. Καρέκλα
 - a. Είναι υπεύθυνος για την ενότητα και την ομαδική συνείδηση της Εικονικής Περιφέρειας.
 - b. Καταρτίζει και τηρεί τις ημερήσιες διατάξεις για όλες τις συνεδριάσεις του διοικητικού συμβουλίου και τις επιχειρηματικές συνεδριάσεις.
 - c. Προεδρεύει σε όλες τις συνεδριάσεις του διοικητικού συμβουλίου και τις επιχειρηματικές συνεδριάσεις.
 - d. Είναι *ex officio* μέλος όλων των επιτροπών.
 - e. Ορίζει έναν κοινοβουλευτικό εκπρόσωπο για τη συνέλευση.
 - f. Συμμετέχει στο Παγκόσμιο Συνέδριο Υπηρεσίας ως εκπρόσωπος όλων των μη συνδεδεμένων συναντήσεων και των οργάνων υπηρεσίας της Εικονικής Περιφέρειας που δεν παρευρίσκονται.
 - g. Συμμετέχει σε άλλες συνεδριάσεις της επιτροπής προέδρων της περιφέρειας, ουσιαστικά με εξαίρεση την ετήσια συνεδρίαση της επιτροπής προέδρων της περιφέρειας που πραγματοποιείται στη συνέλευση μιας περιφέρειας.
 - h. Είναι εξουσιοδοτημένος υπογράφων σε όλους τους λογαριασμούς μετρητών.
 - i. Άλλα καθήκοντα ανάλογα με τις ανάγκες.
- b. Αντιπρόεδρος
 - a. Αναλαμβάνει όλα τα καθήκοντα του προέδρου κατά την απουσία του.
 - b. Πρωταρχικός ρόλος του Αντιπροέδρου είναι η προώθηση της κοινότητας, της συνεργασίας και της ενότητας μεταξύ των μελών, των υπηρεσιακών φορέων και της Περιφέρειας.
 - c. Άλλα καθήκοντα που ανατίθενται.
- c. Γραμματέας
 - a. Τηρεί τα πρακτικά όλων των συνεδριάσεων της συνέλευσης και του διοικητικού συμβουλίου.

1. Ο Γραμματέας παρέχει εντός 10 ημερών από τη Συνέλευση ένα σχέδιο των πρακτικών της Συνέλευσης για την εξέταση από την Επιτροπή Ελέγχου Πρακτικών.
 2. Τα μέλη της επιτροπής θα παρέχουν στον γραμματέα προσθήκες ή διορθώσεις εντός 10 ημερών από την παραλαβή των πρακτικών.
 3. Εάν υπάρχει ασυμφωνία, ο γραμματέας θα επανεξετάσει την καταγραφή και θα ενημερώσει την επιτροπή.
 4. Αφού ενημερωθεί η επιτροπή σχετικά με το περιεχόμενο του πρακτικού, η επιτροπή ψηφίζει για τη συμπερίληψη ή την αφαίρεση τυχόν διαπιστωθείσες αποκλίσεων οποιουδήποτε στοιχείου των πρακτικών. Αυτό απαιτεί πλειοψηφία δύο τρίτων.
- b. Μόλις ολοκληρωθούν τα πρακτικά
1. Θα υποβάλει αντίγραφο των μη εγκεκριμένων πρακτικών στην Επιτροπή Ψηφιακής Επικοινωνίας για να αναρτηθεί στον ιστότοπο της Εικονικής Περιφέρειας.
 2. Αποστολή των εντύπων αιτήσεων των υποψηφίων διαχειριστών στο Γραφείο Παγκόσμιας Υπηρεσίας εντός μίας εβδομάδας από την επιβεβαίωση των υποψηφίων.
- c. Επιπλέον, ο γραμματέας:
1. Δημιουργήστε ένα ψηφιακό αντίγραφο όλων των εγγράφων της Εικονικής Περιοχής για αποθήκευση στην κατάλληλη πλατφόρμα.
 2. Έχετε πρόσβαση μέσω του Συντονιστή Δεδομένων σε καταλόγους επαφών όλων των αντιπροσώπων, των προέδρων των διομαδικών ομάδων, των προέδρων των επιτροπών και των μελών του διοικητικού συμβουλίου, συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικά του ονόματος, του τηλεφώνου, του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και της ζώνης ώρας.
 3. Να είναι υπεύθυνοι για την τήρηση και τη χορήγηση κωδικών πρόσβασης για όλες τις ψηφιακές πλατφόρμες σε όσους είναι εξουσιοδοτημένοι από τη θέση τους, εκτός εάν υπάρχει περιορισμός ή άλλη ανάθεση.
 4. Είναι υπεύθυνος για την προετοιμασία του υλικού που σχετίζεται με την εγγραφή και τη συνέλευση των επιχειρήσεων της Εικονικής Περιφέρειας.
 5. Είναι υπεύθυνος για την ενημέρωση των διαπιστευτηρίων και την ονομαστική κλήση για την επιχειρηματική συνέλευση της Εικονικής Περιφέρειας.
 6. Επανεξέταση των επικαιροποιήσεων που προκύπτουν από τις προτάσεις στις επιχειρησιακές συνελεύσεις της Εικονικής Περιφέρειας και στη συνέχεια υποβάλλει τον Εσωτερικό Κανονισμό και τις Πολιτικές και Διαδικασίες για ανάρτηση εντός 25 ημερών από την επιχειρησιακή συνέλευση.

7. Συνεργάζεται με τον συντονιστή δεδομένων, ανάλογα με τις ανάγκες, για την επίτευξη των στόχων της περιοχής.
8. Άλλα καθήκοντα που ανατίθενται.

d. Συντονιστής δεδομένων

- a. Εξετάζει και κατανοεί τις βασικές αρχές που διέπουν τους ισχύοντες κανονισμούς που προστατεύουν τα προσωπικά δεδομένα των μελών της ΟΑ- οι αρχές αυτές πρέπει να εφαρμόζονται από τον Συντονιστή Δεδομένων ως βάση και εστίαση του έργου του.
- b. Συνεργάζεται με την Επιτροπή Προστασίας Δεδομένων για την επικαιροποίηση των πολιτικών και διαδικασιών προστασίας δεδομένων και ασφάλειας πληροφοριών της Περιφέρειας σύμφωνα με τους κανονισμούς που επηρεάζουν την Περιφέρεια.
- c. Συνεργάζεται με την Επιτροπή Προστασίας Δεδομένων για την εποπτεία και τη διασφάλιση της ορθής διαχείρισης των προσωπικών δεδομένων που συλλέγονται για λογαριασμό της Περιφέρειας, συμπεριλαμβανομένης της περιορισμένης επεξεργασίας, της αποθήκευσης, της αρχειοθέτησης και της διαγραφής των εν λόγω προσωπικών δεδομένων.
- d. Αξιολογεί και εποπτεύει τις τεχνολογίες που χρησιμοποιεί η ΕΔ για την ευθυγράμμιση με τις αρχές προστασίας δεδομένων και με την αρχή της ανωνυμίας της ΟΑ.
- e. Διαχειρίζεται πρωτόκολλα κατάρτισης σχετικά με τις διαδικασίες και τις πρακτικές προστασίας δεδομένων και τη χρήση των σχετικών τεχνολογιών.
- f. Συντονίζει και συνεργάζεται με άλλα στελέχη και με την επιτροπή προστασίας δεδομένων.
- g. Άλλα καθήκοντα που ανατίθενται.

e. Ψηφιακός συντονιστής

- a. Εποπτεύει την επιτροπή ψηφιακής επικοινωνίας της περιοχής
- b. Διασφαλίζει τη συντήρηση του δικτυακού τόπου.
- c. Συντονίζει τη στρατηγική κοινωνικής δικτύωσης/προβολής, όπως blogs, διαφημιστικές καμπάνιες κ.λπ.
- d. Άλλα καθήκοντα που ανατίθενται.

f. Ταμίας

- a. Διαχειρίζεται όλα τα κονδύλια της Εικονικής Περιφέρειας σύμφωνα με τις οικονομικές πολιτικές του εσωτερικού κανονισμού, των πολιτικών και διαδικασιών και κάθε άλλου εγγράφου διακυβέρνησης της Εικονικής Περιφέρειας.
- b. Διατηρεί τα οικονομικά αρχεία σύμφωνα με τις αποδεκτές λογιστικές πρακτικές.
- c. Τήρηση λογαριασμών για τα επιχειρησιακά κεφάλαια.
- d. Πληρώνει λογαριασμούς και επιστρέφει έξοδα εγκαίρως.

- e. Αναφέρει την οικονομική κατάσταση της Εικονικής Περιφέρειας ως εξής:
1. Τρέχον υπόλοιπο: μηνιαίως στο διοικητικό συμβούλιο.
 2. Οι συνεισφορές του προηγούμενου μήνα: μηνιαίως στο διοικητικό συμβούλιο.
 3. Σύγκριση των πραγματικών στοιχείων με τον προϋπολογισμό: ανά τρίμηνο στο διοικητικό συμβούλιο.
 4. Αναλυτική έκθεση με όλα τα έσοδα και τα έξοδα από την αρχή του έτους: ανά τρίμηνο στο διοικητικό συμβούλιο.
 5. Λεπτομέρειες συνεισφοράς: έτος μέχρι σήμερα: τριμηνιαία στο διοικητικό συμβούλιο.
 6. Μέσος όρος μηνιαίων εισφορών για τους προηγούμενους 12 μήνες: τριμηνιαία στο διοικητικό συμβούλιο.
 7. Οι τριμηνιαίες εκθέσεις που αναφέρονται ανωτέρω θα παρέχονται επίσης για τις συνελεύσεις.
- f. Παρέχει οικονομικές πληροφορίες για τον ετήσιο έλεγχο, που θα διενεργηθεί από τον
Ο πρόεδρος της εικονικής περιφέρειας και η οικονομική επιτροπή, εντός του πρώτου τριμήνου
του επόμενου οικονομικού έτους.
- g. Άλλα καθήκοντα που ανατίθενται.

6. Εικονικός διαχειριστής περιοχής

- A. Για να είναι επιλέξιμοι ως υποψήφιοι διαχειριστές της Εικονικής Περιφέρειας, τα μέλη πρέπει να πληρούν τα προσόντα που αναφέρονται στο Overeaters Anonymous, Inc. Bylaws, Υποτομήμα Β, Άρθρο ΙΧ, Τμήμα 4.
- B. Ο διαχειριστής της Εικονικής Περιφέρειας υπηρετεί μια τριετή θητεία στο συμβούλιο των διαχειριστών της Παγκόσμιας Υπηρεσίας.
- C. Αν και κάθε διαχειριστής της περιοχής αντιπροσωπεύει μια συγκεκριμένη περιοχή, υπηρετεί τους Overeaters Anonymous στο σύνολό τους.
- D. Οι διαχειριστές συνεδριάζουν περιοδικά καθ' όλη τη διάρκεια του έτους για να διεξάγουν τις εργασίες της ΟΑ.

7. Κοινοβουλευτικός

Καθήκοντα του κοινοβουλευτικού λειτουργού είναι να βοηθά τον πρόεδρο της Εικονικής Περιφέρειας και το συμβούλιο της Εικονικής Περιφέρειας στις κοινοβουλευτικές διαδικασίες.

8. Επιτροπές

- A. Το διοικητικό συμβούλιο θα ορίσει επιτροπές για την εξυπηρέτηση της Εικονικής Περιφέρειας.

- B. Οι επιτροπές αυτές θα επανεξετάζονται κάθε 24 μήνες.
- C. Κάθε επιτροπή θα καθορίζει εσωτερικές κατευθυντήριες γραμμές, οι οποίες θα επανεξετάζονται από το διοικητικό συμβούλιο.
1. Οι κατευθυντήριες γραμμές της επιτροπής τεκμηριώνονται χωριστά και θα τηρούνται από την επιτροπή.
 2. Κάθε επιτροπή θα συμμορφώνεται με το σύστημα διαχείρισης εγγράφων που έχει θεσπιστεί από το συμβούλιο της εικονικής περιφέρειας.
 3. Κάθε επιτροπή θα συμμορφώνεται με όλες τις άλλες εγκεκριμένες από το διοικητικό συμβούλιο κατευθυντήριες γραμμές.
- D. Οι τρέχουσες επιτροπές της Εικονικής Περιφέρειας είναι οι εξής: Εσωτερικός Κανονισμός, Συνέλευση, Προστασία Δεδομένων, Ψηφιακές Πηγές, Οικονομικά, Δια Ομαδική Προβολή, Δημόσια Πληροφόρηση/Επαγγελματική Προβολή (συμπεριλαμβανομένης της Ενότητας με τη Διαφορετικότητα) και Δώδεκα Βήματα Εντός (συμπεριλαμβανομένου του Εργαστηρίου).
- E. Οι επιτροπές διορίζουν έναν πρόεδρο μεταξύ των μελών τους, με εξαίρεση τις επιτροπές Συνέλευσης και Προστασίας Δεδομένων. Ο πρόεδρος ή οι συμπρόεδροι αυτών των επιτροπών θα διορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο.
1. Οι πρόεδροι των επιτροπών θα επιλέγονται από τα μέλη της επιτροπής.
 2. Ο πρόεδρος της επιτροπής μπορεί να έχει θητεία έως και δύο θητείες των δύο ετών.
 3. Οι πρόεδροι των επιτροπών πρέπει να έχουν εξάμηνη συνεχή αποχή, εκτός από τον πρόεδρο ή τους συμπροέδρους της Επιτροπής Συνεδρίου, οι οποίοι πρέπει να έχουν ένα χρόνο συνεχή αποχή. Κάθε άτομο είναι ο μοναδικός κριτής της αποχής του από την καταναγκαστική διατροφή και τις καταναγκαστικές διατροφικές συμπεριφορές.
 4. Εάν ένας πρόεδρος επιτροπής δεν πληροί τις απαιτήσεις που αναφέρονται στην παράγραφο γ, πρέπει να παραιτηθεί από τη θέση του προέδρου.
 5. Σε περίπτωση που κενωθεί θέση σε μια επιτροπή, το Διοικητικό Συμβούλιο θα ειδοποιηθεί και η επιτροπή θα διορίσει νέο πρόεδρο για να συμπληρώσει τη θητεία.
 6. Το Διοικητικό Συμβούλιο της Εικονικής Περιφέρειας, με ψήφο δύο τρίτων, μπορεί να απαλλάξει από την υποχρέωση αποχής ενός προέδρου επιτροπής.
- F. Καθήκοντα Προέδρων Επιτροπών:
1. Υποβάλλει έκθεση δραστηριοτήτων 60 ημέρες πριν από κάθε συνέλευση και μηνιαία έκθεση ενημέρωσης επτά ημέρες πριν από τη συνεδρίαση του διοικητικού συμβουλίου.
 2. Διατήρηση ολοκληρωμένων αρχείων με τις δραστηριότητες των επιτροπών με τη χρήση εγκεκριμένων από την περιφέρεια πόρων και τεχνολογιών.
 3. Μετά τη λήξη της θητείας ή την παραίτηση, η μεταφορά των πληροφοριών συντονίζεται από τον συντονιστή δεδομένων σε συνεννόηση με τον απερχόμενο πρόεδρο της επιτροπής.

4. Μπορεί να υποβάλλει άρθρα σχετικά με το έργο της επιτροπής στην Επιτροπή Ψηφιακών Πόρων της Εικονικής Περιφέρειας για δημοσίευση στο κατάλληλο μέσο δημοσίευσης.
5. Υποβάλλει τον προτεινόμενο ετήσιο προϋπολογισμό στον Ταμία της Εικονικής Περιφέρειας τουλάχιστον 90 ημέρες πριν από τη συνέλευση στην οποία θα συζητηθεί.
6. Επανεξετάζει το έργο των υποεπιτροπών και διορίζει προέδρους ή επικεφαλής προγραμμάτων ανάλογα με τις ανάγκες.

9. Οδηγίες και διαδικασίες χρήσης λογαριασμού Zoom

- A. Η χρήση των λογαριασμών Zoom της Εικονικής Περιφέρειας διαχειρίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εικονικής Περιφέρειας και περιορίζεται σε: Εικονική Περιφέρεια, επιτροπές, υποεπιτροπές, υπηρεσιακούς φορείς και εγγεγραμμένες συναντήσεις με σκοπό τη διεξαγωγή εργασιών της ΟΑ ή εκδηλώσεων αποκατάστασης της ΟΑ.
- B. Το διοικητικό συμβούλιο της Εικονικής Περιφέρειας διορίζει έναν διαχειριστή του Zoom για τη διαχείριση του προγραμματισμού των δωματίων Zoom και των ρυθμίσεων του Zoom. Ο Διαχειριστής Zoom θα διατηρεί το Ημερολόγιο της Εικονικής Περιφέρειας με συνδέσμους προς τις προγραμματισμένες συνεδριάσεις Zoom.
- C. Οποιαδήποτε άλλη χρήση των λογαριασμών Zoom θα είναι στη διακριτική ευχέρεια του προέδρου και του Διοικητικού Συμβουλίου της Εικονικής Περιφέρειας. Οι υπηρεσιακοί φορείς που δεν ανήκουν στην Εικονική Περιφέρεια μπορούν να ζητήσουν τη χρήση των λογαριασμών Zoom- η χρήση αυτή θα γίνεται κατά τη διακριτική ευχέρεια του Διοικητικού Συμβουλίου της Εικονικής Περιφέρειας.
- D. Οι φορείς υπηρεσιών που δεν ανήκουν στην Εικονική Περιφέρεια και έχουν πρόσβαση στους λογαριασμούς Zoom της Εικονικής Περιφέρειας θα κληθούν να καταβάλουν συνεισφορά για τη χρήση του χώρου συνεδριάσεων.
- E. Η διαθεσιμότητα του λογαριασμού Zoom της Εικονικής Περιφέρειας θα γίνεται με σειρά προτεραιότητας, με προτεραιότητα τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου της Εικονικής Περιφέρειας και των επιτροπών της Εικονικής Περιφέρειας.
- F. Κανένα μέλος ή ομάδα δεν πρέπει να χρησιμοποιεί την αίθουσα για οποιονδήποτε άλλο σκοπό εκτός από τις επαγγελματικές δραστηριότητες της ΟΑ ή τις εκδηλώσεις αποκατάστασης της ΟΑ.
- G. Σε περίπτωση κακής χρήσης της αίθουσας, ο κωδικός θα αλλάξει αμέσως και θα ειδοποιηθούν όλοι οι εγγεγραμμένοι χρήστες.
- H. Οποιαδήποτε κατάχρηση οποιασδήποτε αίθουσας ή των λογαριασμών Zoom της Εικονικής Περιφέρειας θα τίθεται ενώπιον του Διοικητικού Συμβουλίου, οπότε το Διοικητικό Συμβούλιο θα εξετάζει τα κατάλληλα μέτρα, τα οποία μπορεί να περιλαμβάνουν την αφαίρεση των δικαιωμάτων υπηρεσίας και της πρόσβασης της υπηρεσίας στους λογαριασμούς Zoom, η οποία μπορεί επίσης να

περιλαμβάνει την ανάγκη παρακολούθησης εκπαίδευσης σχετικά με την ορθή χρήση των λογαριασμών Zoom της Εικονικής Περιφέρειας.

Πολιτικές και διαδικασίες Zoom

- A. Τουλάχιστον δύο εκπαιδευμένοι οικοδεσπότες/συν-οικοδεσπότες του Zoom πρέπει να είναι παρόντες σε όλες τις προγραμματισμένες συναντήσεις, ένας εκ των οποίων θα ορίζεται ως επικεφαλής οικοδεσπότης.
- B. Εάν η συνάντηση είναι μεγάλη, προτιμώνται τρεις ή περισσότεροι οικοδεσπότες/συν-οικοδεσπότες Zoom.
- C. Μετά τη χρήση των λογαριασμών Zoom της εικονικής περιοχής, η συνεδρίαση πρέπει να κλείσει από τον οικοδεσπότη του Zoom.
- D. Οι ηχογραφήσεις μπορούν να επιτραπούν μόνο εάν ο οικοδεσπότης/συν-οικοδεσπότης του Zoom έχει λάβει εκπαίδευση για την προστασία των δεδομένων από τον Συντονιστή Δεδομένων. Ο διαχειριστής του Zoom και η ομάδα του είναι υπεύθυνοι για την οργάνωση με τον Συντονιστή Δεδομένων της αποθήκευσης και της διανομής των καταγραφών.

10. Τροποποιήσεις

- A. Τροποποιήσεις στο παρόν εγχειρίδιο πολιτικής και διαδικασιών μπορούν να προταθούν από οποιοδήποτε υπηρεσιακό όργανο της Εικονικής Περιφέρειας, το διοικητικό συμβούλιο ή επιτροπή.
- B. Οι τροπολογίες υποβάλλονται στον πρόεδρο και τον γραμματέα της περιφέρειας τουλάχιστον 60 ημέρες πριν από την επιχειρησιακή συνέλευση.
- C. Οι προτάσεις πρέπει να υποβάλλονται με το εγκεκριμένο από την περιφέρεια έντυπο.
- D. Οι προτάσεις θα εξετάζονται από την επιτροπή εσωτερικού κανονισμού το αργότερο 50 ημέρες πριν από τη συνέλευση.
- E. Εκτός αν ορίζεται διαφορετικά, τροποποιήσεις του παρόντος εγχειριδίου πολιτικής και διαδικασιών μπορούν να υιοθετηθούν από την πλειοψηφία των μελών με δικαίωμα ψήφου σε οποιαδήποτε επιχειρηματική συνεδρίαση της Εικονικής Περιφέρειας.
- F. Οποιοσδήποτε τροποποιήσεις υιοθετηθούν από την Παγκόσμια Συνδιάσκεψη Υπηρεσίας που επηρεάζουν το παρόν Εγχειρίδιο Πολιτικής και Διαδικασιών, θα επικαιροποιούνται από την Επιτροπή Εσωτερικού Κανονισμού της Εικονικής Περιφέρειας και θα ενημερώνονται τα μέλη της συνέλευσης της Εικονικής Περιφέρειας.

Εγκρίθηκε στις 22/6/24

Ενότητα 12: Αναγνώσεις

Δώδεκα Βήματα των Ανώνυμων Υπερφαγών

1. Παραδεχτήκαμε ότι ήμασταν ανίσχυροι απέναντι στο φαγητό - ότι η ζωή μας είχε γίνει ανεξέλεγκτη.
2. Αρχίσαμε να πιστεύουμε ότι μια Δύναμη μεγαλύτερη από εμάς θα μπορούσε να μας επαναφέρει στη λογική.
3. Πήραμε την απόφαση να παραδώσουμε τη θέλησή μας και τη ζωή μας στη φροντίδα του Θεού, όπως Τον καταλαβαίνουμε.
4. Κάναμε μια ερευνητική και άφοβη ηθική απογραφή του εαυτού μας.
5. Παραδεχτήκαμε στον Θεό, στον εαυτό μας και σε ένα άλλο ανθρώπινο ον την ακριβή φύση των αδικιών μας.
6. Ήμασταν απόλυτα έτοιμοι να αφαιρέσει ο Θεός όλα αυτά τα ελαττώματα του χαρακτήρα.
7. Του ζητήσω ταπεινά να αφαιρέσει τις ελλείψεις μας.
8. Έκανα έναν κατάλογο όλων των προσώπων που είχαμε βλάψει και ήμουν πρόθυμος να επανορθώσω σε όλους αυτούς.
9. Να επανορθώνει άμεσα τους ανθρώπους αυτούς, όπου αυτό ήταν δυνατό, εκτός αν αυτό θα τραυματίσει τους ίδιους ή άλλους.
10. Συνεχίζουμε να κάνουμε προσωπική απογραφή και όταν κάναμε λάθος, το παραδεχομασταν αμέσως.
11. Προσπαθούμε μέσω της προσευχής και του διαλογισμού να βελτιώσουμε τη συνειδητή επαφή μας με τον Θεό, όπως Τον καταλαβαίνεις, προσευχόμενοι μόνο για τη γνώση του θελήματός Του για μας και τη δύναμη να το πραγματοποιήσουμε.
12. Έχοντας μια πνευματική αφύπνιση ως αποτέλεσμα αυτών των Βημάτων, προσπαθήσαμε να μεταφέρουμε αυτό το μήνυμα στους καταναγκαστικούς υπερφάγους και να εφαρμόζουμε αυτές τις αρχές σε όλες μας τις υποθέσεις.

Οι Δώδεκα Παραδόσεις των Ανώνυμων Υπερφαγών

1. Η κοινή μας ευημερία θα πρέπει να έρχεται πρώτη- η προσωπική ανάκαμψη εξαρτάται από την ενότητα της ΟΑ.
2. Για τον σκοπό της ομάδας μας υπάρχει μόνο μία απόλυτη αρχή - ένας Θεός που αγαπάει, όπως μπορεί να εκφραστεί στη συνείδηση της ομάδας μας. Οι ηγέτες μας δεν είναι παρά έμπιστοι υπηρέτες- δεν κυβερνούν.
3. Η μόνη προϋπόθεση για να γίνει κάποιος μέλος της ΟΑ είναι η επιθυμία να σταματήσει να τρώει καταναγκαστικά.
4. Κάθε ομάδα θα πρέπει να είναι αυτόνομη, εκτός από θέματα που αφορούν άλλες ομάδες ή την ΟΑ στο σύνολό της.
5. Κάθε ομάδα έχει μόνο έναν πρωταρχικό σκοπό - να μεταφέρει το μήνυμά της στον καταναγκαστικό υπερφάγο που εξακολουθεί να υποφέρει.

6. Μια ομάδα ΟΑ δεν θα έπρεπε ποτέ να υποστηρίζει, να χρηματοδοτεί ή να δανείζει το όνομα της ΟΑ σε οποιαδήποτε σχετική εγκατάσταση ή εξωτερική επιχείρηση, για να μην μας αποσπάσουν τα προβλήματα χρημάτων, περιουσίας και κύρους από τον πρωταρχικό μας σκοπό.
7. Κάθε ομάδα ΟΑ θα έπρεπε να είναι πλήρως αυτοσυντηρούμενη, απορρίπτοντας τις εξωτερικές συνεισφορές.
8. Οι Overeaters Anonymous θα πρέπει να παραμείνουν για πάντα μη επαγγελματίες, αλλά τα κέντρα εξυπηρέτησης μπορούν να απασχολούν ειδικούς εργαζόμενους.
9. Η ΟΑ, ως τέτοια, δεν θα έπρεπε ποτέ να οργανώνεται, αλλά μπορούμε να δημιουργήσουμε υπηρεσιακά συμβούλια ή επιτροπές που είναι άμεσα υπεύθυνες σε αυτούς που εξυπηρετούν.
10. Οι Overeaters Anonymous δεν έχουν άποψη για εξωτερικά ζητήματα- ως εκ τούτου, το όνομα ΟΑ δεν πρέπει ποτέ να εμπλέκεται σε δημόσιες διαμάχες.
11. Η πολιτική μας στις δημόσιες σχέσεις βασίζεται στην προσέλκυση και όχι στην προώθηση- πρέπει πάντα να διατηρούμε την προσωπική μας ανωνυμία σε επίπεδο Τύπου, ραδιοφώνου, κινηματογράφου, τηλεόρασης και άλλων δημόσιων μέσων επικοινωνίας.
12. Η ανωνυμία είναι το πνευματικό θεμέλιο όλων αυτών των Παραδόσεων, υπενθυμίζοντάς μας πάντα να βάζουμε τις αρχές πάνω από τις προσωπικότητες.

Οι Δώδεκα Έννοιες της Υπηρεσίας της ΟΑ

1. Η τελική ευθύνη και εξουσία για τις παγκόσμιες υπηρεσίες της ΟΑ βρίσκεται στη συλλογική συνείδηση ολόκληρης της Κοινότητας.
2. Οι ομάδες της ΟΑ έχουν αναθέσει στην Παγκόσμια Επιχειρησιακή Συνδιάσκεψη Υπηρεσιών την ενεργό συντήρηση των παγκόσμιων υπηρεσιών μας. Έτσι, η Παγκόσμια Επιχειρησιακή Συνδιάσκεψη Υπηρεσιών είναι η φωνή, η εξουσία και η αποτελεσματική συνείδηση της ΟΑ στο σύνολό της.
3. Το δικαίωμα λήψης αποφάσεων, που βασίζεται στην εμπιστοσύνη, καθιστά δυνατή την αποτελεσματική ηγεσία.
4. Το δικαίωμα συμμετοχής διασφαλίζει την ισότητα ευκαιριών για όλους στη διαδικασία λήψης αποφάσεων.
5. Τα άτομα έχουν το δικαίωμα προσφυγής και αναφοράς προκειμένου να διασφαλίσουν ότι οι απόψεις και τα προσωπικά τους παράπονα θα εξεταστούν προσεκτικά.
6. Η Παγκόσμια Επιχειρησιακή Διάσκεψη της Υπηρεσίας έχει αναθέσει στο Διοικητικό Συμβούλιο την πρωταρχική ευθύνη για τη διοίκηση των Overeaters Anonymous.
7. Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει νομικά δικαιώματα και ευθύνες που του αναγνωρίζονται από τον Εσωτερικό Κανονισμό της ΟΑ, Υπομέρος Α- τα

δικαιώματα και οι ευθύνες της Παγκόσμιας Συνδιάσκεψης Επιχειρήσεων της Υπηρεσίας αναγνωρίζονται από την Παράδοση και από τον Εσωτερικό Κανονισμό της ΟΑ, Υπο Μέρος Β.

8. Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει αναθέσει στην Εκτελεστική Επιτροπή του την ευθύνη για τη διαχείριση του Γραφείου Παγκόσμιας Υπηρεσίας της ΟΑ.
9. Οι ικανοί και έμπιστοι υπάλληλοι, καθώς και οι ορθές και κατάλληλες μέθοδοι επιλογής τους, είναι απαραίτητοι για την αποτελεσματική λειτουργία σε όλα τα επίπεδα των υπηρεσιών.
10. Η ευθύνη των υπηρεσιών εξισορροπείται από προσεκτικά καθορισμένες εξουσίες υπηρεσιών- ως εκ τούτου, αποφεύγεται η επανάληψη των προσπαθειών.
11. Η διοίκηση του Γραφείου Παγκόσμιας Υπηρεσίας θα πρέπει πάντα να υποστηρίζεται από τις καλύτερες μόνιμες επιτροπές, στελέχη, προσωπικό και συμβούλους.
12. Το πνευματικό θεμέλιο για την υπηρεσία της ΟΑ διασφαλίζει ότι:
 - a. Καμία επιτροπή ή όργανο υπηρεσίας της ΟΑ δεν θα γίνει ποτέ έδρα επικίνδυνου πλούτου ή εξουσίας,
 - b. Τα επαρκή λειτουργικά κεφάλαια, συν ένα άφθονο αποθεματικό, αποτελούν τη συνετή οικονομική αρχή της ΟΑ,
 - c. Κανένα μέλος της ΟΑ δεν πρέπει ποτέ να τοποθετείται σε θέση αναρμόδιας εξουσίας,
 - d. Όλες οι σημαντικές αποφάσεις λαμβάνονται με συζήτηση, ψηφοφορία και, όποτε είναι δυνατόν, με ουσιαστική ομοφωνία,
 - e. Καμία ενέργεια της υπηρεσίας δεν θα είναι ποτέ προσωπικά τιμωρητική ή θα υποκινεί δημόσια διαμάχη- και
 - f. Καμία επιτροπή υπηρεσιών ή συμβούλιο υπηρεσιών της ΟΑ δεν θα εκτελεί ποτέ κυβερνητικές πράξεις, και κάθε μία θα παραμένει πάντα δημοκρατική στη σκέψη και τη δράση.

ΓΛΩΣΣΑΡΙΑ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΕΥΤΙΚΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ

ΕΛΛΗΝΙΚΑ

ΓΛΩΣΣΑΡΙΟ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΕΥΤΙΚΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ

Ad Hoc Επιτροπή	Μια ειδική (προσωρινή) επιτροπή που συγκροτείται για ένα συγκεκριμένο σκοπό ή έργο.
Συνεργάτης	Επιλογή της συνεργασίας με άλλη οργανωμένη οντότητα για τους σκοπούς της επικοινωνίας
Συγγενής Όμιλος	Μια ομάδα που επιλέγει να συνεργαστεί με μια συγκεκριμένη διασυλλογική ομάδα ή ένα συμβούλιο υπηρεσιών με σκοπό την επικοινωνία και την υποστήριξη του έργου της ΟΑ για τη μεταφορά του μηνύματος. Αυτή η συνεργασία επιτρέπει την ενοποίηση των πόρων και αποφεύγει την επανάληψη των προσπαθειών.
Συνδεδεμένη Για Ομάδα	Μια διασυλλογική ομάδα που συνδέεται με ένα συμβούλιο υπηρεσιών ή/και μια περιοχή με σκοπό την επικοινωνία και την υποστήριξη του έργου της ΟΑ για τη μεταφορά του μηνύματος. Αυτή η συνεργασία επιτρέπει την ενοποίηση των πόρων και την αποφυγή της επανάληψης των προσπαθειών.
Ερωτηματολόγιο ημερήσιας διάταξης	Ένας κατάλογος προτεινόμενων προτάσεων που λαμβάνει το Γραφείο Παγκόσμιας Υπηρεσίας για να εξεταστούν στην επόμενη Παγκόσμια Συνδιάσκεψη Επιχειρήσεων της Παγκόσμιας Υπηρεσίας. Αυτός ο κατάλογος διανέμεται στη συνέχεια σε όλες τις δύο ομάδες και τα εγγεγραμμένα συμβούλια υπηρεσιών, τα οποία ενθαρρύνονται να συζητήσουν το περιεχόμενο με τα μέλη τους και να αποφασίσουν αν θεωρούν ότι οι προτεινόμενες προτάσεις πρέπει να ψηφιστούν στην επόμενη Διάσκεψη Εργασιών της Παγκόσμιας Υπηρεσίας.
Πράκτορας	Ένα ορισμένο πρόσωπο που ενεργεί εκ μέρους μιας συγκεκριμένης οργάνωσης ή θέσης της οργάνωσης (<i>Εσωτερικός Κανονισμός της ΟΑ, Inc. Υποενότητα Α, Άρθρο VII</i>).
Εναλλακτική	Ένα μέλος της ΟΑ που επιλέγεται από ένα υπηρεσιακό όργανο για να υπηρετήσει ως αντιπρόσωπος σε περίπτωση που ο εκλεγμένος αντιπρόσωπος δεν μπορεί να παραστεί ή να παρακολουθήσει

	ολόκληρο το Συνέδριο (<i>Εσωτερικός Κανονισμός της ΟΑ, Υποπαράγραφος Β, Άρθρο Χ, Τμήμα 3</i>).
Τροπολογία	Η διαδικασία αλλαγής ή τροποποίησης της κύριας πρότασης ή της τροπολογίας.
Ανωνυμία	Μια παράδοση στην ΟΑ όπου τα μεμονωμένα μέλη δεν αναγνωρίζονται έξω από την οργάνωσή μας με το όνομά τους ή με άλλο τρόπο. Εντός της οργάνωσης, μπορεί να μοιραζόμαστε ονόματα, αλλά δεν τα μοιραζόμαστε με όσους δεν ανήκουν στην ΟΑ. Τα μέλη της ΟΑ είναι ανώνυμα, η οργάνωση δεν είναι.
Αυτόματες επαναλαμβανόμενες συνεισφορές (ARC)	Το πρόγραμμα ΟΑ είναι ένας απλός και ασφαλής τρόπος για να κάνετε μια μηνιαία ή τριμηνιαία συνεισφορά της Έβδομης Παράδοσης απευθείας στο Γραφείο Παγκόσμιας Υπηρεσίας.
Καταστατικό ίδρυσης	Άρθρα που αποδεικνύουν την ύπαρξη μιας εταιρείας και ότι είναι εγγεγραμμένη στο Νέο Μεξικό (Κεντρικό Γραφείο της ΟΑ, Inc.), τα οποία εκτελούνται από τον Υπουργό Εξωτερικών. Η νομοθεσία που διέπει το καταστατικό βρίσκεται στο καταστατικό του Νέου Μεξικού, κεφάλαιο 53, άρθρο 2, τμήμα 12.
Ask-It-Basket	Οι ερωτήσεις που θέτουν οι αντιπρόσωποι στη Διάσκεψη για την Παγκόσμια Υπηρεσία Εργασίας διανέμονται στους επιτρόπους μετά τη Διάσκεψη για απάντηση. Οι απαντήσεις περιλαμβάνονται σε έγγραφο που δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα oa.org. Τα μέλη της ΟΑ, οι ομάδες και οι υπηρεσιακοί φορείς μπορούν επίσης να υποβάλουν ερωτήσεις στο Γραφείο Παγκόσμιας Υπηρεσίας για απάντηση από το συμβούλιο και μπορούν να συμπεριληφθούν στα αρχεία του Καλαθιού Ερωτήσεων στο oa.org.
<i>Ένα βήμα μπροστά</i>	Τριμηνιαίο ηλεκτρονικό ενημερωτικό δελτίο από το Γραφείο Παγκόσμιας Υπηρεσίας για τις ομάδες και τους φορείς υπηρεσίας της ΟΑ. Δημοσιεύεται ηλεκτρονικά τον Ιανουάριο, τον Απρίλιο, τον Ιούλιο και τον Οκτώβριο.
Βιβλιογραφία εγκεκριμένη από το Διοικητικό Συμβούλιο	Η εγκεκριμένη από το Συμβούλιο βιβλιογραφία της ΟΑ αποτελείται από τη βιβλιογραφία που έχει εγκριθεί από το Αντιπροσωπευτικό Συμβούλιο και περιλαμβάνει τη βιβλιογραφία που έχει δημιουργηθεί από έναν συμβούλιο ή μια Επιτροπή Συνεδρίου και δεν απευθύνεται στην αδελφότητα στο σύνολό της, καθώς και τη βιβλιογραφία που έχει συγκεντρωθεί από ήδη εγκεκριμένες εκδόσεις ή από τη <i>Γραμμή Ζωής</i> .
Επιτροπή Διοικητικού Συμβουλίου	Μια μόνιμη ή ειδική (ad hoc) επιτροπή ενός διοικητικού συμβουλίου που δημιουργείται για έναν ειδικό σκοπό ή έργο.

Συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου	Μια επίσημη συνεδρίαση ενός διοικητικού συμβουλίου που δημιουργήθηκε για να εξετάσει θέματα πολιτικής και σοβαρά προβλήματα. Στο επίπεδο της παγκόσμιας υπηρεσίας, είναι η τακτική συνεδρίαση του δεκαπενταμελούς συμβουλίου διαχειριστών. Αυτό το Συμβούλιο συνεδριάζει τέσσερις φορές το χρόνο, συνήθως στο Αλμπουκέρκι του Νέου Μεξικού.
Διοικητικό Συμβούλιο (BOT)	Τα δεκαεπτά μέλη του διοικητικού συμβουλίου της ΟΑ, Inc. αποτελούνται από δέκα περιφερειακούς συμβούλους, έναν σύμβουλο εικονικών υπηρεσιών και έξι επιτρόπους γενικών υπηρεσιών. Όλες οι θέσεις εκλέγονται από τη Διάσκεψη Εργασίας Παγκόσμιας Υπηρεσίας (<i>Εσωτερικός Κανονισμός της ΟΑ, Inc. Υποενότητα Β, Άρθρο ΙΧ, Τμήμα 2</i>).
Εγχειρίδιο αναφοράς πλακέτας (BRM)	Έγγραφο που παρέχεται από το Διοικητικό Συμβούλιο με μέτρα και διαδικασίες για κάθε συγκεκριμένη αρμοδιότητα και καθήκον.
Εγχειρίδιο πολιτικής επιχειρηματικών συνεδρίων	Κατάλογος των εν εξελίξει πολιτικών που υιοθετήθηκαν από προηγούμενα συνέδρια. Το εγχειρίδιο δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα oa.org.
Προτάσεις τροποποίησης εσωτερικού κανονισμού	Προτεινόμενες αλλαγές στο Υποτμήμα Β του Εσωτερικού Κανονισμού της ΟΑ που παρουσιάστηκαν στο Ετήσιο Συνέδριο. Οι αλλαγές αυτές επηρεάζουν τα μέλη της ΟΑ σε σχέση με την (μετοχική) εταιρεία.
Προϋπολογισμός ημερολογιακού έτους	Προϋπολογισμός που εγκρίθηκε για την ΟΑ, Inc. από το Διοικητικό Συμβούλιο για το ημερολογιακό έτος (1 Ιανουαρίου έως 31 Δεκεμβρίου).
Κεντρική οθόνη μικροφώνου	Ένα άτομο (που επιλέγεται από τον πρόεδρο) το οποίο κάθεται στη μέση του κεντρικού διαδρόμου της αίθουσας του Συνεδρίου και του έχει ανατεθεί να προσεγγίζει το κεντρικό μικρόφωνο. Ο επιτηρητής μπορεί να καθοδηγήσει τον αντιπρόσωπο τότε να πλησιάσει το μικρόφωνο υπέρ ή κατά εάν η ερώτησή του ανοίγει για συζήτηση- και ο επιτηρητής μπορεί να παρέχει έντυπα για την υποβολή τροπολογιών σε προτάσεις, και ο επιτηρητής σηκώνει ένα σήμα για να ενημερώσει τον προεδρεύοντα αξιωματούχο για το είδος της ερώτησης που πρόκειται να τεθεί ή για το αίτημα που υποβάλλεται. Το πρόσωπο αυτό θα πρέπει να είναι εξοικειωμένο με τις κατευθυντήριες γραμμές και τις διαδικασίες της ΟΑ καθώς και με τους κανόνες τάξης του Robert.
Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου	Το υψηλότερο αξίωμα σε μια ομάδα που επιλέγεται ή επιλέγετε από την ομάδα. Σε μια παγκόσμια υπηρεσία, πρόκειται για έναν διαχειριστή που επιλέγεται από το συμβούλιο των διαχειριστών

	και προεδρεύει στις συνεδριάσεις του συμβουλίου. Ο πρόεδρος του διοικητικού συμβουλίου μπορεί να κληθεί να λάβει αποφάσεις σχετικά με τις διαδικασίες, να οργανώσει την ημερήσια διάταξη των συνεδριάσεων του διοικητικού συμβουλίου και να διασφαλίσει την αποτελεσματική διεξαγωγή των συνεδριάσεων. Τα καθήκοντα του διευθυντή περιγράφονται στον Εσωτερικό Κανονισμό της ΟΑ, Inc. Υποενότητα Α, άρθρο VI, τμήμα 3 και στο εγχειρίδιο αναφοράς του διοικητικού συμβουλίου.
Συνέδριο	Μια λέξη που χρησιμοποιείται συχνά σε αυτό το έγγραφο ως υποκατάστατο του World Service Business Conference (WSBC).
Βιβλιογραφία εγκεκριμένη από το συνέδριο	Βιβλιογραφία εγκεκριμένη από το Συνέδριο και με τη σφραγίδα έγκρισης του Συνεδρίου (σύμφωνα με την πολιτική του WSBC 1985).
Επιτροπή Διάσκεψης	Μια μόνιμη ή ad hoc επιτροπή που δημιουργείται για το συνέδριο σε επίπεδο παγκόσμιας υπηρεσίας και συγκροτείται για ένα συγκεκριμένο έργο ή πρόταση. Η συμμετοχή στην επιτροπή περιορίζεται σε έναν εξουσιοδοτημένο συμπρόεδρο, έναν συν-πρόεδρο διαχειριστή και έως 30 μέλη της Παγκόσμιας Διάσκεψης Επιχειρήσεων Υπηρεσίας (WSBC). Επιπλέον, ένας συνδυασμός έως έξι πρώην επιτρόπων, νυν επιτρόπων και μη εξουσιοδοτημένων μελών μπορεί να διοριστεί για να συμμετάσχει στις εργασίες της επιτροπής κατά τη διάρκεια του έτους (<i>Πολιτική WSBC 1991α(2)</i>).
Έντυπο αξιολόγησης συνεδρίου	Το ηλεκτρονικό έντυπο που αποστέλλεται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στους αντιπροσώπους την εβδομάδα μετά το Συνέδριο και ζητά σχόλια για το Συνέδριο και προτάσεις για μελλοντικά Συνέδρια.
Γραμματέας Συνεδρίου	Μισθωτός υπεύθυνος για την τήρηση των πρακτικών του Συνεδρίου. Το πρόσωπο αυτό είναι επίσης ο διαχειριστής του BOT.
Μόνιμοι κανόνες του Συνεδρίου	Οι κανόνες διεξαγωγής των επιχειρηματικών συνεδριάσεων της Διάσκεψης. Οι κανόνες αυτοί εγκρίνονται κατά την έναρξη της συνεδρίασης με συναίνεση των δύο τρίτων.
Επιτροπή Υποστήριξης Συνεδρίων (CSC)	Επιτροπή βετεράνων μελών της ΟΑ που προσφέρονται εθελοντικά να βοηθήσουν τους αντιπροσώπους με την επί τόπου υλικοτεχνική υποστήριξη του συνεδρίου.
Με μικρόφωνο	Το μικρόφωνο που χρησιμοποιείται για τη συζήτηση κατά της πρότασης που συζητείται.

Εταιρική σφραγίδα	Σταθερή σφραγίδα με χαραγμένη την επίσημη σφραγίδα της εταιρείας. Η σφραγίδα χρησιμοποιείται για την επικύρωση όλων των σημαντικών εταιρικών εγγράφων.
<i>Courier</i>	Το αρχείο του ηλεκτρονικού ενημερωτικού δελτίου της επαγγελματικής κοινότητας της ΟΑ που δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα oa.org. Τα μέλη καλούνται να το αναπαράγουν και να το διανείμουν στους επαγγελματίες υγείας.
Διαπιστευτήρια	Κονκάρδες ταυτοποίησης των συμμετεχόντων που χρησιμεύουν ως αποδεικτικό του δικαιώματος ψήφου τους.
Έκθεση διαπιστευτηρίων	Έκθεση που υποβάλλεται στην αρχή κάθε επιχειρηματικής συνεδρίασης πριν από την ψηφοφορία και αναφέρει τον αριθμό των μελών που έχουν δικαίωμα ψήφου.
Αντιπρόσωπος	Ένα πρόσωπο που εκλέγεται σε επίπεδο υπηρεσιακού σώματος και εκπροσωπεί το εν λόγω υπηρεσιακό σώμα στην ετήσια επιχειρηματική διάσκεψη της Παγκόσμιας Υπηρεσίας και αναφέρει τα αποτελέσματα της συνάντησης στις τοπικές περιοχές. Οι πρόεδροι των περιφερειών και οι διαχειριστές χρησιμεύουν επίσης ως αντιπρόσωποι στη Διάσκεψη) (<i>Εσωτερικός κανονισμός της ΟΑ, Υποενότητα Β, Άρθρο Χ, Τμήμα 3</i>).
Κονκάρδα αντιπροσώπου	Το σήμα αναγνώρισης που φορούν οι σύνεδροι του Συνεδρίου κατά την εγγραφή τους στο γραφείο εγγραφών της ΟΑ. Ο αντιπρόσωπος πρέπει να φοράει πάντα αυτή την κονκάρδα για να αναγνωρίζεται ως μέλος με δικαίωμα ψήφου στο Συνέδριο.
Άμεσο ουσιώδες οικονομικό συμφέρον	Εάν ένα μέλος του διοικητικού συμβουλίου ενδιαφέρεται για οποιαδήποτε συναλλαγή, παρούσα ή μελλοντική, στην οποία εμπλέκεται η ΟΑ, πρέπει να δηλώσει το συμφέρον του πριν την συναλλαγή αυτή συζητηθεί και ψηφιστεί στην ΟΑ.
Δεόντως εγγεγραμμένος	Εταιρεία ή συνεταιρισμός επίσημα εγγεγραμμένος από μια οντότητα που επιβεβαιώνει ποιοι είναι οι ιδιοκτήτες ή ποια είναι τα μέλη του διοικητικού της συμβουλίου.
Έκτακτη ανάγκη Νέες εργασίες	Προτάσεις για νέα θέματα που δεν έχουν υποβληθεί εντός της προθεσμίας της συνέλευσης, οι οποίες θεωρούνται επείγουσες και σημαντικές για την ΟΑ στο σύνολό της και οι οποίες, Εάν δεν ληφθούν αμέσως υπόψη στη συνέλευση, μπορεί να αποβούν επιζήμιες για την ευημερία της ΟΑ. Σε παγκόσμιο επίπεδο εργασίας, η Επιτροπή Αναφοράς καθορίζει εάν οι προτάσεις που υποβάλλονται είναι επείγουσας φύσης και χρήζουν άμεσης αντιμετώπισης στη φετινή διάσκεψη. Τροποποιήσεις του

	εσωτερικού κανονισμού δεν μπορούν να υποβληθούν με αυτόν τον τρόπο.
Εκτελεστική Επιτροπή (ΕΚ)	Υποομάδα του Διοικητικού Συμβουλίου με καθήκον την εποπτεία του Γραφείου Παγκόσμιας Υπηρεσίας. Η εκτελεστική επιτροπή αποτελείται από τους έξι επιτρόπους της γενικής υπηρεσίας. Εάν τόσο ο διευθυντής όσο και ο ταμίας του Συμβουλίου Επιτρόπων είναι επιτρόπος περιφερειακής ή εικονικής υπηρεσίας, συμμετέχουν επίσης στην εκτελεστική επιτροπή. Η Εκτελεστική Επιτροπή συνεδριάζει αυτοπροσώπως ή μέσω τηλεδιάσκεψης κάθε μήνα.
Πρώην γραφείο	Μέλος που κατέχει τη θέση του ή την ιδιότητά του λόγω της δύναμης ή της επιρροής ενός αξιώματος και όχι λόγω εκλογής ή διορισμού. Ένας πρόεδρος, για παράδειγμα, μπορεί να είναι ex-officio μέλος όλων των επιτροπών με διορισμένα συμβούλια. Τέτοιες θέσεις και οι αποφάσεις ψήφου τους μαζί με άλλα προνόμια περιγράφονται λεπτομερώς στον εσωτερικό κανονισμό του οργανισμού.
Τελική έκθεση του συνεδρίου	Η έκθεση των δραστηριοτήτων που διεξήχθησαν στο ετήσιο επιχειρηματικό συνέδριο της Παγκόσμιας Υπηρεσίας. Η έκθεση αυτή περιέχει πρακτικά των επιχειρηματικών συνεδριάσεων, περιλήψεις των εργαστηρίων και των παρουσιάσεων/συζητήσεων, εκθέσεις των επιτροπών του συνεδρίου και αναθεώρηση του εσωτερικού και κανονισμού του Εγχειριδίου Πολιτικής του Συνεδρίου Εργασίας. Η έκθεση μπορεί να προβληθεί ως ηλεκτρονικό έγγραφο στη διεύθυνση oa.org.
Οικονομικός απολογισμός	Μια έκθεση που παρέχει πληροφορίες σχετικά με την οικονομική κατάσταση του οργανισμού. Οι οικονομικές καταστάσεις παρέχουν επίσης ένα μέσο για τη λήψη τεκμηριωμένων αποφάσεων σχετικά με την παρούσα και τη μελλοντική κατεύθυνση του οργανισμού. Οι οικονομικές καταστάσεις του ΟΑ αξιολογούνται ετησίως από ανεξάρτητη δημόσια εταιρεία. Ο ετήσιος απολογισμός είναι διαθέσιμος στον εξουσιοδοτημένο φάκελο ή κατόπιν αιτήματος.
Πρώτος Αντιπρόεδρος	Μέλος της επιτροπής, του διοικητικού συμβουλίου ή της ομάδας που ορίζεται ως άμεσος υφιστάμενος του προέδρου και εκτελεί τα καθήκοντα του προέδρου κατά την απουσία του προέδρου-πρόσωπο που εκτελεί τα καθήκοντα του προέδρου.
Οικονομικό έτος	Η χρονική περίοδος που ο οργανισμός χρησιμοποιεί για λογιστικούς σκοπούς και καταρτίζει οικονομικές καταστάσεις. Το οικονομικό έτος για τον ΟΑ διαρκεί από την 1η Ιανουαρίου έως την 31η Δεκεμβρίου.

Ιδρυτής	Rozanne S., η ιδρύτρια της ΟΑ. Η Rozanne απεβίωσε το 2014.
Γενικός διαχειριστής υπηρεσιών (GST)	Οι έξι διαχειριστές της Εκτελεστικής Επιτροπής, οι οποίοι έχουν γενική εξουσία όσον αφορά τις συνήθειες συμπεριφοράς στις επιχειρήσεις της Ένωσης. Εκλέγονται στην Παγκόσμια Συνδιάσκεψη Επιχειρήσεων της Υπηρεσίας από την Αδελφότητα στο σύνολό της (<i>Εσωτερικός Κανονισμός της ΟΑ, Υποπαράγραφος Β, Άρθρο ΙΧ</i>).
Πράσινη κουκίδα	Ένας όρος που χρησιμοποιείται για τους αντιπροσώπους που συμμετέχουν για πρώτη φορά στο Παγκόσμιο Συνέδριο Εργασίας Υπηρεσίας. Ζητείται από τους νέους αντιπροσώπους να φορούν μια πράσινη κουκίδα στην κονκάρδα τους για να τους διακρίνουν από τους πιο έμπειρους αντιπροσώπους που μπορούν να τους βοηθήσουν.
Ομάδα	Δύο ή περισσότερα άτομα που επιθυμούν να σταματήσουν την αδηφαγία, συναντιούνται για να εφαρμόσουν τα Δώδεκα Βήματα και τις Δώδεκα Παραδόσεις της ΟΑ, με οδηγό τις Δώδεκα Έννοιες της υπηρεσίας της ΟΑ.
Ομαδική συνείδηση	Η συλλογική συνείδηση της συμμετοχής στην ομάδα. Παρόλο που η ΟΑ καταλήγει στην ομαδική συνείδηση μέσω της διαδικασίας ψηφοφορίας, τα πνευματικά είναι κάτι περισσότερο από την ψηφοφορία της πλειοψηφίας: πράγματι, ο όρος "ομαδική συνείδηση" είναι η συλλογική βούληση μιας συγκεκριμένης ομάδας ΟΑ (που προέρχεται ίσως από μια απλή ψηφοφορία της πλειοψηφίας). Ο όρος "συνείδηση της ομάδας" προέρχεται από την Παράδοση Δύο: "Για τους σκοπούς της ομάδας μας υπάρχει μόνο μία απόλυτη αυθεντία: ένας στοργικός Θεός, όπως Αυτός εκδηλώνεται στην συνείδηση της ομάδας μας. Οι ηγέτες μας δεν είναι παρά πιστοί υπηρέτες, δεν κυβερνούν". Κάθε μεμονωμένο μέλος της ΟΑ, κάθε ομάδα και κάθε δια-ομαδικό/υπηρεσιακό συμβούλιο γίνεται μέρος της συλλογικής ομαδικής συνείδησης της ΟΑ στο σύνολό της.
Ομαδική συνείδηση των Overeaters Anonymous "στο σύνολό τους".	Για τους σκοπούς της ψηφοφορίας στην Παγκόσμια Συνδιάσκεψη Επιχειρήσεων Υπηρεσίας, η οποία σύμφωνα με τη Δεύτερη Έννοια αποτελεί την "αποτελεσματική φωνή, την εξουσία και τη συνείδηση της ΟΑ ως σύνολο, η ΟΑ έχει υιοθετήσει κανόνες που καθορίζουν τι συνιστά ψηφοφορία κατά συνείδηση της ομάδας. Σημαντική ομοφωνία επιτυγχάνεται είτε με απλή πλειοψηφία είτε με συναίνεση δύο τρίτων, ανάλογα με τη φύση της πρότασης που εξετάζεται.
Αποζημίωση/Αποζημίωση	Προστασία από τυχόν απώλειες, ζημιές ή τραυματισμούς και, συνεπώς, αποτροπή της νομικής ευθύνης ενός αντιπροσώπου που

	εργάζεται για λογαριασμό της ΟΑ για οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε για λογαριασμό του οργανισμού.
Intergroup (IG)	Ένα συμβούλιο εργασίας που αποτελείται από ομάδες στην ίδια γεωγραφική περιοχή και παρέχει υπηρεσίες στις ομάδες αυτές. Οι εικονικές ομάδες μπορούν να συνεργάζονται χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η γεωγραφική εγγύτητα (<i>Εσωτερικός κανονισμός της ΟΑ, υποπαράγραφος Β, άρθρο VI, παράγραφος 2α</i>).
Γραφείο/Κέντρο εξυπηρέτησης Διομαδικών Ομάδων	Γραφείο διευκόλυνσης ομάδων στην τοπική περιοχή με υπηρεσίες όπως βιβλιογραφία, πληροφορίες για συναντήσεις και απάντηση σε ηλεκτρονικά μηνύματα και τηλεφωνήματα.
Διεθνής Ημέρα Εμπειρίας της Αποχής (IDEA)	Γιορτάζεται το τρίτο Σάββατο του Νοεμβρίου και ενθαρρύνει τα μέλη της ΟΑ σε όλο τον κόσμο να ξεκινήσουν ή να επιβεβαιώσουν την αποχή τους από την αθηφαγία.
Συμβούλιο Γλωσσικών Υπηρεσιών (LSB)	Το συμβούλιο υπηρεσιών που παρέχει υπηρεσίες σε ομάδες και/ή δια ομάδες που μοιράζονται μια κοινή γλώσσα, ανεξάρτητα από τη γεωγραφική εγγύτητα. Τόσο οι ομάδες όσο και οι δια-ομάδες πρέπει να συνδέονται με ένα συμβούλιο γλωσσικών υπηρεσιών (<i>Εσωτερικός κανονισμός ΟΑ, υποπαράγραφος Β, άρθρο VIII, παράγραφος 2β</i>).
Γραμμή ζωής	Περιοδικό της ΟΑ που δημοσιεύει ιστορίες αποκατάστασης γραμμένες και υποβαλλόμενες από μέλη της ΟΑ (10 τεύχη ετησίως). Διατίθεται σε ηλεκτρονική ή έντυπη συνδρομή.
Παρτίδα	Μέθοδος εκλογής ενός ατόμου, π.χ. τραβώντας ένα χαρτί με το όνομά του από ένα καπέλο ή βλέποντας ποιος τραβάει το πιο κοντό καλαμάκι. Στον Εσωτερικό Κανονισμό της ΟΑ, Υποενότητα Α, Άρθρο VI, Τμήμα 2, αναφέρεται ότι στις εκλογές, η ισοψηφία των υποψηφίων αποφασίζεται με αυτόν τον τρόπο.
Διευθύνων Σύμβουλος/Γραμματέας της εταιρείας	Μισθωτό μέλος του Γραφείου Παγκόσμιας Υπηρεσίας που διαχειρίζεται τις καθημερινές λειτουργίες του Γραφείου. Ο εκτελεστικός διευθυντής εκτελεί επίσης χρέη γραμματέα της εταιρείας (<i>Εσωτερικός Κανονισμός της ΟΑ, Υποενότητα Α, Άρθρο VI, Τμήμα 5</i>).
Εθνικά σύνορα	Η γεωγραφική οριοθέτηση νομικών οντοτήτων ή πολιτικής δικαιοδοσίας, όπως τα σύνορα μεταξύ των Ηνωμένων Πολιτειών και του Καναδά.
Εθνικό Συμβούλιο Υπηρεσιών (NSB)	Το συμβούλιο υπηρεσιών που παρέχει υπηρεσίες σε ομάδες και/ή διαομάδες εντός μιας χώρας. Σε ορισμένες περιπτώσεις, το Εθνικό

	Συμβούλιο Υπηρεσιών μπορεί να εξυπηρετεί περισσότερες από μία χώρες. (Εσωτερικός κανονισμός της ΟΑ, υποπαράγραφος Β, άρθρο VIII, παράγραφος 2α).
Νέες υποθέσεις Πρόταση	Προτάσεις εσωτερικού κανονισμού που υποβάλλονται στην Ετήσια Συνδιάσκεψη και αφορούν την αδελφότητα ΟΑ στο σύνολό της.
Υποψήφιος	Μέλος της ΟΑ που ενδιαφέρεται για μια θέση στο διοικητικό συμβούλιο. (Εσωτερικός κανονισμός της ΟΑ, υποπαράγραφος Β, άρθρο ΙΧ, τμήμα 5 α), γ) και δ) για τις απαιτήσεις του Διοικητικού Συμβουλίου της ΟΑ).
ΟΑ, Inc. Εσωτερικός κανονισμός, υπομέρος Α	Καταστατικό έγγραφο της εταιρικής οργάνωσης της ΟΑ (Εσωτερικός Κανονισμός της ΟΑ, Υποενότητα Α, Άρθρο ΙΙ).
ΟΑ, Inc. Εσωτερικός κανονισμός, υπομέρος Β	Καταστατικό έγγραφο που προβλέπει την ταυτότητα, τα δικαιώματα και τα προνόμια των μελών της ΟΑ και των υπηρεσιακών φορέων σε σχέση με την εταιρεία. (Εσωτερικός κανονισμός της ΟΑ, υποπαράγραφος Β, άρθρο ΙV, τμήμα 1) Το έγγραφο αυτό μπορεί να τροποποιηθεί μόνο από τους αντιπροσώπους στην Παγκόσμια Συνδιάσκεψη Εργασίας Υπηρεσίας.
Αξιωματικός	Κάποιος που κατέχει θέση εξουσίας και σημασίας σε έναν οργανισμό. Ο εσωτερικός κανονισμός της ΟΑ, Υποενότητα Α, Άρθρο VI, καθορίζει τον τρόπο με τον οποίο η ΟΑ εκλέγει τους αξιωματούχους της και τα καθήκοντα ορισμένων αξιωματικών θέσεων.
Overeaters Anonymous, Inc.	Η επίσημη νομική δομή της οργάνωσης που υπόκειται στους νόμους της Πολιτείας του Νέου Μεξικού (Καταστατικό ΟΑ, Υποενότητα Α, Άρθρο Ι).
Σελίδα	Εθελοντές της Επιτροπής Υποστήριξης Συνεδρίου που διανέμουν ανακοινώσεις και προτάσεις, καταμετρούν τις ψήφους όταν είναι απαραίτητο, εναλλάσσουν τις θέσεις των αντιπροσώπων και άλλες υπηρεσίες που καθορίζονται από τον πρόεδρο της Επιτροπής Υποστήριξης Συνεδρίου.
Κοινοβουλευτικός	Ένας έμμισθος επαγγελματίας που συμβουλεύει τον πρόεδρο της συνεδρίασης σχετικά με τον τρόπο διεξαγωγής των εργασιών της συνεδρίασης με ομαλό και νόμιμο τρόπο. Σε επίπεδο Παγκόσμιας Υπηρεσίας, ο κοινοβουλευτικός είναι διαθέσιμος να συμβουλεύει τον πρόεδρο κατά τη διάρκεια του Διοικητικού Συμβουλίου και της Παγκόσμιας Διάσκεψης Επιχειρήσεων της Παγκόσμιας Υπηρεσίας, εφόσον κρίνεται απαραίτητο.

Πολιτική	Μια πορεία ή αρχή δράσης που υιοθετείται ή προτείνεται από μια οντότητα. Η εισαγωγή του Εγχειριδίου του Συνεδρίου Εργασίας της Παγκόσμιας Υπηρεσίας αναφέρει ότι "μέχρι να τροποποιηθούν, αυτές οι προτάσεις καθορίζουν τα αυτοεπιβαλλόμενα όρια της Κοινότητας.
Προεδρεύων αξιωματούχος	Πρόσωπο που προεδρεύει ή διευθύνει μια συνεδρίαση. Σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό του ΟΑ Άρθρο V, Τμήμα 13, Υποπαράγραφος 13, το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγει έναν πρόεδρο για τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και πρέπει να εκλέξει έναν πρώτο και έναν δεύτερο αντιπρόεδρο για να προεδρεύει σε περίπτωση απουσίας του. Σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό της ΟΑ, Υποπαράγραφος Β, Άρθρο Χ, Τμήμα 6, ο πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου προεδρεύει επίσης σε όλες τις συνεδριάσεις των αντιπροσώπων στην Παγκόσμια Συνδιάσκεψη Εργασίας της Υπηρεσίας.
Διαδικασία	Ο επίσημος ή καθιερωμένος τρόπος για να επιτευχθεί κάτι. Η δήλωση στη σελίδα με τίτλο "Κοινοβουλευτικές Διαδικασίες" στο ντοσιέ των αντιπροσώπων του Παγκόσμιου Συνεδρίου Εργασίας της Παγκόσμιας Υπηρεσίας αναφέρει ότι "οι διαδικασίες αυτές είναι γενικές και βασίζονται στην τελευταία αναθεώρηση των Κανόνων Τάξης του Ρόμπερτ. Οι κανονισμοί της ΟΑ και οι κανονισμοί του Συνεδρίου υπερισχύουν των κοινοβουλευτικών κανόνων σε περίπτωση ασυμφωνίας".
Μικρόφωνο Pro	Το μικρόφωνο που χρησιμοποιείται για τη συζήτηση υπέρ της υπό συζήτηση πρότασης.
Απαρτία	Ο αριθμός των εγγεγραμμένων μελών που απαιτείται για τη νόμιμη διεξαγωγή μιας επιχειρηματικής συνεδρίασης.
Παραλαβή της κοινοποίησης	Απόδειξη ότι ο οργανισμός ή η οντότητα έχει λάβει μια ειδοποίηση- μερικές φορές, πρέπει να ληφθούν μέτρα μετά την επιβεβαίωση της παραλαβής. Ένα παράδειγμα αυτού βρίσκεται στον Εσωτερικό Κανονισμό της ΟΑ, Υποενότητα Β, Άρθρο VI, Ενότητα 3γ, "Κάθε διασυλλογική ομάδα πρέπει να αξιολογεί τον εσωτερικό κανονισμό της με επιβεβαίωση της παραλαβής από το Γραφείο Παγκόσμιας Υπηρεσίας των τροποποιήσεων του Εσωτερικού Κανονισμού της ΟΑ".
Υποεπιτροπή Αναφοράς	Μια υποεπιτροπή της Επιτροπής Εσωτερικού Κανονισμού της Παγκόσμιας Συνδιάσκεψης Εργασίας Υπηρεσίας, η οποία αποτελείται από τον εξουσιοδοτημένο συμπρόεδρο της Επιτροπής Εσωτερικού Κανονισμού, τον συμπρόεδρο των επιτρόπων και έως δύο εκπροσώπους από κάθε περιοχή και το συμβούλιο εικονικής

	υπηρεσίας, η οποία συγκροτείται για να δημιουργήσει ένα φόρουμ για τη συζήτηση των τροποποιήσεων των προτάσεων σχετικά με το νέο έργο και τις τροποποιήσεις του εσωτερικού κανονισμού.
Συνέλευση της περιφέρειας	Η επιχειρησιακή συνάντηση της περιφέρειας στην οποία οι υπηρεσιακοί φορείς και οι συναντήσεις μη μελών στέλνουν αντιπροσώπους (<i>Εσωτερικός Κανονισμός ΟΑ Υποπαράγραφος Β, Άρθρο VII, Τμήμα 3</i>).
Όρια περιοχής	Η οριοθέτηση νομικών οντοτήτων ή πολιτικής δικαιοδοσίας. Όπως ορίζεται στον Εσωτερικό Κανονισμό της ΟΑ, Υποπαράγραφος Β, Άρθρο VII, Τμήμα 2α. "Συγκροτούνται δέκα περιφέρειες που αποτελούνται από διαομάδες, ομάδες σε κάθε περιφέρεια και συμβούλια υπηρεσιών που εντάσσονται στα όρια των περιφερειών". Τα γεωγραφικά όρια κάθε περιφέρειας καθορίζονται στην ενότητα 2β.
Αντιπρόσωποι της Περιφέρειας	Πρόσωπα που εκλέγονται σε επίπεδο φορέα υπηρεσίας για να εκπροσωπήσουν τον φορέα υπηρεσίας στην περιφερειακή συνέλευση και να μεταφέρουν τα αποτελέσματα της συνέλευσης στην τοπική τους περιοχή. Οι μη συνδεδεμένες συνελεύσεις μπορούν να στείλουν έναν εκπρόσωπο και να έχουν δικαίωμα ψήφου, όπως καθορίζεται από τον περιφερειακό κανονισμό (<i>Εσωτερικός κανονισμός της ΟΑ, υποπαράγραφος Β, άρθρο VII, τμήμα 3</i>).
Περιφέρειες	Δέκα γεωγραφικές περιοχές που ορίζονται συγκεκριμένα στον Εσωτερικό Κανονισμό της ΟΑ (Χάρτης Περιφερειών στο oa.org ή Εσωτερικός Κανονισμός της ΟΑ, Υποενότητα Β, Άρθρο VII, Τμήμα 2β).
Διαχειριστές Περιφέρειας	Τα δέκα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου που ενεργούν ως σύνδεσμοι μεταξύ των γεωγραφικών περιοχών της ΟΑ και της παγκόσμιας υπηρεσίας (<i>Εσωτερικός Κανονισμός της ΟΑ, Υποενότητα Β, Άρθρο IX, Τμήμα 2) γ) 2</i>)
Περιορισμένα	Περιορίζεται από συμφωνημένες κατευθυντήριες γραμμές, πρότυπα ή πολιτικές.
<i>Κανόνες Τάξης του Robert, πρόσφατα αναθεωρημένοι</i>	Η κοινοβουλευτική αρχή που πρέπει να ακολουθείται για την καθοδήγηση του διοικητικού συμβουλίου και της Διάσκεψης Εργασίας. Αντίτυπα αυτού του βιβλίου μπορούν να προμηθευτούν από οποιοδήποτε βιβλιοπωλείο ή βιβλιοθήκη (<i>Εσωτερικός Κανονισμός της ΟΑ Υποπαράγραφος Β, Άρθρο X, Τμήμα 7</i>).

Συναλλαγή αυτοεξυπηρέτησης	Συναλλαγή κατά την οποία ένας εμπιστευματοδόχος (πρόσωπο που έχει νομική ή ηθική σχέση εμπιστοσύνης με άλλο πρόσωπο ή ομάδα προσώπων) εκμεταλλεύεται τη θέση του για να επιδιώξει προσωπικό όφελος εις βάρος των δικαιούχων ή των μετόχων. Σε επίπεδο παγκόσμιας υπηρεσίας, κάθε συναλλαγή απαιτεί την έγκριση της Εκτελεστικής Επιτροπής.
Συμβούλιο υπηρεσιών	Ο φορέας παροχής υπηρεσιών που παρέχει υπηρεσίες σε ομάδες τοπικής περιοχής και/ή σε διαομαδικές ομάδες σε μια χώρα ή γλωσσική περιοχή εκτός των ΗΠΑ και του Καναδά ή σε εικονικές ομάδες. (Εσωτερικός κανονισμός της ΟΑ, υποπαράγραφος Β, άρθρο VIII, τμήμα 1) (βλέπε επίσης συμβούλια γλωσσικής υπηρεσίας, εθνικό συμβούλιο υπηρεσίας και εικονικό συμβούλιο υπηρεσίας).
Σώμα υπηρεσίας	Οποιαδήποτε υπηρεσιακή οντότητα πάνω από το επίπεδο της ομάδας (δια-ομάδες, συμβούλια υπηρεσιών, περιφέρειες) (Εσωτερικός Κανονισμός ΟΑ, Υποπαράγραφος Β, Άρθρα VI, VII, VIII)
Ημέρα Χορηγίας	Γιορτάζεται το τρίτο Σάββατο του Αυγούστου και γιορτάζει τον ρόλο της νονάς/του νονού στην ανάρρωση.
Κράτη/Περιφέρειες/ Χώρες/Εδάφη	Μια εσωτερική αυτόνομη ή πολιτική μονάδα που αποτελεί ομοσπονδία υπό μια κυβέρνηση.
Ουσιαστική ομοφωνία	Έννοια δώδεκα κράτη: "το πνευματικό θεμέλιο για την υπηρεσία της ΟΑ διασφαλίζει ότι δ) όλες οι σημαντικές αποφάσεις θα πρέπει να λαμβάνονται μετά από συζήτηση, ψηφοφορία και, όποτε είναι δυνατόν, με μεγάλη πλειοψηφία". Το να είναι ομόφωνη σημαίνει να υπάρχει ομοφωνία ή να υπάρχει η συμφωνία και η συναίνεση όλων. Ευρεία σημαίνει να είναι άφθονος αλλά όχι απόλυτος όπως ορίζεται. Στην πράξη, και σύμφωνα με τους Κανόνες Τάξης του Ρόμπερτ, Ως "ευρεία πλειοψηφία" ορίζεται η συναίνεση των δύο τρίτων για την αποδοχή της βιβλιογραφίας που εγκρίθηκε στο Συνέδριο ή του Εσωτερικού Κανονισμού και η απλή πλειοψηφία για τις αλλαγές των κανόνων.
Περίληψη του σκοπού	Μια σύντομη δήλωση που περιγράφει τα κύρια σημεία κάποιου στόχου ή στόχου. Σε επίπεδο παγκόσμιας υπηρεσίας: τουλάχιστον, έγγραφα όπως ο εσωτερικός κανονισμός ή η περίληψη του σκοπού θα πρέπει να περιλαμβάνουν μια δήλωση που να αναφέρει ότι ο πρωταρχικός σκοπός είναι να βοηθούν όσους εξακολουθούν να υποφέρουν από την αδηφασία μέσω των δώδεκα βημάτων και των δώδεκα παραδόσεων της ΟΑ, με οδηγό τις δώδεκα έννοιες της υπηρεσίας της ΟΑ, και να εξυπηρετούν και να εκπροσωπούν τις ομάδες της ΟΑ που σχηματίζονται.

Tellers	Το προσωπικό του Γραφείου Παγκόσμιας Υπηρεσίας και οι εθελοντές της Επιτροπής Υποστήριξης του Συνεδρίου που συλλέγουν και καταμετρούν τα γραπτά ψηφοδέλτια για το Συνέδριο. Το προσωπικό και οι εθελοντές δεν ψηφίζουν ποτέ για τους αντιπροσώπους.
Ταμίας	Αυτός που είναι υπεύθυνος για τα κεφάλαια ή το εισόδημα. Σε επίπεδο παγκόσμιας υπηρεσίας, ο ταμίας του διοικητικού συμβουλίου εκλέγεται μεταξύ των διαχειριστών.
Έκθεση του Ταμιά	Περίληψη της οικονομικής κατάστασης του οργανισμού.
Δωδέκατο βήμα εντός της ημέρας	Διεξάγεται στις 12 Δεκεμβρίου (12/12) κάθε χρόνο για να ενθαρρύνει τα συμβούλια υπηρεσιών, τις συναντήσεις και τα μεμονωμένα μέλη της ΟΑ να μεταφέρουν το μήνυμα σε όσους καταναγκαστικούς υπερφάγους της Κοινότητας εξακολουθούν να υποφέρουν.
Μη συνδεδεμένη εγγεγραμμένη ομάδα	Μια ομάδα που έχει αποφασίσει ή αγνοεί ότι δεν είναι συνδεδεμένη με μια συγκεκριμένη διασυλλογική ομάδα ή συμβούλιο υπηρεσιών.
Ημέρα Ενότητας	Γιορτάζεται το τελευταίο Σάββατο του Φεβρουαρίου στις 11:30 ώρα Ειρηνικού και αναγνωρίζει την παγκόσμια προσπάθεια της Αδελφότητας. Τα μέλη της ΟΑ σταματούν για να επιβεβαιώσουν την εγγενή δύναμη της ενότητας της ΟΑ.
Απεριόριστα	Προσβάσιμο σε όλους, χωρίς εμπόδια ή περιορισμούς οποιουδήποτε είδους. Αναφέρεται γενικά σε έσοδα ή τιμολόγια για ένα οικονομικό έτος. Απεριόριστα κεφάλαια μπορούν να χρησιμοποιηθούν για οποιονδήποτε σκοπό.
Εικονική ομάδα	Μια ομάδα ΟΑ που μιμείται τις φυσικές συναντήσεις με ψηφιακά μέσα. Οι εικονικές ομάδες μπορούν να ενταχθούν σε διασυλλογικές ομάδες ανεξάρτητα από τη γεωγραφική εγγύτητα. Εκπροσωπούνται από τον θεματοφύλακα των εικονικών υπηρεσιών.
Εικονικός πίνακας υπηρεσιών (VSB)	Ο φορέας παροχής υπηρεσιών που παρέχει υπηρεσίες μόνο σε εικονικές ομάδες (Εσωτερικός Κανονισμός ΟΑ, Υποπαράγραφος Β, Άρθρο VIII, Τμήμα 1).
Εικονικός διαχειριστής υπηρεσιών (VST)	Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ενεργεί ως σύνδεσμος μεταξύ των ομάδων/συμβουλίων υπηρεσιών της ΟΑ και της παγκόσμιας υπηρεσίας (Εσωτερικός Κανονισμός της ΟΑ, Υποπαράγραφος Β, Άρθρο ΙΧ).

Εικονικός κόσμος	Ένα διαδικτυακό περιβάλλον κοινότητας που σχεδιάζεται και μοιράζεται από άτομα, ώστε να μπορούν να αλληλεπιδρούν σε έναν εξατομικευμένο προσομοιωμένο κόσμο. Οι τρόποι αλληλεπίδρασης περιλαμβάνουν φόρουμ, ιστολόγια, wikis, συνομιλίες, άμεση ανταλλαγή μηνυμάτων, τηλεδιασκέψεις (τηλεφωνικές συναντήσεις) και τηλεδιασκέψεις.
Εργαστήρια	Συνεδρίες κατά τη διάρκεια μιας εκδήλωσης όπου εξετάζονται θέματα που ενδιαφέρουν τα μέλη της ΟΑ. Οι συμμετέχοντες ενθαρρύνονται να συλλέξουν πληροφορίες από τα εργαστήρια για να τις χρησιμοποιήσουν στα υπηρεσιακά τους όργανα και στις τοπικές τους ομάδες.
Παγκόσμιο Συνέδριο Επιχειρήσεων Υπηρεσιών (WSBC)	Η ετήσια επιχειρηματική συνάντηση της ΟΑ που διασφαλίζει ότι η διαδικασία της ΟΑ διατηρείται μέσω της συνείδησης της ομάδας που εκπροσωπείται σε αυτήν (<i>Εσωτερικός Κανονισμός της ΟΑ, Υποπαράγραφος Β, Άρθρο Χ, Τμήμα 1α</i>).
Πρόεδρος του Συνεδρίου Παγκόσμιας Υπηρεσίας Επιχειρήσεων	Τον πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου, το οποίο διευθύνει τις επιχειρηματικές συνεδριάσεις της Παγκόσμιας Συνδιάσκεψης Εργασίας της Υπηρεσίας (<i>Εσωτερικός Κανονισμός ΟΑ, Υποπαράγραφος Β, Άρθρο Χ, Τμήμα 6</i>).
Παγκόσμια Σύμβαση Υπηρεσίας (WSC)	Μια εκδήλωση ανάκαμψης που πραγματοποιείται κάθε 5 χρόνια από το Γραφείο Παγκόσμιας Υπηρεσίας.
Γραφείο Παγκόσμιας Υπηρεσίας (WSO)	Το Γραφείο Παγκόσμιας Υπηρεσίας εδρεύει στο Ρίο Ράντσο, Νέο Μεξικό, ΗΠΑ και στελεχώνεται από έμμισθο προσωπικό που διαχειρίζεται τις καθημερινές λειτουργίες της ΟΑ.

Τροποποιήστε κάτι που έχει υιοθετηθεί προηγουμένως	Αλλαγή μιας ενέργειας που δεν έχει ακόμη πραγματοποιηθεί. Η συζήτησή σας μπορεί να περιλαμβάνει τις ιδιότητες της αρχικής πρότασης.
Προσφυγή κατά της απόφασης του προέδρου	Να ζητήσει από τη συνέλευση να ψηφίσει αν συμφωνεί ή διαφωνεί με μια απόφαση του προέδρου. Ο πρόεδρος μπορεί να παρέμβει στη συζήτηση δύο φορές (στην αρχή και στο τέλος)- οι υπόλοιποι μπορούν να παρέμβουν μόνο μία φορά. Η ψήφος υπέρ επικυρώνει την απόφαση- η ψήφος κατά ακυρώνει την απόφαση.
Ημερήσια διάταξη συγκατάθεσης	Προτάσεις που ψηφίζονται στο σύνολό τους χωρίς συζήτηση ή αντιπαράθεση. Τα θέματα της ημερήσιας διάταξης συγκατάθεσης μπορούν να εξεταστούν εάν είναι συνήθη, μη αμφιλεγόμενα ή οικιακά. Αυτός είναι ένας τρόπος χειρισμού των προτάσεων που ο πρόεδρος θεωρεί ότι δεν επιδέχονται αμφισβήτηση ή συζήτηση. Σε επίπεδο

	παγκόσμιας υπηρεσίας, οποιοσδήποτε ψηφίζων αντιπρόσωπος θα πρέπει να απευθυνθεί στο κεντρικό μικρόφωνο για να ζητήσει να μην είναι ένα θέμα μέρος της ημερήσιας διάταξης συναίνεσης και να εξεταστεί ξεχωριστά. Το θέμα της ημερήσιας διάταξης συναίνεσης ψηφίζεται αμέσως μετά την υιοθέτηση της πολιτικής υιοθέτησης του Συνεδρίου κατά την πρώτη επιχειρησιακή συνεδρίαση. Για τη συμφωνία απαιτείται συναίνεση δύο τρίτων.
Συζήτηση	Οι δύο διαφορετικές απόψεις για το ίδιο θέμα.
Διαχωρίστε την ερώτηση	Πρόταση που επιτρέπει να εξεταστούν χωριστά δύο ή περισσότερα μέρη μιας υπό συζήτηση πρότασης. Κάθε τμήμα πρέπει να αποτελεί ξεχωριστή πρόταση.
Γενική ή ομόφωνη συναίνεση	Ψήφος που ελήφθη χωρίς καμία αντίρρηση σε σιωπηρή συμφωνία.
Τυχαία κίνηση	Σχετίζεται με την κοινοβουλευτική κατάσταση, έτσι ώστε να πρέπει να αποφασιστεί πριν προχωρήσει το θέμα (π.χ. έφεση, εξέταση μιας παραγράφου, διαίρεση μιας ερώτησης, κοινοβουλευτική διαδικασία, αίτηση για πληροφορίες, αίτηση για άδεια απόσυρσης μιας πρότασης, αναστολή του κανονισμού)
Lay on the Table	Να παραμερίσει προσωρινά μια προτεινόμενη πρόταση προκειμένου να ασχοληθεί με άλλα θέματα.
Κύρια κίνηση	Φέρτε θέματα ενώπιον της συνέλευσης (π.χ. προτάσεις που διανέμονται στο πακέτο εκδηλώσεων).
Ψήφος πλειοψηφίας	Περισσότεροι από τους μισούς ψηφοφόρους.
Ένσταση κατά της εξέτασης του ερωτήματος	Επιτρέπει στη συνέλευση να αποφύγει εντελώς μια συγκεκριμένη αρχική πρόταση όταν πιστεύεται ότι η υποβολή της στη συνέλευση μπορεί να είναι προβληματική. Η ένσταση αυτή μπορεί να προβληθεί αμέσως μόλις η πρόταση υποβληθεί στον πρόεδρο. Απαιτείται συναίνεση δύο τρίτων κατά για να εξεταστεί η ένσταση.
Κοινοβουλευτική έρευνα	Ερώτηση σχετικά με την κοινοβουλευτική διαδικασία για το προς συζήτηση θέμα.
Σημείο τάξης	Απαιτεί ψήφισμα από τον πρόεδρο για την ενίσχυση της πολιτικής έγκρισης της Διάσκεψης ή της κοινοβουλευτικής διαδικασίας.
Προνομιακή κίνηση	Ασχολείται με θέματα άμεσης σημασίας που δεν σχετίζονται με τις εκκρεμείς εργασίες (π.χ. αναβολή, διακοπή). Θέτει ερώτηση προνομίου, υποδεικνύει την ημερήσια διάταξη).

Proviso	Συνήθως χρησιμοποιείται για να διευκολύνει μια μετάβαση (π.χ. όταν πρόκειται να γίνει μια αλλαγή). Η επιφύλαξη πρέπει να προστεθεί στην πρόταση ως τροπολογία. Για τη σύνταξη της τροπολογίας πρέπει να ζητηθεί κοινοβουλευτική συνδρομή.
Επανεξετάστε το	Επανεξέταση μιας δράσης για περαιτέρω εξέταση την ίδια ημέρα της ψηφοφορίας ή την επομένη. Μπορεί να γίνει μόνο από κάποιον του οποίου η ψήφος είναι η ίδια με την απόφαση που ελήφθη επί της πρότασης.
Αίτηση για πληροφορίες	Χρησιμοποιείται όταν υπάρχει μια ερώτηση σχετικά με το θέμα που θα συζητηθεί. Σε επίπεδο παγκόσμιας υπηρεσίας, παρουσιάζεται στο κεντρικό μικρόφωνο.
Πεδίο εφαρμογής της ανακοίνωσης	Τις παραμέτρους εντός των οποίων μπορεί να γίνει αλλαγή από τους υφιστάμενους κανόνες και εσωτερικούς κανονισμούς στην προτεινόμενη τροποποίηση. Για παράδειγμα, εάν ένας αριθμός στην αρχική τροπολογία αναφέρει "8" και η πρόταση επιθυμεί να τον αλλάξει σε "10", το εύρος εντός του οποίου μπορεί να γίνει οποιαδήποτε αλλαγή θα είναι μεταξύ 8 και 10. Εάν μια τροπολογία υπόκειται σε αλλαγή σε "11", η εν λόγω τροπολογία θα ήταν εκτός εύρους και δεν θα λαμβανόταν υπόψη. Στην περίπτωση του εσωτερικού κανονισμού της ΟΑ, η προτεινόμενη τροποποίηση δεν μπορεί να εξεταστεί εάν βρίσκεται εκτός του εύρους. Στην περίπτωση των τροποποιήσεων του εσωτερικού κανονισμού της Διάσκεψης, οι προτεινόμενες τροποποιήσεις εκτός του εύρους μπορούν να ληφθούν υπόψη, αλλά απαιτείται συναίνεση δύο τρίτων για να εγκριθούν.
Σφραγίστε τις πόρτες	Το κλείσιμο της συνέλευσης πριν από την ψηφοφορία. Τα μέλη δεν μπορούν να εισέλθουν ή να εξέλθουν από την αίθουσα κατά τη διάρκεια της ψηφοφορίας.
Θυγατρική κίνηση	Βοηθάει τη συνέλευση στην τροποποίηση ή τη διάθεση μιας μείζονος πρότασης και μερικές φορές άλλων προτάσεων (π.χ. "θέτει επί τάπητος", κλειστή συζήτηση, περιορισμένη συζήτηση, αναβολή για άλλη ώρα, παραπομπή σε επιτροπή, τροποποίηση, αναβολή επ' αόριστον).
Υποκατάστατο τροπολογίας	Τροποποίηση με την πλήρη διαγραφή μιας παραγράφου, ενός τμήματος, ενός άρθρου, μιας ολόκληρης πρότασης ή ψηφίσματος και την εισαγωγή μιας νέας παραγράφου ή μιας νέας ενότητας στη θέση της.
Αναστολή των κανόνων	Πρόταση που επιτρέπει την εξέταση ενός σημείου της ημερήσιας διάταξης εκτός της καθιερωμένης σειράς προκειμένου να παρουσιαστεί ένα επείγον θέμα που δεν περιλαμβάνεται στην ημερήσια διάταξη.

	Καθορίζει τον σκοπό για τον οποίο μπορεί να διακοπεί η ημερήσια διάταξη όταν υποβάλλεται η πρόταση.
Από τον πίνακα	Απομακρύνετε μια πρόταση από το τραπέζι για να εξεταστεί εκ νέου. Μια πρόταση πεθαίνει εάν δεν αφαιρεθεί από το τραπέζι στο τέλος της συνεδρίασης.
Ισοψηφία	Απόρριψη πρότασης. Ο πρόεδρος πρέπει να ψηφίσει για την επίτευξη ή την άρση της ισοψηφίας. Επιπλέον, ο πρόεδρος μπορεί να ψηφίσει για την επίτευξη ή την άρση της συναίνεσης των δύο τρίτων των ψηφισάντων.
Ψηφοφορία δύο τρίτων	Δύο τρίτα των ψήφων.
Απόσυρση πρότασης	Πριν από την εισαγωγή της πρότασης από τον πρόεδρο, ο εισηγητής μπορεί να την αποσύρει ή να την τροποποιήσει. Μετά την υποβολή της από τον πρόεδρο, η πρόταση μπορεί να αποσυρθεί μόνο με τη γενική συναίνεση της πλειοψηφίας της συνέλευσης.

END